



FACULDADE MARQUÊS DE OLINDA

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

RELATÓRIO INSTITUCIONAL DE AUTOAVALIAÇÃO

ANO LETIVO DE 2025

Guarujá – SP

2026



Sumário

1. APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL	1
2. DADOS INSTITUCIONAIS E ATOS REGULATÓRIOS.....	2
3. OBJETIVOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	3
4. COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA.....	3
5. METODOLOGIA, DIMENSÕES E INSTRUMENTOS DE AUTOAVALIAÇÃO	5
5.1 Metodologia	5
5.2 Eixos avaliativos	5
5.3 Instrumento de coleta de dados.....	7
5.4. Procedimentos	7
6. CARACTERIZAÇÃO DA AMOSTRA.....	8
7. ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	9
7.2 Autoavaliação do Discente	10
7.3 Avaliação das Atividades Acadêmicas.....	11
7.4 Avaliação do Relacionamento Institucional.....	11
7.5 Avaliação da Coordenação de Curso	12
7.6 Avaliação do Curso e da Instituição.....	12
7.7 Avaliação da Infraestrutura e das Salas de Aula	12
7.8 Avaliação do Corpo Docente pelo Discente	13
7.9 Avaliação dos Docentes	13
8. RELATÓRIO E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS	15
9. AÇÕES DECORRENTES DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	16
10. CONSIDERAÇÕES FINAIS	17
11. REFERÊNCIAS	17
13. ANEXO I – INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO (QUESTIONÁRIO).....	19
13.1 Perfil do Aluno.....	19
13.2 Autoavaliação do Discente	21
13.3 Avaliação do relacionamento profissional.....	22



13.4 A coordenação do curso.....	23
13.5 Avaliação do curso e da faculdade	24
13.6 Avaliação da Infraestrutura	25
13.7 Avaliação do corpo docentes pelos discentes.....	26
13.7 Avaliação do corpo Docente	27
14. ANEXO II – RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	29
14.1. Perfil do aluno	29
14.1Autoavaliação do aluno	40
14.3 Avaliação do relacionamento profissional.....	51
14.4. A coordenação do curso	59
14.6. Avaliação do curso e faculdade	60
14.7. Avaliação infraestrutura	65
14.8. Avaliação do corpo docente pelo discente	74
14.9. Avaliação dos docentes.....	81



1. APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

A Faculdade Marquês de Olinda constitui-se como uma instituição de ensino superior comprometida com a promoção da educação de qualidade, orientada pelos princípios da responsabilidade social, da ética e da excelência acadêmica. Sua atuação está voltada à formação de profissionais qualificados, contribuindo para o desenvolvimento educacional, científico e social da comunidade em que está inserida.

A avaliação institucional integra o conjunto de ações voltadas ao aprimoramento contínuo das atividades acadêmicas e administrativas, constituindo-se como instrumento essencial para o diagnóstico da realidade institucional e para o planejamento de melhorias. Nesse contexto, o processo de autoavaliação é conduzido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), em consonância com as diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004.

A missão da Faculdade Marquês de Olinda consiste em promover o ensino superior com qualidade, contribuindo para a formação integral de profissionais éticos, críticos e capacitados, aptos a atuar com responsabilidade em suas respectivas áreas, por meio do fortalecimento do processo de ensino-aprendizagem e do aprimoramento permanente de suas práticas acadêmicas e administrativas.

A autoavaliação constitui-se como um processo contínuo de análise das condições acadêmicas e organizacionais, possibilitando a identificação de potencialidades e aspectos que demandam aperfeiçoamento. Os resultados obtidos subsidiam o planejamento e a implementação de ações voltadas à melhoria da qualidade dos serviços educacionais oferecidos.

O presente relatório apresenta os resultados do processo de autoavaliação referente ao ano letivo de 2025, com base nos dados coletados junto ao corpo discente dos cursos de graduação, por meio de instrumento eletrônico aplicado no período de 01 de outubro a 01 de novembro de 2025.



As informações obtidas foram organizadas e analisadas pela Comissão Própria de Avaliação, permitindo a identificação de indicadores relevantes para o aprimoramento das atividades acadêmicas e administrativas, contribuindo para o fortalecimento do planejamento institucional e da gestão acadêmica.

2. DADOS INSTITUCIONAIS E ATOS REGULATÓRIOS

A Faculdade Marquês de Olinda foi credenciada conforme a Portaria nº 1061, de 05 de setembro de 2020, estando autorizada a ofertar cursos de graduação em conformidade com os atos regulatórios vigentes.

No ano letivo de 2025, foram ofertados os seguintes cursos:

- Curso de Pedagogia – autorizado pela Portaria nº 1115, de 26 de outubro de 2017, com duração de 4 (quatro) anos, organizados em 8 (oito) semestres.
- Curso de Enfermagem – autorizado pela Portaria nº 490, de 24 de outubro de 2019, com duração de 10 (dez) semestres.
- Curso Superior de Tecnologia em Estética e Cosmética – autorizado pela Portaria nº 268, de 11 de junho de 2019, com duração de 6 (seis) semestres.
- Curso de Biomedicina – autorizado pela Portaria nº 1.110, de 1º de outubro de 2021, com duração de 8 (oito) semestres.
- Curso de Direito – autorizado pela Portaria nº 1.103, de 29 de setembro de 2021, com duração de 10 (dez) semestres.
- Curso de Fisioterapia – autorizado pela Portaria nº 1.123, de 5 de outubro de 2021, com duração de 10 (dez) semestres.

Durante o período avaliado, os cursos permaneceram em funcionamento regular, atendendo às diretrizes curriculares e contribuindo para o desenvolvimento das atividades acadêmicas.



3. OBJETIVOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

O processo de autoavaliação institucional tem como objetivo promover a análise sistemática das atividades acadêmicas e administrativas, possibilitando a identificação de potencialidades e aspectos que necessitam de aperfeiçoamento.

A avaliação constitui-se como um instrumento de gestão, contribuindo para o acompanhamento da qualidade do ensino ofertado, das condições de infraestrutura, da organização acadêmica e do funcionamento dos cursos de graduação.

Entre os principais objetivos da autoavaliação, destacam-se:

1. avaliar a percepção do corpo discente em relação à qualidade do ensino e das atividades acadêmicas;
2. identificar pontos fortes e aspectos que demandam melhorias;
3. subsidiar o planejamento e a implementação de ações voltadas ao aprimoramento das práticas acadêmicas e administrativas;
4. fortalecer o processo de tomada de decisão com base em dados e indicadores institucionais;
5. contribuir para o desenvolvimento e a consolidação da cultura de avaliação e melhoria contínua.

Os resultados obtidos por meio do processo avaliativo constituem importante instrumento de apoio à gestão acadêmica, permitindo o aprimoramento contínuo das atividades desenvolvidas e o fortalecimento da qualidade do ensino ofertado.

4. COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) é o órgão responsável pela coordenação e condução do processo de autoavaliação institucional, atuando de forma autônoma na coleta, análise e sistematização das informações relacionadas às atividades acadêmicas e administrativas.



Sua atuação está voltada ao acompanhamento contínuo das condições de ensino, da organização acadêmica e da infraestrutura, contribuindo para o aprimoramento das práticas institucionais e para o fortalecimento do planejamento acadêmico. Compete à Comissão Própria de Avaliação:

- coordenar o processo de autoavaliação;
- elaborar e aplicar os instrumentos de avaliação;
- organizar e analisar os dados coletados;
- elaborar os relatórios de avaliação;
- apresentar os resultados à comunidade acadêmica;
- contribuir para o planejamento de ações de melhoria.

No ano letivo de 2025, a Comissão Própria de Avaliação apresentou a seguinte composição:

NOME	FUNÇÃO	SEGMENTO	VÍNCULO
Cynthia Helena Fuschini Feliz	Coordenadora	Corpo docente	Docente
Angélica Alves do Nascimento	Membro	Técnico-administrativo	Técnico-administrativo
Gustavo da Cruz de Sá	Membro	Discente	Discente
Jeconias Felizardo de Miranda	Membro	Sociedade civil	Sociedade civil
Fabricio Augusto Aguiar Leme	Membro	Docente	Docente

A Comissão atuou de forma contínua durante o período avaliado, conduzindo o processo de coleta e análise das informações, contribuindo para a identificação de aspectos relevantes ao desenvolvimento das atividades acadêmicas.



5. METODOLOGIA, DIMENSÕES E INSTRUMENTOS DE AUTOAVALIAÇÃO

5.1 Metodologia

A autoavaliação institucional referente ao ano letivo de 2025 foi conduzida pela Comissão Própria de Avaliação, com base nas diretrizes estabelecidas pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), conforme previsto no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

O processo avaliativo foi estruturado em etapas que contemplaram a sensibilização da comunidade acadêmica, a coleta, a análise e a sistematização dos dados, bem como a divulgação dos resultados, visando ao fortalecimento da cultura de avaliação institucional.

A avaliação teve como foco principal o corpo discente, sendo complementada pela participação do corpo docente, com o objetivo de ampliar a compreensão das condições acadêmicas, organizacionais e estruturais da instituição.

A coleta de dados foi realizada por meio de questionários eletrônicos, elaborados com base nos eixos do SINAES, permitindo a obtenção de informações sobre o perfil discente, as atividades acadêmicas, a organização dos cursos, a infraestrutura e o relacionamento institucional, conforme apresentado no Anexo I – Instrumento de Avaliação. De forma complementar, foram aplicados instrumentos específicos ao corpo docente, com foco na avaliação das condições institucionais, práticas pedagógicas e organização acadêmica. Os dados coletados foram organizados, tabulados e analisados pela Comissão Própria de Avaliação, possibilitando a identificação de potencialidades e aspectos que demandam melhoria, subsidiando a elaboração do presente relatório

5.2 Eixos avaliativos

O instrumento foi estruturado com base nos eixos definidos pelo SINAES, permitindo uma análise abrangente dos diferentes aspectos relacionados às atividades acadêmicas e organizacionais:

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional
Relacionado ao acompanhamento das atividades acadêmicas e ao processo avaliativo.



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

Relacionado à contribuição das atividades acadêmicas para a formação dos estudantes.

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

Relacionado ao processo de ensino, à atuação docente e ao acompanhamento realizado pela coordenação.

Eixo 4 – Políticas de Gestão

Relacionado à organização e ao funcionamento dos cursos.

Eixo 5 – Infraestrutura Física

Relacionado às condições das salas de aula e aos recursos disponíveis.

EIXOS DA AUTOAVALIAÇÃO					
	EIXO 1	EIXO 2	EIXO 3	EIXO 4	EIXO 5
EIXOS	Planejamento e Avaliação Institucional	Desenvolvimento Institucional	Políticas Acadêmicas	Políticas de Gestão	Infraestrutura Física
DIMENSÃO	Planejamento e Avaliação	(1) Missão e PDI (3) Responsabilidade Social	(2) Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão; (4) Comunicação com a sociedade; (9) Políticas de Atendimento aos Discentes	(5) Políticas de Pessoal e Organização da Instituição (6) Gestão da Sustentabilidade e Financeira	(7) Infraestrutura Física



Fonte: Elaborado pela Faculdade Marques de Olinda, com base nas informações documentais do Sinaes.

5.3 Instrumento de coleta de dados

O instrumento foi estruturado em sete seções, contendo questões objetivas destinadas à avaliação dos diferentes aspectos acadêmicos e estruturais. As seções contemplaram:

- perfil dos estudantes;
- atividades acadêmicas;
- relacionamento institucional;
- coordenação de curso;
- organização acadêmica;
- condições das salas de aula;
- infraestrutura.

Além do instrumento aplicado ao corpo discente, foram utilizados questionários específicos direcionados ao corpo docente, elaborados com o objetivo de captar a percepção desses segmentos quanto às condições institucionais, organização acadêmica e processos de trabalho.

As informações obtidas permitiram a análise da percepção dos diferentes segmentos da comunidade acadêmica e contribuíram para a elaboração do presente relatório.

5.4. Procedimentos

O processo de aplicação do instrumento de autoavaliação foi realizado por meio da plataforma Microsoft Forms, utilizada para elaboração, disponibilização e coleta das respostas dos participantes. O questionário destinado ao corpo discente foi disponibilizado por meio de link inserido diretamente no ambiente virtual de aprendizagem (AVA), sendo liberado na plataforma acadêmica utilizada pelos alunos, possibilitando acesso facilitado ao instrumento.



Para o corpo docente, o questionário foi disponibilizado da mesma forma, garantindo acessibilidade e participação no processo avaliativo.

O preenchimento ocorreu de forma voluntária e anônima, sem necessidade de identificação dos respondentes, assegurando a confidencialidade das informações e contribuindo para a obtenção de respostas espontâneas e fidedignas.

O período de aplicação ocorreu entre 01 de outubro e 01 de novembro de 2025, conforme cronograma estabelecido pela Comissão Própria de Avaliação. Após o encerramento da coleta, os dados foram organizados, sistematizados e analisados pela Comissão Própria de Avaliação, possibilitando a elaboração de indicadores institucionais que subsidiam a análise apresentada neste relatório.

6. CARACTERIZAÇÃO DA AMOSTRA

O processo de autoavaliação institucional contou com a participação de estudantes regularmente matriculados nos cursos de graduação ofertados pela instituição, bem como de representantes do corpo docente.

Ao todo, foram registradas 198 participações discentes, representando aproximadamente 70% do corpo discente, o que confere representatividade aos dados coletados e permite uma análise consistente da percepção dos estudantes em relação aos aspectos avaliados. No que se refere ao corpo docente, participaram 17 respondentes, correspondendo a aproximadamente 50% do total de professores e coordenadores, o que possibilita uma análise relevante da percepção desse segmento institucional.

A distribuição dos respondentes discentes ocorreu entre os diferentes cursos de graduação ofertados, conforme apresentado a seguir:

DISCENTES	
Curso	Número de respondentes



Pedagogia	56
Enfermagem	36
Direito	35
Fisioterapia	30
Biomedicina	24
Estética e Cosmética	17
TOTAL	198

A participação dos estudantes provenientes de diferentes cursos contribui para uma visão ampla das condições acadêmicas e estruturais, permitindo a identificação de aspectos relevantes relacionados ao funcionamento das atividades acadêmicas e à infraestrutura disponibilizada.

Os dados obtidos foram posteriormente organizados e analisados pela Comissão Própria de Avaliação, possibilitando a elaboração de indicadores que subsidiam a análise institucional apresentada neste relatório. Além dos estudantes, participaram do processo avaliativo representantes do corpo docente, ampliando a abrangência da análise institucional.

7. ANÁLISE DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Nesta seção são apresentados os resultados obtidos no processo de autoavaliação institucional referente ao ano letivo de 2025.

A análise foi elaborada a partir das respostas registradas nos instrumentos avaliativos aplicados aos diferentes segmentos da comunidade acadêmica, incluindo discentes e docentes, permitindo analisar a percepção dos estudantes em relação às diferentes dimensões relacionadas às atividades acadêmicas, organização dos cursos e condições de infraestrutura.

Para facilitar a visualização e interpretação das informações, os resultados foram organizados em gráficos, cujos dados detalhados encontram-se apresentados no Anexo II –



Resultados da Autoavaliação Institucional, possibilitando a verificação e comprovação das análises realizadas. A análise a seguir destaca os principais aspectos observados em cada dimensão avaliada.

7.1 Perfil dos Respondentes

A análise do perfil dos respondentes evidencia predominância do gênero feminino, representando aproximadamente 80% dos participantes, conforme observado nos diferentes cursos avaliados. Esse resultado está alinhado ao perfil dos cursos ofertados, especialmente nas áreas da saúde e educação. Em relação à faixa etária, observa-se maior concentração entre 21 e 30 anos, correspondendo, em média, a cerca de 45% a 54% dos respondentes, caracterizando um público predominantemente jovem-adulto em fase de formação profissional.

Quanto à situação profissional, verifica-se que parcela significativa dos estudantes exerce atividade remunerada, com destaque para atuação como autônomos e no setor de serviços, evidenciando a necessidade de conciliação entre trabalho e estudo.

No que se refere à formação anterior, a maioria concluiu o ensino médio entre os anos de 2011 e 2023, indicando continuidade no percurso educacional. Em relação às competências complementares, observa-se predominância de conhecimento intermediário em informática, enquanto o domínio de idioma estrangeiro permanece limitado, com percentual expressivo de estudantes indicando não possuir conhecimento na área, o que aponta oportunidade de desenvolvimento institucional.

7.2 Autoavaliação do Discente

A autoavaliação dos estudantes evidencia comportamento acadêmico satisfatório, com predominância de respostas positivas quanto ao cumprimento de horários e prazos das atividades. Observa-se que a maioria dos discentes demonstra assiduidade, pontualidade e compromisso com as atividades propostas, indicando engajamento com o processo formativo.



Em relação à autonomia acadêmica, os dados indicam que parte significativa dos estudantes realiza estudos além do horário de aula, embora ainda exista parcela que o faz apenas ocasionalmente, evidenciando oportunidade de incentivo ao estudo contínuo.

A interação com os docentes também se apresenta positiva, com a maioria dos estudantes buscando esclarecimento de dúvidas, contribuindo para o fortalecimento do processo de ensino-aprendizagem. Nos itens avaliados por escala, verifica-se predominância das avaliações nas faixas mais positivas, indicando avaliação favorável quanto ao desempenho acadêmico, empenho e participação em atividades complementares.

7.3 Avaliação das Atividades Acadêmicas

Os resultados indicam avaliação amplamente positiva das atividades acadêmicas, com aproximadamente 70% a 85% das respostas concentradas nas categorias mais favoráveis. Destacam-se como pontos fortes o domínio do conteúdo pelos docentes, a clareza na exposição das aulas e a organização das atividades acadêmicas, fatores que contribuem diretamente para o processo de ensino-aprendizagem.

Observa-se também reconhecimento quanto ao comprometimento docente e à condução das disciplinas, evidenciando alinhamento entre as práticas pedagógicas e as expectativas dos estudantes.

Apesar do cenário favorável, identificam-se pontos de aprimoramento relacionados à diversificação das metodologias de ensino e à maior dinamização das aulas, aspectos que podem contribuir para o aprimoramento da experiência acadêmica

7.4 Avaliação do Relacionamento Institucional

A avaliação do relacionamento institucional apresenta resultados positivos, com cerca de 70% a 80% dos estudantes indicando satisfação com o atendimento e com a interação entre os diferentes segmentos da instituição. A relação entre docentes e discentes é percebida de forma favorável, contribuindo para um ambiente acadêmico colaborativo e propício ao desenvolvimento das atividades. Os setores administrativos, de modo geral, também apresentam avaliação satisfatória, sendo reconhecidos pelo suporte oferecido às demandas acadêmicas.



Como ponto de atenção, destacam-se manifestações relacionadas à necessidade de maior agilidade nos atendimentos e aprimoramento da comunicação institucional, indicando possibilidades de ajuste nos fluxos internos.

7.5 Avaliação da Coordenação de Curso

A coordenação de curso apresenta avaliação positiva, com aproximadamente 70% a 80% das respostas indicando satisfação quanto ao acompanhamento acadêmico e ao atendimento aos estudantes. Os dados evidenciam que a coordenação é percebida como elemento fundamental na organização das atividades e na mediação entre docentes e discentes. Observam-se, entretanto, indicações pontuais relacionadas à necessidade de maior proximidade com os estudantes e ampliação dos canais de comunicação, o que pode fortalecer ainda mais o acompanhamento acadêmico.

7.6 Avaliação do Curso e da Instituição

A avaliação do curso e da instituição demonstra percepção satisfatória, com cerca de 70% a 85% das respostas indicando aprovação quanto à organização acadêmica e à qualidade do ensino ofertado. Os resultados evidenciam reconhecimento do compromisso institucional com a formação acadêmica, bem como adequação das práticas pedagógicas às demandas dos cursos. As oportunidades de melhoria concentram-se, principalmente, em aspectos relacionados à comunicação institucional e a ajustes pontuais na organização acadêmica.

7.7 Avaliação da Infraestrutura e das Salas de Aula

A infraestrutura institucional apresenta avaliação globalmente satisfatória, com aproximadamente 65% a 80% das respostas indicando percepção positiva quanto às condições físicas e aos recursos disponíveis. As salas de aula são consideradas adequadas para o desenvolvimento das atividades acadêmicas, atendendo, de modo geral, às necessidades dos estudantes. Entretanto, são identificadas demandas pontuais relacionadas à manutenção e à melhoria de alguns espaços, especialmente no que se refere a conforto térmico, equipamentos e conservação dos ambientes.



7.8 Avaliação do Corpo Docente pelo Discente

A avaliação do corpo docente, realizada pelos estudantes, apresenta resultados majoritariamente positivos, com concentração das respostas nas categorias mais favoráveis. Os docentes são bem avaliados quanto à atuação em sala de aula, domínio do conteúdo e relacionamento com os estudantes, refletindo a qualidade do processo de ensino.

7.9 Avaliação dos Docentes

A análise das respostas obtidas junto ao corpo docente evidencia uma percepção predominantemente positiva em relação às condições institucionais, ao ambiente de trabalho e aos processos acadêmicos e administrativos.

No que se refere à percepção dos docentes sobre os estudantes, observa-se que 53% consideram que os alunos possuem preparação adequada, enquanto 47% avaliam que essa preparação ainda apresenta fragilidades. Apesar disso, destaca-se que 100% dos docentes afirmam que os alunos buscam esclarecer dúvidas, indicando engajamento no processo de aprendizagem.

Em relação ao comportamento discente, os resultados apontam que 94% dos docentes consideram os alunos assíduos. Entretanto, apenas 41% avaliam que os alunos são pontuais, sendo este um dos principais pontos de atenção identificados.

Quanto à atuação docente, os indicadores são amplamente positivos, com aproximadamente 94% a 100% das respostas indicando práticas adequadas, incluindo clareza na exposição dos conteúdos, utilização adequada do tempo de aula, alinhamento ao plano de ensino e disponibilidade para esclarecimento de dúvidas. Destaca-se ainda que a totalidade dos docentes (100%) afirma manter diálogo com os alunos e demonstrar preocupação com a aprendizagem, evidenciando comprometimento com o processo educacional.

Em relação à integração curricular, 88% dos docentes afirmam relacionar os conteúdos com outras disciplinas, enquanto 12% indicam que essa prática ocorre parcialmente, apontando a necessidade de maior articulação interdisciplinar.



No que se refere à gestão e ao ambiente institucional, os resultados também são positivos. Aproximadamente 94% dos respondentes afirmam que seus superiores deixam claras as expectativas de trabalho, enquanto entre 76% e 82% indicam satisfação com a instituição e percepção de valorização no ambiente profissional. Entretanto, identificam-se pontos de melhoria relacionados à comunicação institucional e ao conhecimento sobre planos de carreira. Apenas 47% afirmam conhecer plenamente os critérios de enquadramento e progressão, enquanto 29% desconhecem essas informações e 24% possuem conhecimento parcial, evidenciando a necessidade de maior divulgação e transparência nesse aspecto.

Quanto à comunicação organizacional, entre 65% e 76% dos respondentes consideram adequados os meios de comunicação entre setores e gestores, enquanto entre 24% e 35% apontam limitações ou avaliam parcialmente esse aspecto, indicando oportunidade de aprimoramento nos fluxos comunicacionais internos.

Em relação às condições de trabalho, aproximadamente 71% dos respondentes consideram adequados as instalações e os serviços de apoio, enquanto uma parcela menor indica necessidade de melhorias, especialmente relacionadas à infraestrutura e aos recursos disponíveis. Observa-se ainda que 100% dos participantes afirmam buscar desenvolvimento profissional, demonstrando comprometimento com a qualificação contínua.

De modo geral, os resultados evidenciam um ambiente institucional positivo, com elevado nível de comprometimento dos profissionais e satisfação com as condições de trabalho. As oportunidades de melhoria concentram-se, principalmente, no aprimoramento da comunicação institucional, na maior clareza sobre políticas de carreira e em ajustes pontuais na infraestrutura e nos processos organizacionais.

Os resultados consolidados encontram-se detalhados no Anexo II – Resultados da Autoavaliação Institucional, possibilitando a verificação das informações apresentadas.



8. RELATÓRIO E DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

O presente relatório de autoavaliação institucional apresenta os resultados do diagnóstico realizado a partir da análise das dimensões avaliadas, com base nos dados coletados por meio dos instrumentos aplicados junto à comunidade acadêmica.

Sua elaboração contou com a atuação da Comissão Própria de Avaliação, que sistematizou as informações de forma técnica e objetiva, possibilitando a identificação de aspectos positivos e de pontos que demandam aperfeiçoamento, contribuindo para o aprimoramento dos processos institucionais.

A divulgação dos resultados será realizada junto à comunidade acadêmica, por meio de comunicação institucional e disponibilização do relatório em meio digital, garantindo transparência no processo avaliativo e possibilitando o acompanhamento das ações propostas. O relatório também será disponibilizado para consulta pública no site institucional da Faculdade Marquês de Olinda, em área específica destinada à Comissão Própria de Avaliação, acessível pelo endereço eletrônico: <https://www.colegiomarquesdeolinda.com.br/relatorio-cpa-fmo/>.

Adicionalmente, serão disponibilizados QR Codes nos murais institucionais, contendo link direto para a página dos relatórios no site da instituição, de modo a facilitar o acesso por parte dos discentes. Também será disponibilizada uma cópia impressa do relatório na biblioteca institucional, garantindo acesso físico ao documento.

Ressalta-se, ainda, que o informativo de divulgação dos resultados, acompanhado do QR Code de acesso ao relatório, será encaminhado à Escola do Legislativo de Guarujá (ELG) por meio de e-mail institucional.

Os resultados poderão, ainda, ser apresentados e discutidos em âmbito institucional, promovendo o envolvimento dos diferentes segmentos acadêmicos e fortalecendo a cultura de avaliação e melhoria contínua.



9. AÇÕES DECORRENTES DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

As ações apresentadas a seguir foram definidas com base nos resultados obtidos no processo de autoavaliação institucional, considerando as percepções dos estudantes e os aspectos identificados ao longo da análise.

Com base nos dados coletados, foram identificadas potencialidades e fragilidades relacionadas às diferentes dimensões avaliadas, permitindo a proposição de ações voltadas ao aprimoramento das atividades acadêmicas, da gestão institucional e das condições de infraestrutura.

TABELA 01. AÇÕES DECORRENTES DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO AVALIADA	POTENCIALIDADES	FRAGILIDADES	AÇÕES PROPOSTAS
Atividades Acadêmicas	Elevado nível de satisfação com a atuação docente, destacando domínio do conteúdo, clareza na exposição e organização das aulas	Necessidade de maior diversificação das metodologias de ensino e dinamização das aulas	Incentivar metodologias ativas; promover capacitações pedagógicas; estimular uso de recursos didáticos diversificados
Desempenho Discente	Alunos demonstram assiduidade e participação ativa, com destaque para a busca por esclarecimento de dúvidas	Baixa pontualidade e necessidade de maior dedicação aos estudos extraclasse	Desenvolver ações de orientação acadêmica; incentivar hábitos de estudo; promover acompanhamento pedagógico
Relacionamento Institucional	Relação positiva entre estudantes, docentes e setores administrativos, com reconhecimento do suporte acadêmico.	Necessidade de maior agilidade no atendimento e aprimoramento da comunicação institucional	Padronizar canais de comunicação; revisar fluxos de atendimento; fortalecer comunicação interna
Coordenação de Curso	Boa avaliação quanto à disponibilidade e acompanhamento acadêmico realizado pela coordenação	Necessidade de maior proximidade com os estudantes em situações específicas	Intensificar acompanhamento acadêmico; ampliar canais de atendimento; promover reuniões periódicas com discentes
Gestão e Ambiente de Trabalho	Percepção positiva quanto à valorização profissional e clareza das atribuições, com elevado nível de comprometimento dos colaboradores	Necessidade de maior transparência sobre planos de carreira e critérios institucionais	Ampliar divulgação das políticas institucionais; promover reuniões de alinhamento; estruturar plano de carreira institucional
Infraestrutura	Estrutura física considerada adequada para o desenvolvimento das atividades acadêmicas, com salas de aula e recursos	Necessidade de melhorias pontuais relacionadas à manutenção, conforto	Realizar manutenção preventiva e corretiva; investir na melhoria dos ambientes; modernizar equipamentos e

	que atendem, de modo geral, às necessidades institucionais	térmico, equipamentos e conservação dos ambientes	aprimorar as condições de uso dos espaços acadêmicos
--	--	---	--



10. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A análise dos resultados obtidos no processo de autoavaliação institucional referente ao ano letivo de 2025 possibilitou uma compreensão abrangente das condições acadêmicas, organizacionais e estruturais, a partir da percepção dos estudantes e docentes participantes.

De modo geral, evidencia-se um cenário consistente, com predominância de avaliações favoráveis em relação às atividades acadêmicas, à atuação docente, à coordenação dos cursos e à organização institucional, indicando alinhamento entre as práticas adotadas e as expectativas dos estudantes. Destacam-se como pontos fortes o comprometimento do corpo docente, a organização das atividades acadêmicas e o relacionamento estabelecido entre os diferentes segmentos institucionais, fatores que contribuem diretamente para o desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem. Por outro lado, a análise permitiu identificar oportunidades de melhoria relacionadas à diversificação das metodologias de ensino, ao aprimoramento da comunicação institucional e à necessidade de melhorias pontuais na infraestrutura, aspectos contemplados no plano de ações decorrentes da autoavaliação. Nesse sentido, o presente relatório consolida-se como instrumento de apoio à gestão acadêmica, subsidiando a tomada de decisões e o planejamento institucional, reafirmando o compromisso da instituição com a qualidade do ensino e com o processo contínuo de avaliação e aprimoramento. Os resultados apresentados neste relatório serão utilizados como subsídio para o planejamento institucional e acompanhamento das ações propostas, contribuindo para o aprimoramento contínuo das atividades desenvolvidas.

11. REFERÊNCIAS

BRASIL. Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 15 abr. 2004.

BRASIL. Ministério da Educação. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP). *Avaliação externa de instituições de educação superior: diretrizes e instrumento*. Brasília: INEP, 2006.



BRASIL. Ministério da Educação. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP). *Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior: da concepção à regulamentação*. 4. ed. ampliada. Brasília: INEP, 2007.

GATTI, B. A. Avaliação institucional e acompanhamento de instituições de ensino superior. *Estudos em Avaliação Educacional*, São Paulo, v. 21, p. 93–107, 2000.

GATTI, B. A. *A construção da pesquisa em educação no Brasil*. Brasília: Plano Editora, 2002.



13. ANEXO I – INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO (QUESTIONÁRIO)

Este anexo apresenta o instrumento de coleta de dados utilizado no processo de autoavaliação institucional, aplicado por meio da plataforma Microsoft Forms.

13.1 Perfil do Aluno

1. Qual o seu gênero?

1- feminino 2- masculino 3- outro 4- prefiro não informar

2. Faixa etária

1- 18 a 20 anos 2- 21 a 30 anos 3- 30 a 40 anos 4- 41 a 59 anos 5-
acima de 60 anos

3. Estado civil

1- solteiro(a) 2- casado(a) 3- divorciado(a) 4- viúvo(a) 5- desquitado(a)
6- outros

4. Você trabalha atualmente?

1- sim, no comércio 2- sim, na indústria 3- sim, em serviços 4- sim, como
autônomo 5- outro

5. Em qual ano terminou o ensino médio?

1- antes de 1994 2- 1994 a 2001 3- 2002 a 2010 4- 2011 a 2020 5-
2021 a 2023

6. Qual a sua visão do curso para o qual está se candidatando?

1- oportunidades no mercado atual 2- oportunidades futuras 3- prestígio
pessoal e social 4- formação como cidadão 5- possibilidades salariais 6-
outros

7. Por qual motivo escolheu o curso?

1- sempre gostei 2- pelas disciplinas profissionalizantes 3- influência de
amigos 4- influência da família 5- orientador educacional 6- exigência da
empresa 7- tenho dúvidas sobre a escolha 8- outros



8. O que você espera do curso?

- 1- cultura geral 2- aperfeiçoamento cultural 3- formação profissional 4- formação para pesquisa 5- formação voltada à prática profissional 6- outros

9. O que você espera de um ambiente acadêmico?

- 1- ambiente de aprendizado 2- convivência sociocultural 3- desenvolvimento da pesquisa 4- atividades de lazer 5- prática de cidadania 6- outros

10. Atividade comunitária ou social

- 1- militância política 2- militância sindical 3- atividade religiosa 4- atividade filantrópica 5- atividade em ong 6- outra atividade 7- não participo

11. Já frequentou algum curso superior?

- 1- não 2- sim, mas não concluí 3- sim, concluído 4- sim, cursando atualmente

12. Qual seu conhecimento de informática?

- 1- não domino 2- domínio razoável 3- domínio completo 4- estou cursando

13. Qual seu conhecimento de outro idioma?

- 1- não domino 2- domínio razoável 3- domínio completo

14. Por que escolheu a faculdade marquês de Olinda?

- 1- qualidade de ensino 2- infraestrutura 3- proximidade do trabalho 4- proximidade da residência 5- valor da mensalidade 6- indicação 7- propaganda 8- tradição 9- outro

15. Do que mais gosta de ler?

- 1- ficção 2- romance 3- poesia 4- crônica 5- biografia 6- não gosta de ler



16. Qual meio utiliza para se manter atualizado?

- 1- televisão 2- rádio 3- jornal 4- revista semanal 5- revista mensal
6- internet

17. Renda mensal familiar

- 1- até r\$ 500 2- r\$ 501 a r\$ 1.500 3- r\$ 2.501 a r\$ 3.500 4- r\$ 3.501 a r\$ 4.500
5- acima de r\$ 4.500

18. Seus gastos são custeados por quem?

- 1- família 2- família e trabalho 3- por mim 4- ajudo minha família 5- sustento minha família

19. Quantas pessoas compõem sua família?

- 1- moro sozinho 2- 2 a 3 pessoas 3- 4 a 5 pessoas 4- até 6 pessoas 5- mais de 7 pessoas

20. Você mora?

- 1- com a família 2- com parentes 3- quarto alugado 4- república 5- pensão
6- outra situação

21. Você se inscreveu em outra faculdade?

- 1- sim, em mais de uma 2- sim, de 2 a 3 3- sim, em mais de 3 4- não

22. Fez cursinho pré-vestibular?

- 1- sim 2- não

13.2 Autoavaliação do Discente

23. em assuntos coletivos da turma, você respeita a representatividade do colega eleito?

- 1- sim 2- não 3- às vezes

24. seu empenho nas atividades acadêmicas? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório

- 1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4



25. seu empenho nas leituras indicadas? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
26. sua participação em atividades de extensão e/ou pesquisa relativas ao curso? Onde
1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
27. sua participação nos cursos de extensão? Onde 1 significa excelente e 4
insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
28. participa das palestras e encontros extracurriculares oferecidos pela instituição?
1- sim 2- não 3- às vezes
29. minha preparação anterior é adequada para frequentar as disciplinas
1- sim 2- não
30. após a aula, procura consolidar a compreensão da matéria lecionada
1- sim 2- não 3- às vezes
31. procura esclarecer as dúvidas com os professores
1- sim 2- não 3- às vezes
32. sou assíduo (compareço às aulas)
1- sim 2- não 3- às vezes
33. sou pontual (chego no horário das aulas)
1- sim 2- não 3- às vezes

13.3 Avaliação do relacionamento profissional

44. Direção administrativa? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
45. Direção acadêmica? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
46. Outros professores? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4



47. Atendimento da secretaria? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
48. Atendimento da limpeza? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
49. Atendimento da manutenção? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
50. Alunos? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
51. Atendimento do setor financeiro? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
52. Bibliotecária? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
53. Atendente xérox? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
54. Técnicos dos laboratórios? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
55. Pessoal de apoio nos andares? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
56. Atendente da cantina? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
57. Atendente internet? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4
58. Atendimento dos funcionários da secretaria e tesouraria? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório
1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4

13.4 A coordenação do curso

59. A coordenação do seu curso mantém contato constante com os alunos?
1- sim 2- não 3- às vezes



60. A coordenação do seu curso oferece atendimento adequado aos alunos?

1- sim 2- não 3- às vezes

61. A coordenação do seu curso exerce efetiva liderança sobre os professores?

1- sim 2- não 3- às vezes

13.5 Avaliação do curso e da faculdade

62. Frequência da utilização da cantina?

1- diariamente 2- 2 ou 3 vezes na semana 3- quinzenalmente 4- não
utilizo

63. (cantina) os lanches? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório

1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4

64. (cantina) os salgados? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório

1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4

65. (cantina) os sucos? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório

1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4

66. (biblioteca) frequência da utilização?

1- diariamente 2- 1 a 4 vezes por semana 3- quinzenalmente 4- não
frequento

67. Computadores nos laboratórios? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório

1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4

68. Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades de ensino? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório

1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4

69. Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades de extensão? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório

1- opção 1 2- opção 2 3- opção 3 4- opção 4

70. Número de equipamentos do laboratório de informática atende à necessidade?

1- sim 2- não 3- às vezes



71. Qualidade dos equipamentos atende à necessidade?

1- sim 2- não 3- às vezes

13.6 Avaliação da Infraestrutura

72. Espaço

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

73. Ventilação

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

74. Acústica

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

75. Iluminação

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

76. Mobiliário

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

77. Limpeza

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

78. Ar condicionado

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

79. Projetor

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

80. Lousa

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

Laboratórios

81. Espaço

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

82. Ventilação

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório



83. Acústica

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

84. Iluminação

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

85. Mobiliário

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

86. Limpeza

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

87. Ar condicionado

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

88. Projetor

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

89. Lousa

1- excelente 2- bom 3- regular 4- insatisfatório

13.7 Avaliação do corpo docentes pelos discentes

90. Aplica avaliações compatíveis com o conteúdo ministrado?

1- sim 2- não 3- as vezes

91. Informou aos alunos os objetivos o programa da disciplina?

1- sim 2- não 3- as vezes

92. Informou aos alunos os critérios de avaliação de um modo claro?

1- sim 2- não 3- as vezes

93. Existe relação entre o conteúdo da disciplina do curso e à formação do profissional?

1- sim 2- não 3- as vezes

94. Desenvolve os conteúdos com sequência lógica?

1- sim 2- não 3- as vezes

95. Apresenta domínio do conteúdo ministrado?

1- sim 2- não 3- as vezes

96. Tem facilidade de comunicação de ideais e informações?

1- sim 2- não 3- as vezes



97. Respeita eventuais limitações ou insucessos do aluno?

1- sim 2- não 3- as vezes

98. Incentiva a autonomia e desenvolvimento dos alunos?

1- sim 2- não 3- as vezes

99. Utiliza exemplos extraídos de situações e fatos atuais?

1- sim 2- não 3- as vezes

100. Faz bom aproveitamento das horas-aulas?

1- sim 2- não 3- as vezes

101. Cumpre os horários de entrada e saída?

1- sim 2- não 3- as vezes

102. Demonstra afinidade e compatibilidade com a coordenação do curso?

1- sim 2- não 3- as vezes

103. Demonstra real interesse no aprendizado do aluno?

1- sim 2- não 3- as vezes

13.7 Avaliação do corpo Docente

1. A preparação anterior dos alunos é adequada para frequentar a(s) disciplina(s)?

1- Sim 2- não

2. Os alunos procuram esclarecer as dúvidas durante/após as aulas?

1- Sim 2- não

3. Os alunos são assíduos (comparecem regularmente às aulas)?

1- Sim 2- não

4. Os alunos são pontuais (chegam regularmente no horário)?

1- Sim 2- não

5. Procuro apresentar os conteúdos com clareza?

1- Sim 2- não 3- parcialmente

6. Respondo aos questionamentos dos alunos?

1- Sim 2- não 3- parcialmente

7. Utilizo o tempo de aula de forma proveitosa?

1- Sim 2- não 3- parcialmente



8. Adequo o conteúdo das aulas ao programa apresentado?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
9. Relaciono os conteúdos trabalhados com outras disciplinas do curso?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
10. Mantenho diálogo com os alunos em sala de aula?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
11. Atualizo o conteúdo ministrado?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
12. Preocupo-me com a aprendizagem dos alunos?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
13. Adequo o conteúdo das aulas ao da avaliação proposta?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
14. Apresento os critérios de avaliação?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
15. Sou pontual (início-término das aulas)?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
16. Você conhece os critérios de enquadramento, admissão e progressão na carreira na instituição?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
17. Seu superior hierárquico deixa claro para mim o que ele espera do meu trabalho?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
18. Você se sente respeitado e valorizado em seu ambiente de trabalho?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
19. Você procura espontaneamente possibilidades para o seu desenvolvimento profissional?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
20. Você se sente desafiado pelo seu gestor a melhorar seu desempenho com critérios transparentes?
1- Sim 2- não 3- parcialmente



21. Os meios de comunicação entre os colaboradores e os gestores são adequados?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
22. Os meios de comunicação entre os diferentes setores/departamentos são adequados?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
23. Seu local de trabalho é adequado quanto às instalações/serviços de apoio, atendendo suas necessidades?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
24. Você está plenamente satisfeito com a instituição, levando em consideração todos os aspectos do trabalho?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
25. Você acha que a instituição se preocupa com os problemas do entorno regional, bem como a inclusão social?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
26. Você pode apresentar sugestões que melhorem o seu trabalho ou da equipe que trabalha com você?
1- Sim 2- não 3- parcialmente
27. Como é o trabalho em equipe entre os diferentes setores / departamentos da instituição?
1- Sim 2- não 3- parcialmente

14. ANEXO II – RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

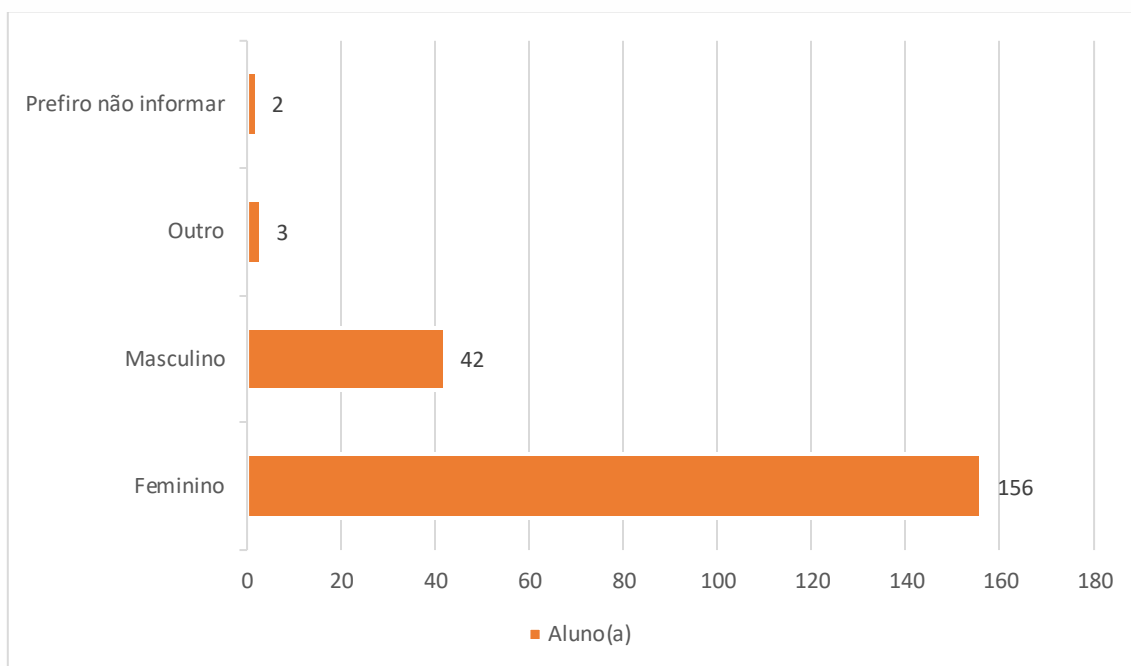
Este anexo apresenta os resultados consolidados da autoavaliação institucional, organizados em gráficos, com base nas respostas obtidas junto ao corpo discente e docentes.

14.1. Perfil do aluno

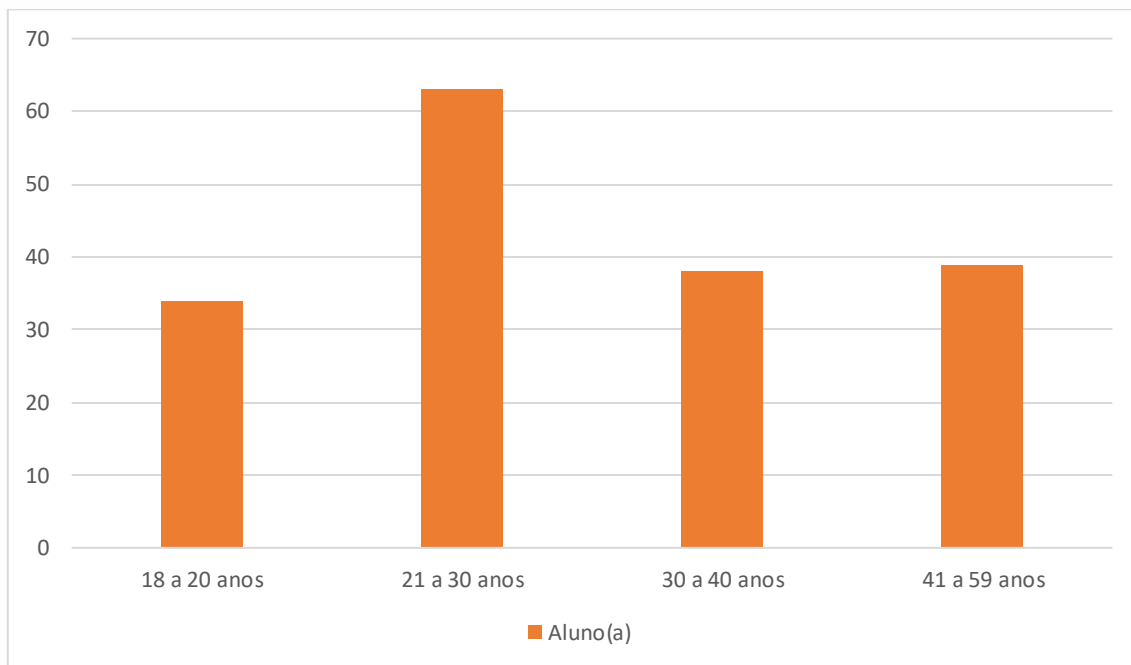
1. Qual o seu gênero?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



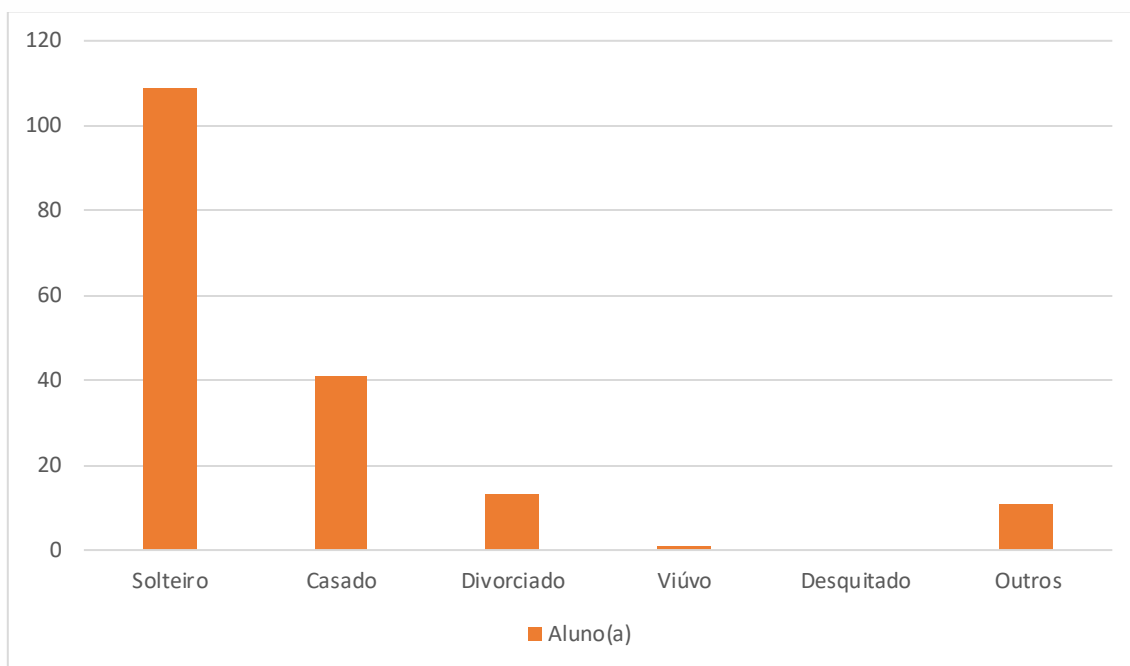
2. Faixa etária



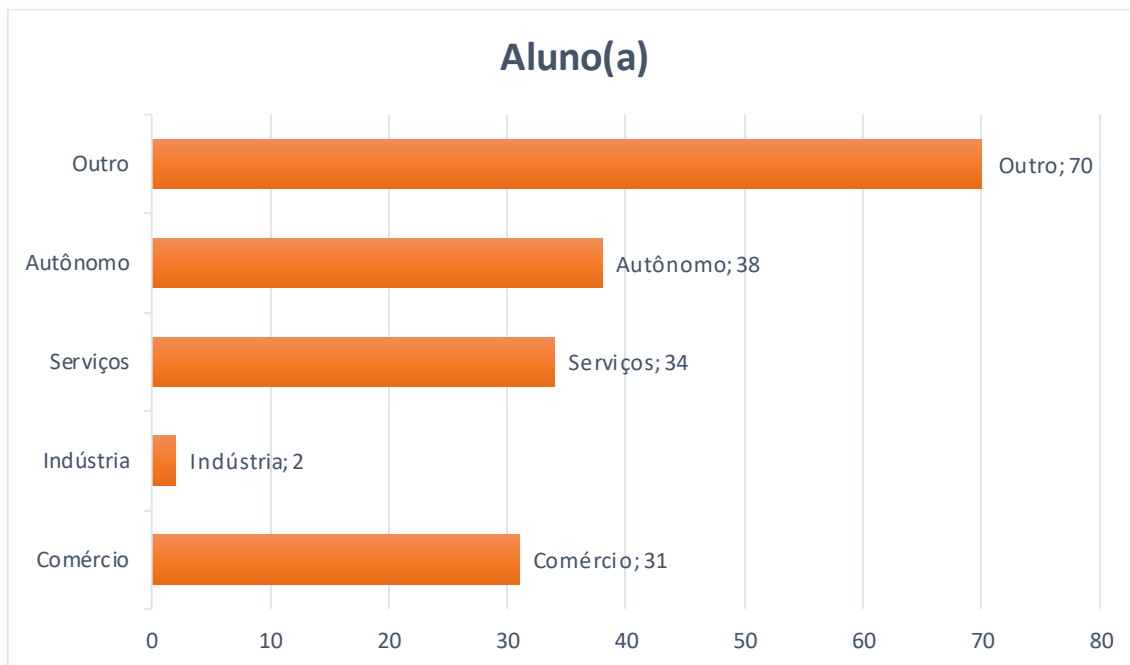
3. Estado civil



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



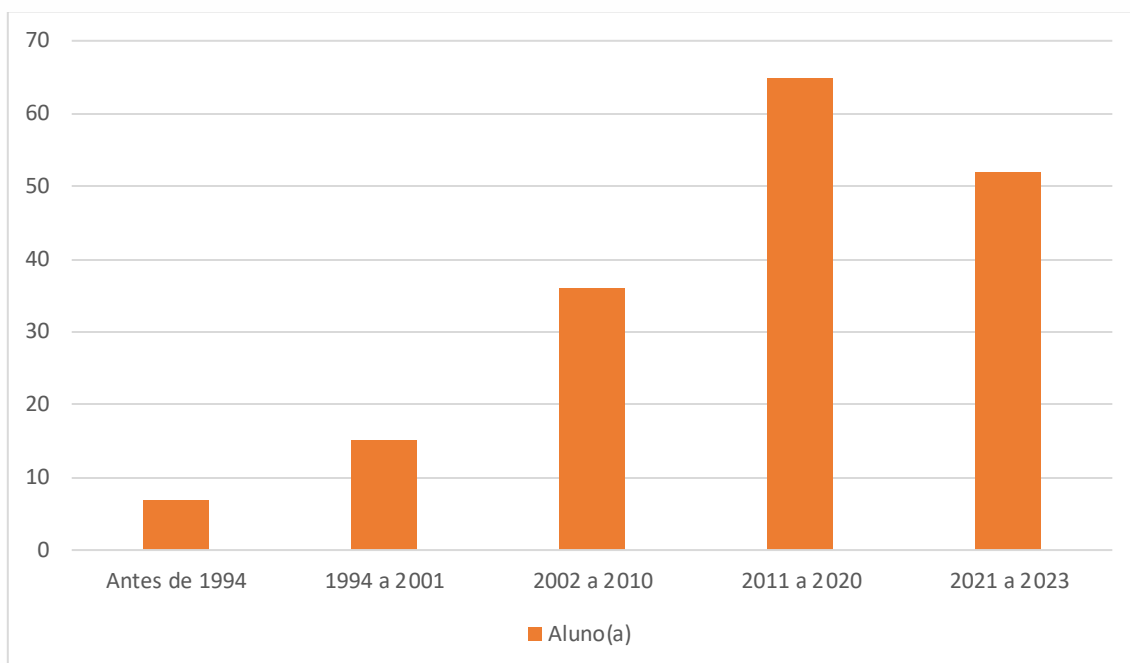
4. Você trabalha atualmente?



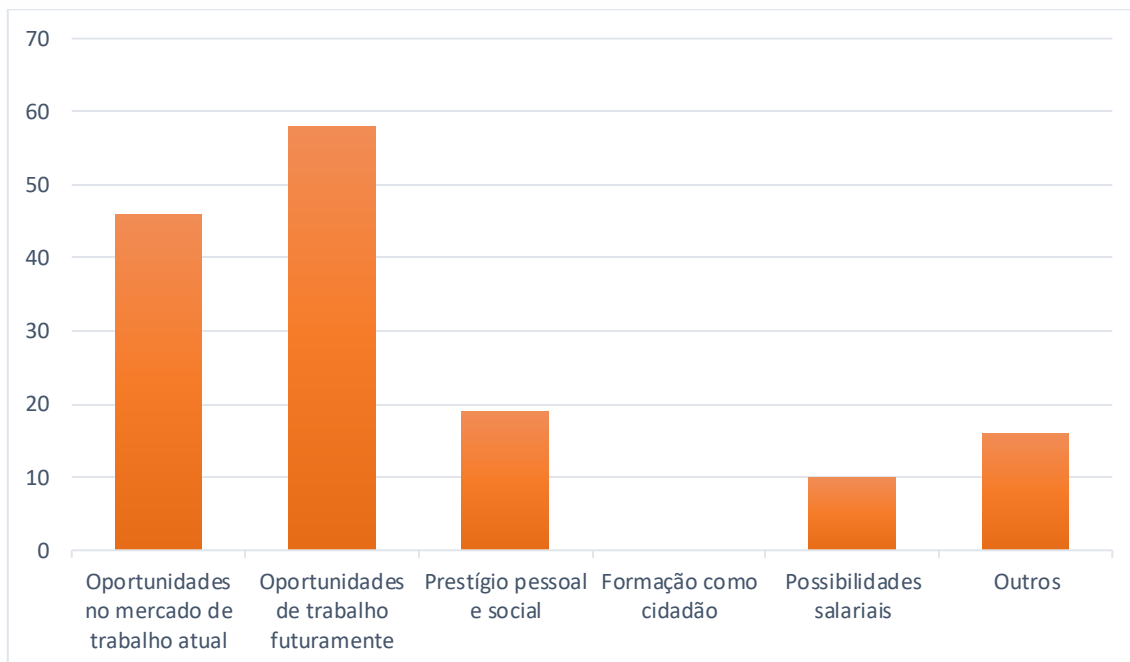
5. Em qual ano terminou o ensino médio?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



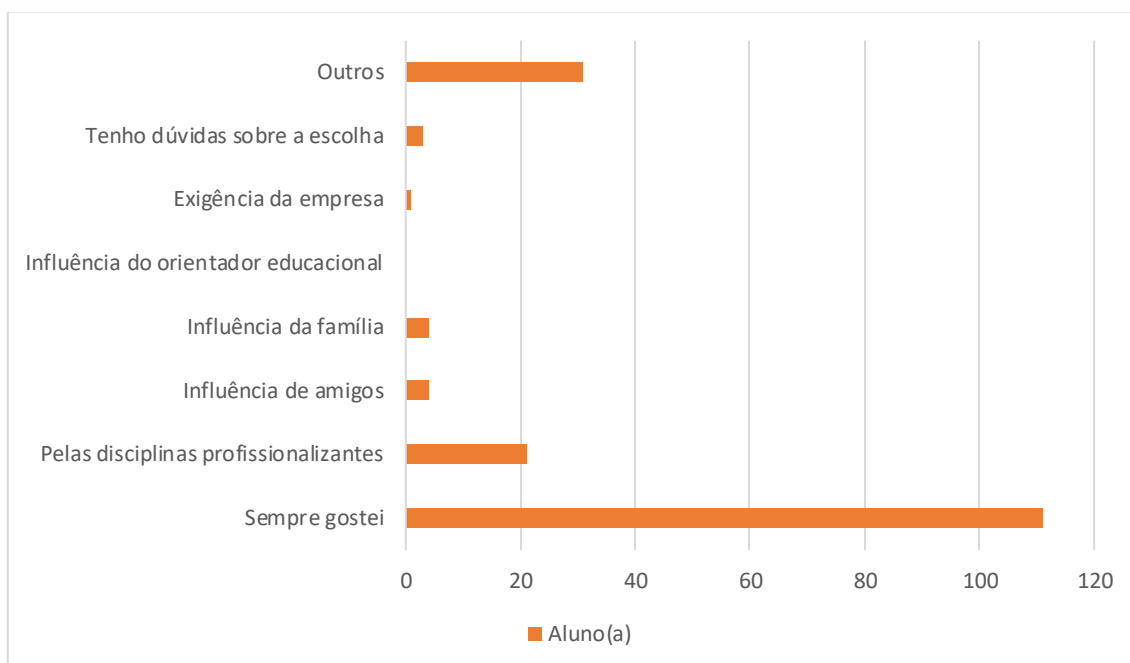
6. Qual a sua visão do curso para o qual está se candidatando?



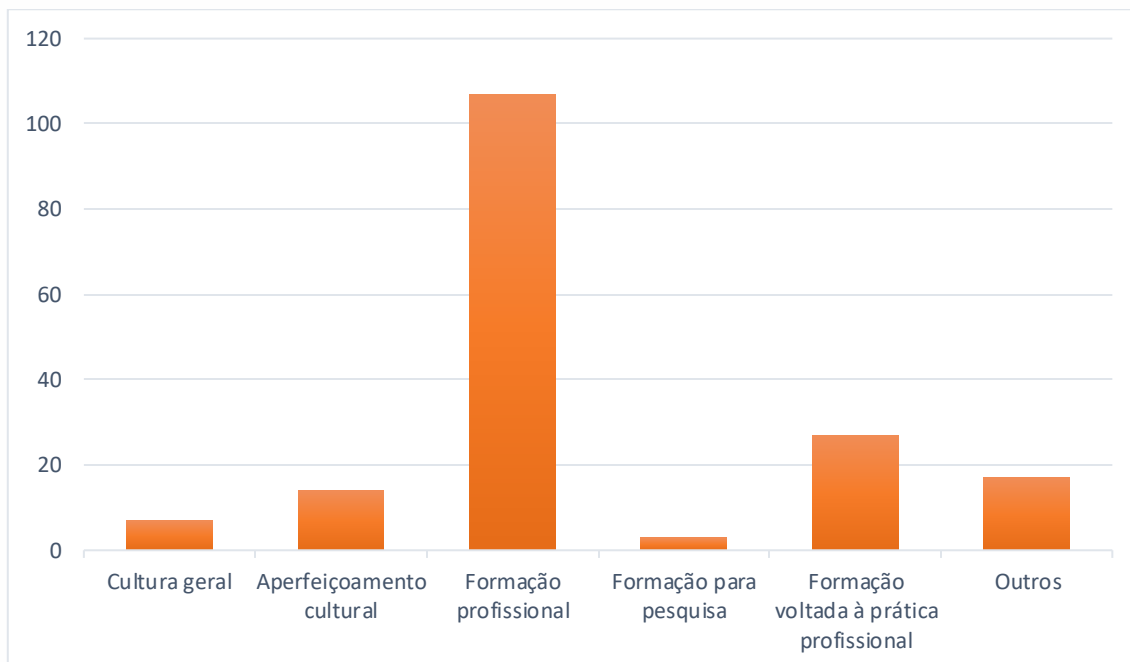
7. Por qual motivo escolheu o curso?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



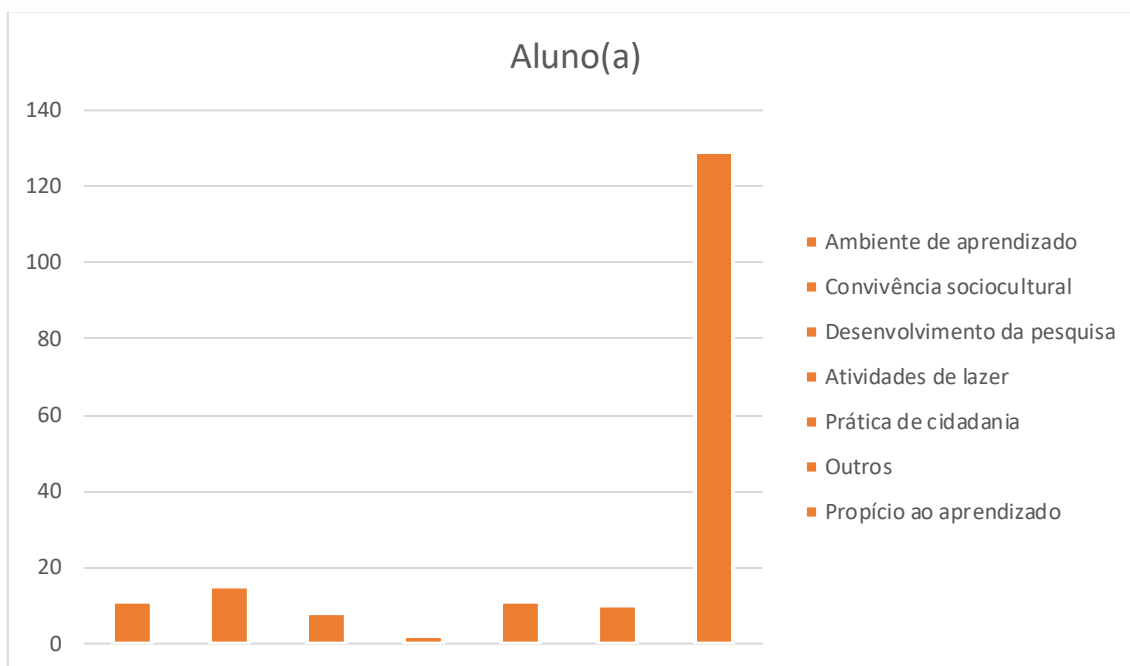
8. O que você espera do curso?



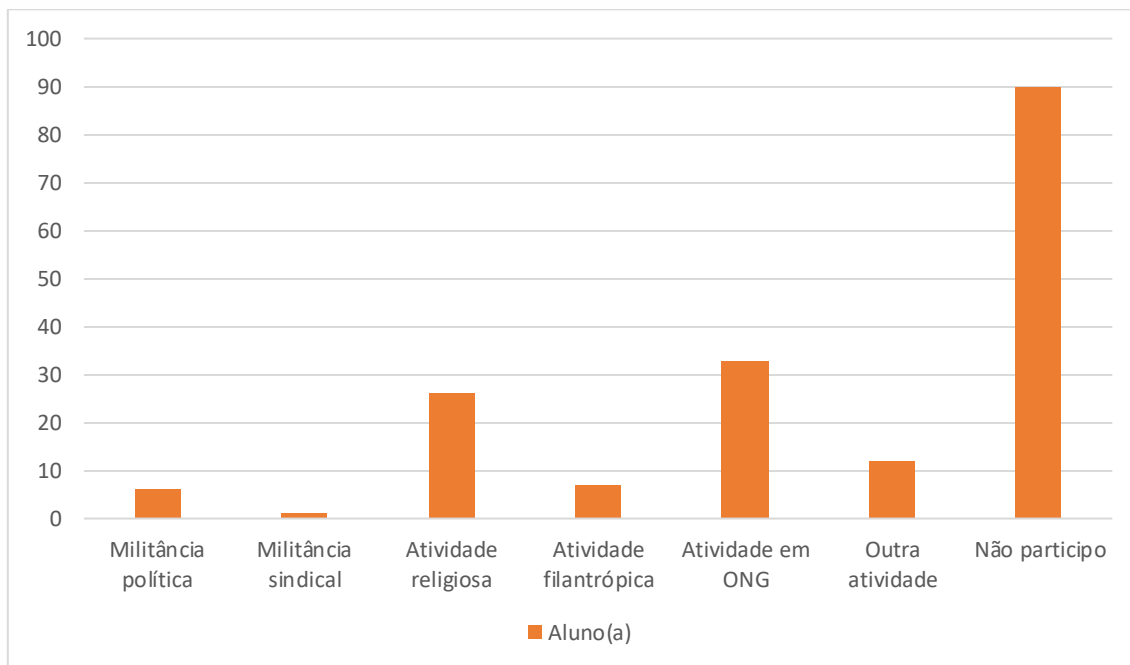
9. O que você espera de um ambiente acadêmico?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



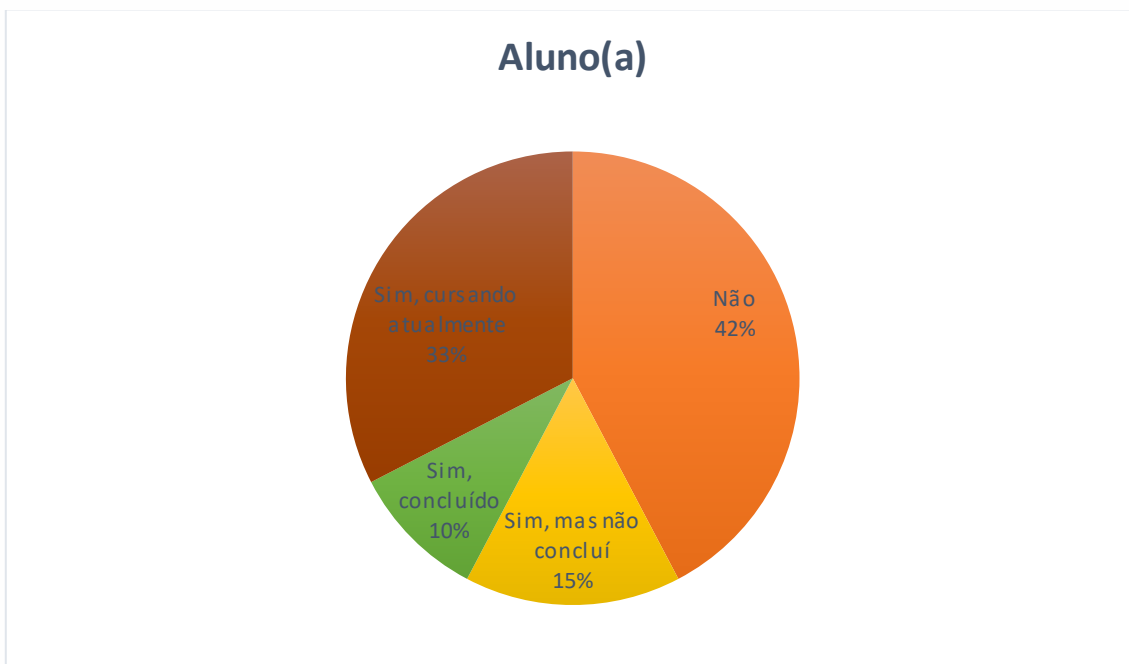
10. Caso exerça alguma atividade comunitária ou social, escolha aquela que mais se aproxima



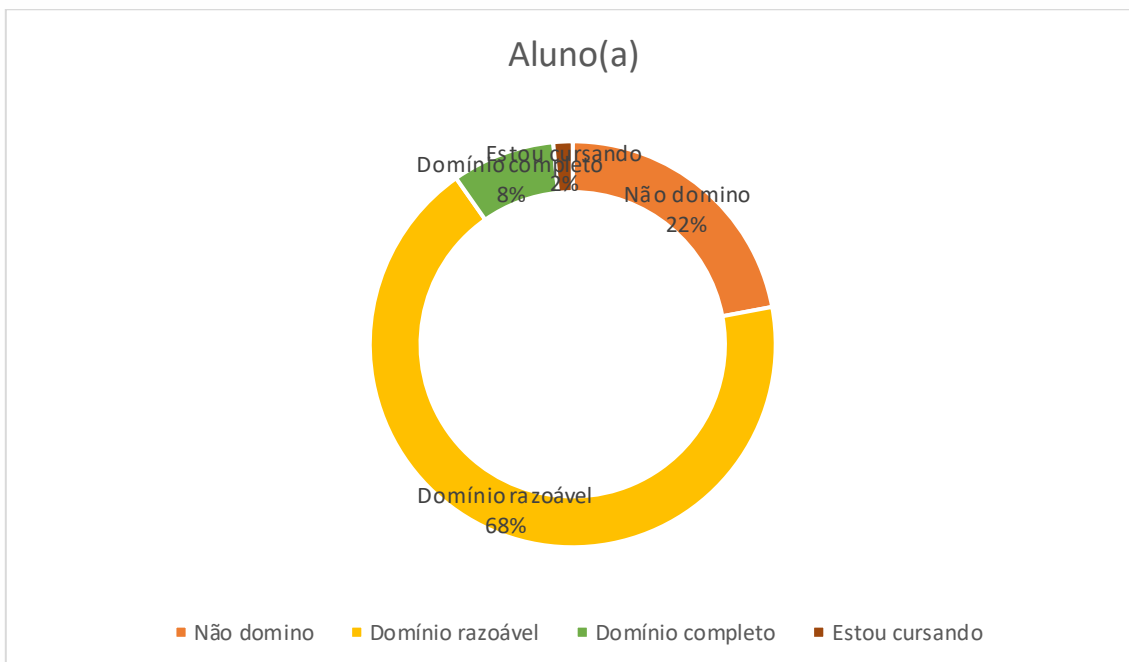
11. Já frequentou algum curso superior?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



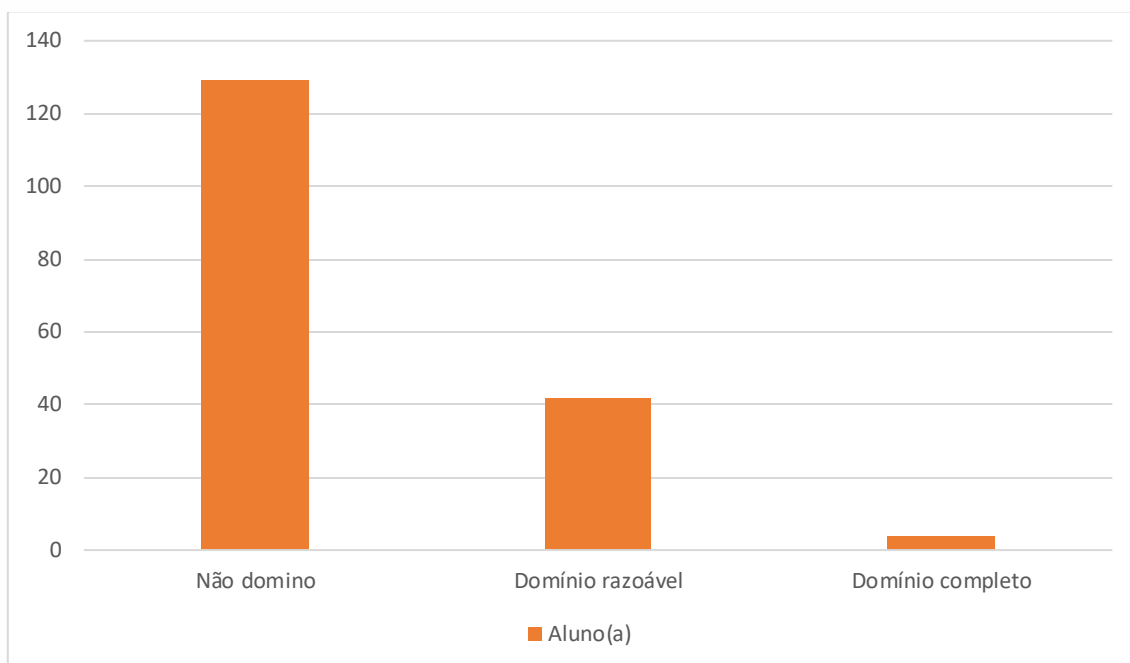
12. Qual seu conhecimento de informática?



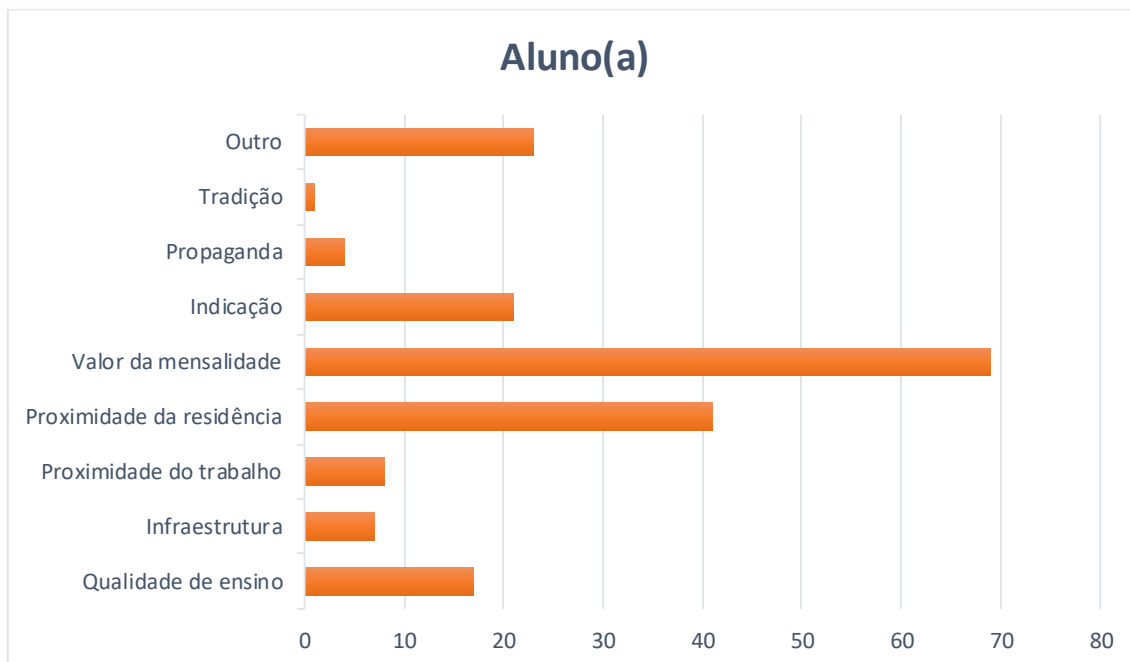
13. Qual seu conhecimento de outro idioma?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



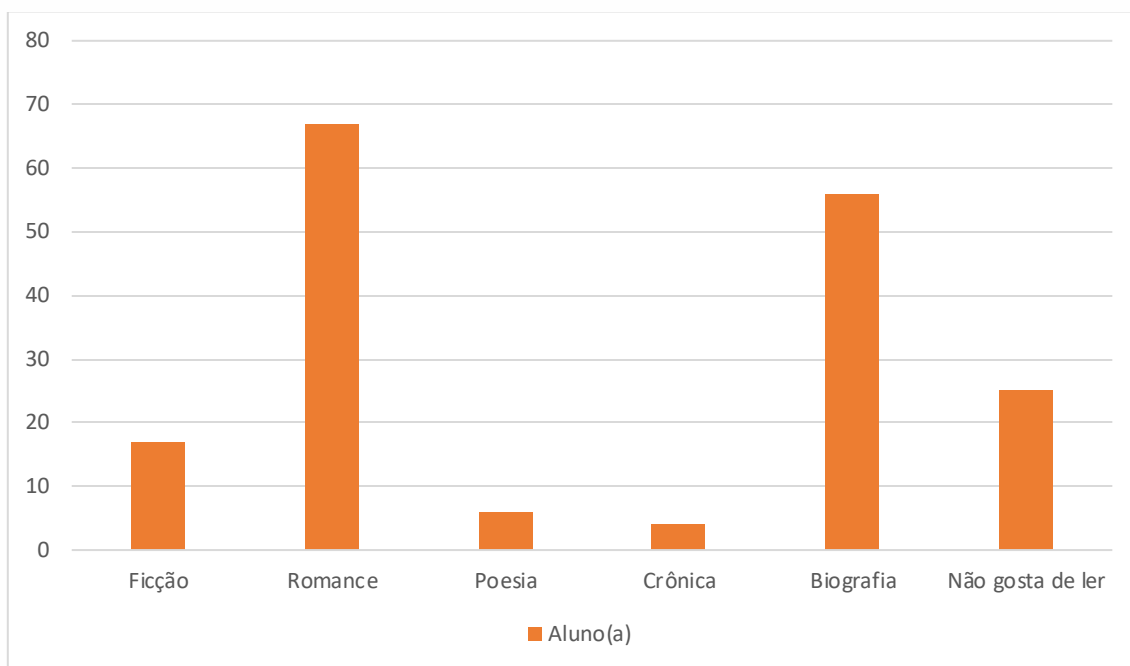
14. Por que escolheu a faculdade marquês de Olinda?



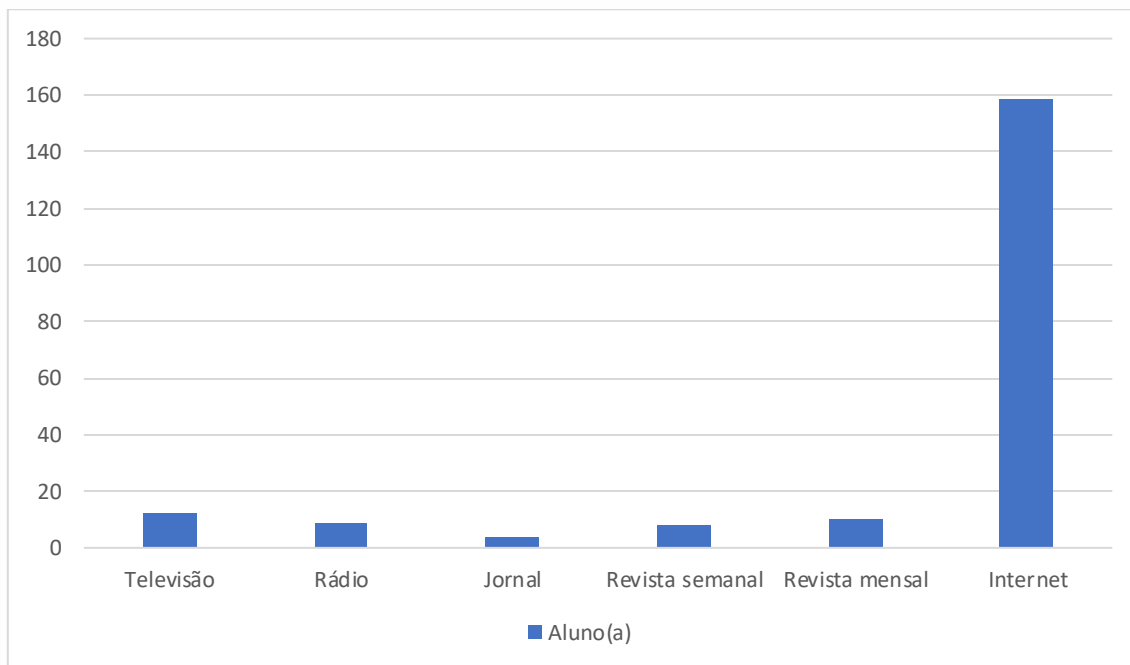
15. Do que mais gosta de ler?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



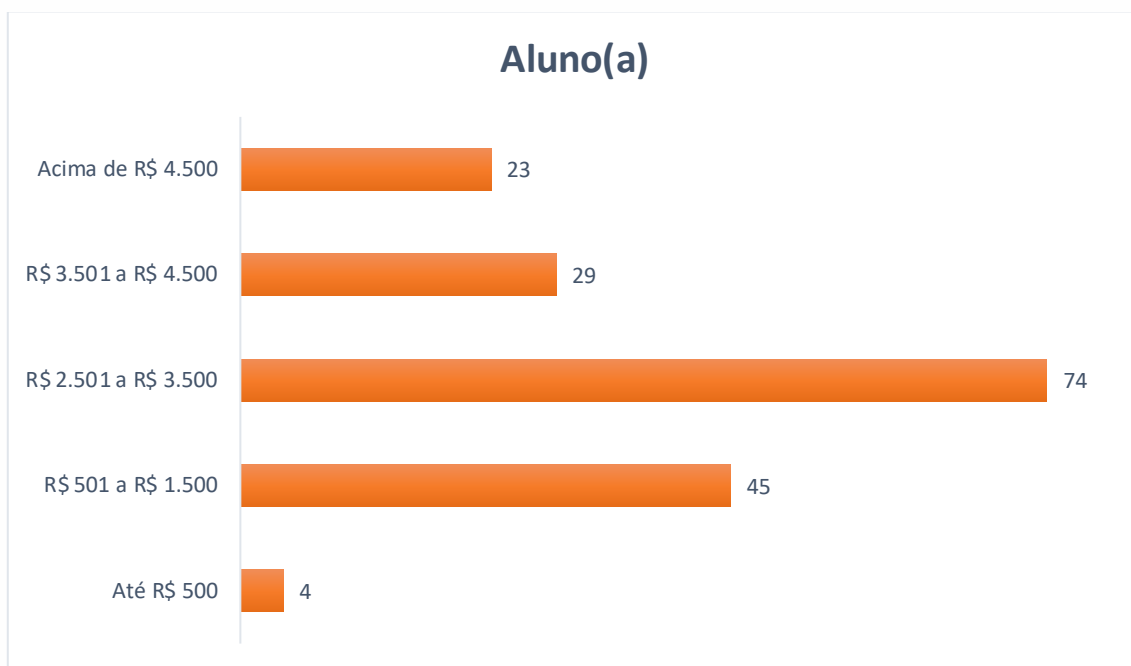
16. Qual o meio que você mais utiliza para se manter atualizado em conhecimentos gerais?



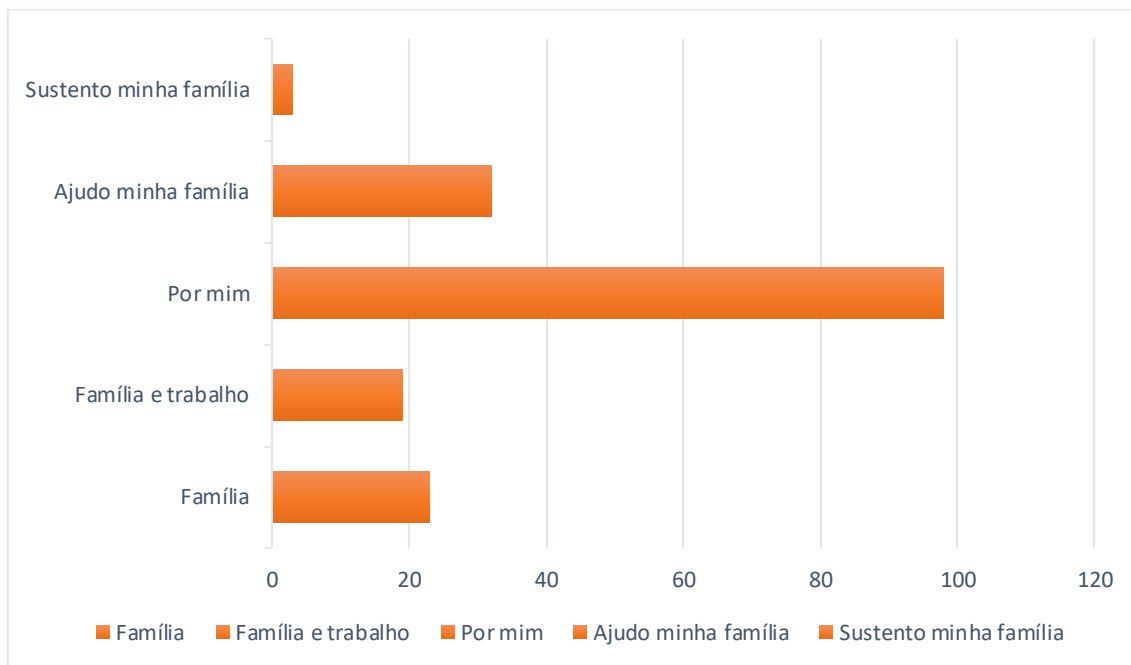
17. Qual a renda mensal familiar (soma de todos os integrantes da família)?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



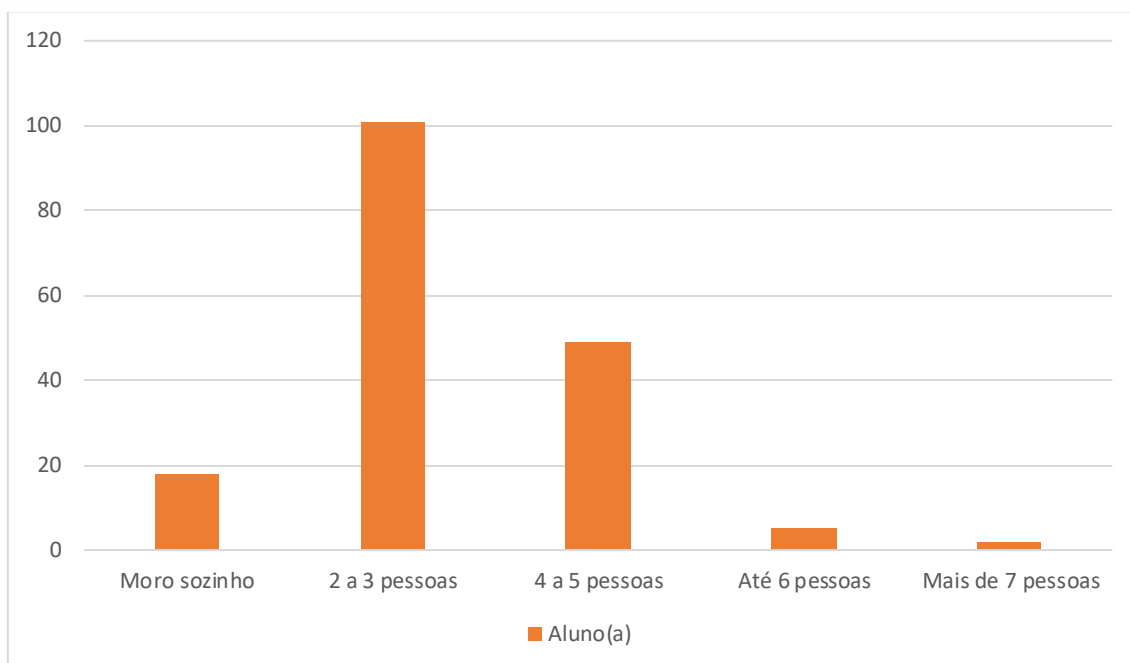
18. Seus gastos são custeados por quem?



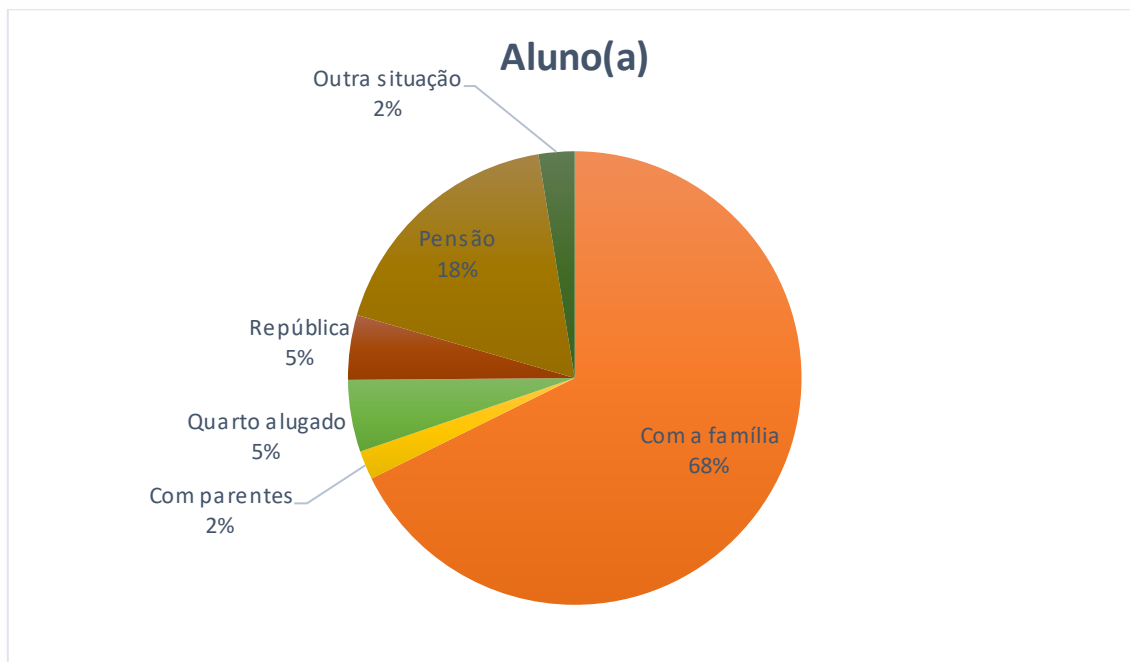
19. Sua família é composta de quantas pessoas, incluindo você?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



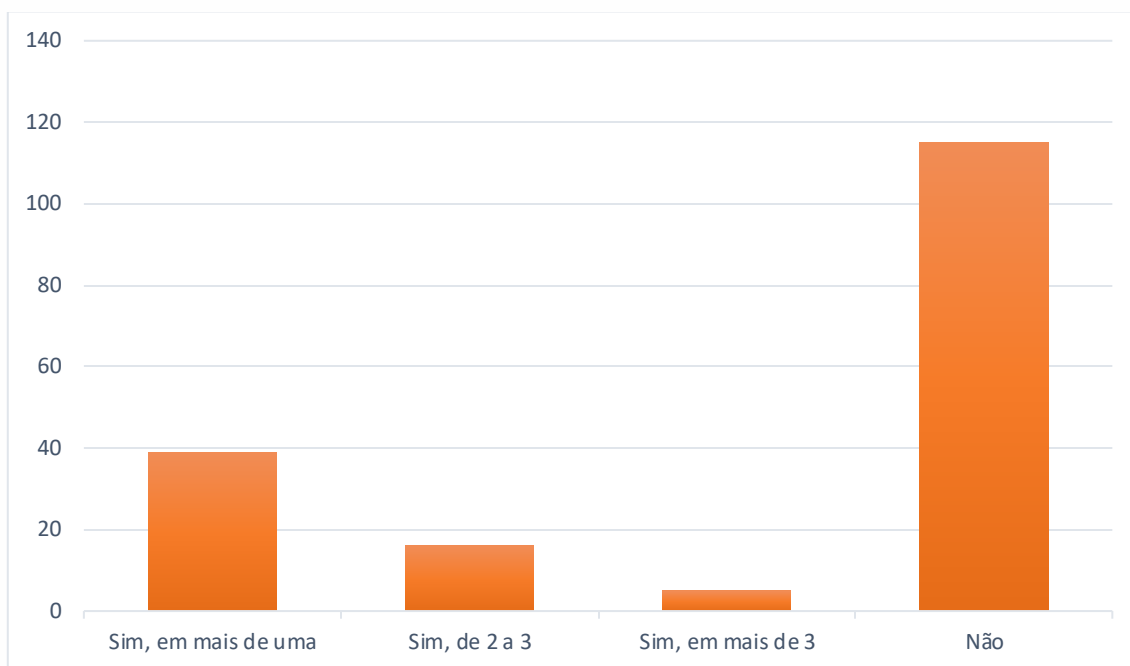
20. Você mora?



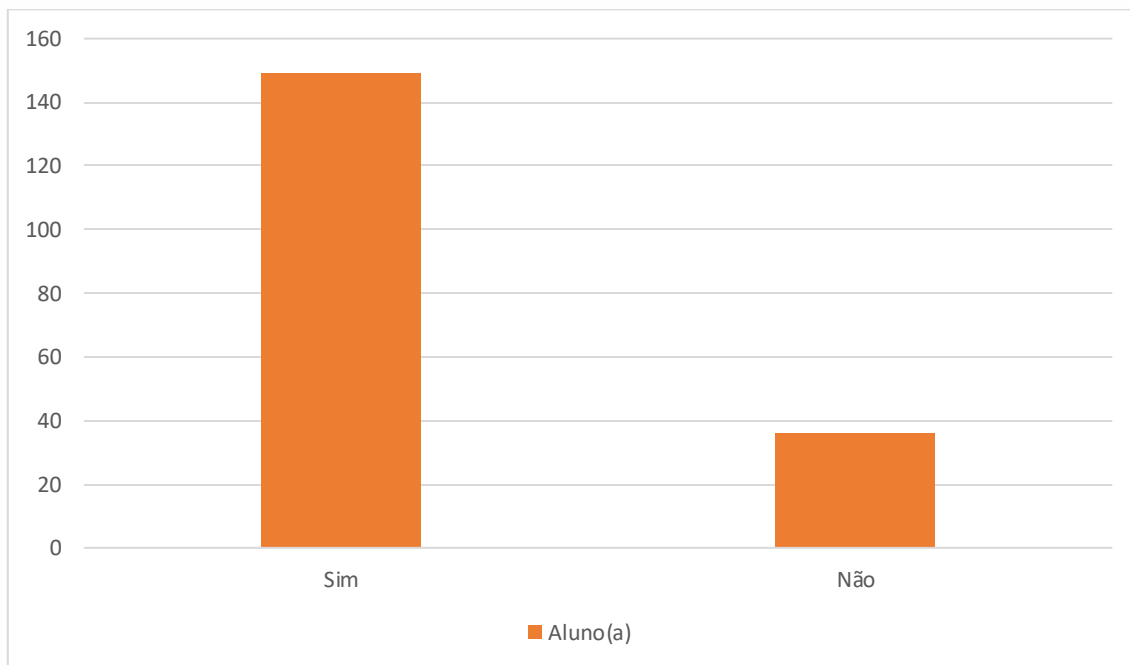
21. Você se inscreveu no processo seletivo de outra faculdade?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



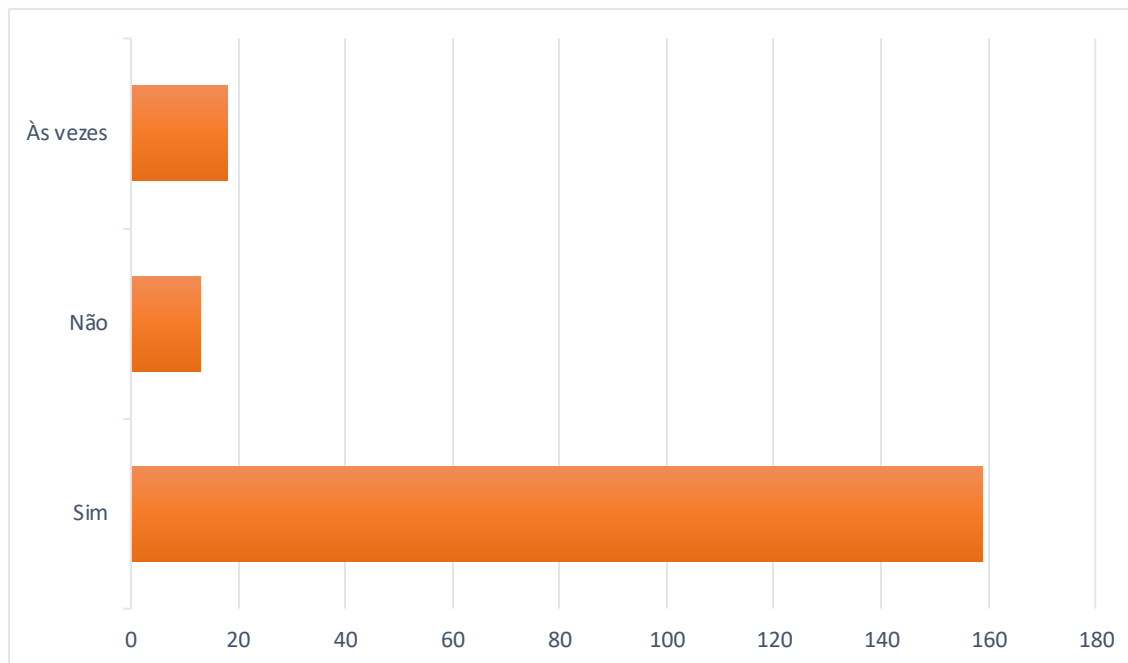
22. Fez cursos pré-vestibular?



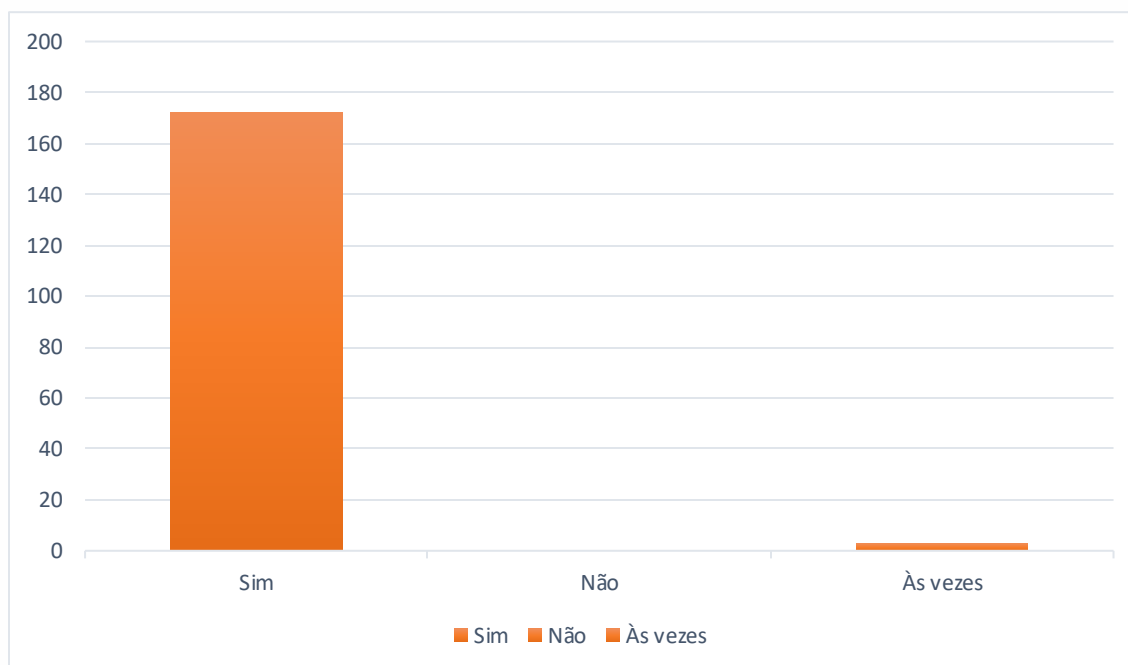
14.1 Autoavaliação do aluno



23. Você cumpre os horários de início, intervalo e término das aulas?



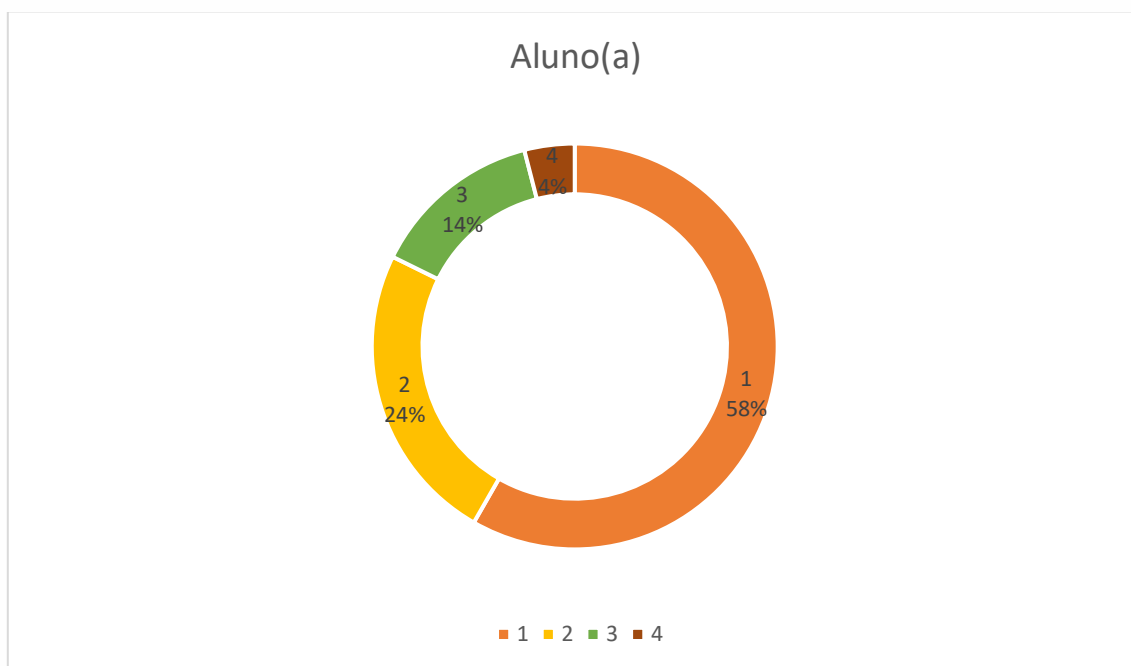
24. Você cumpre os prazos de entrega das atividades determinadas pelo professor?



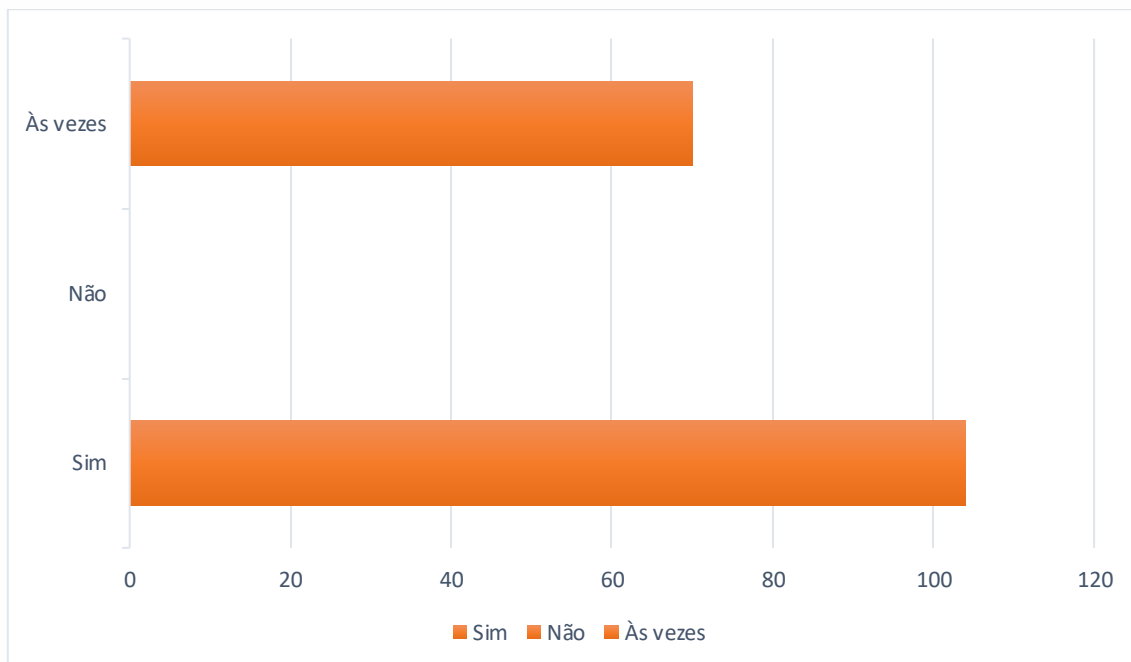
25. Quando não compreende o conteúdo ministrado solicita ajuda ao professor? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



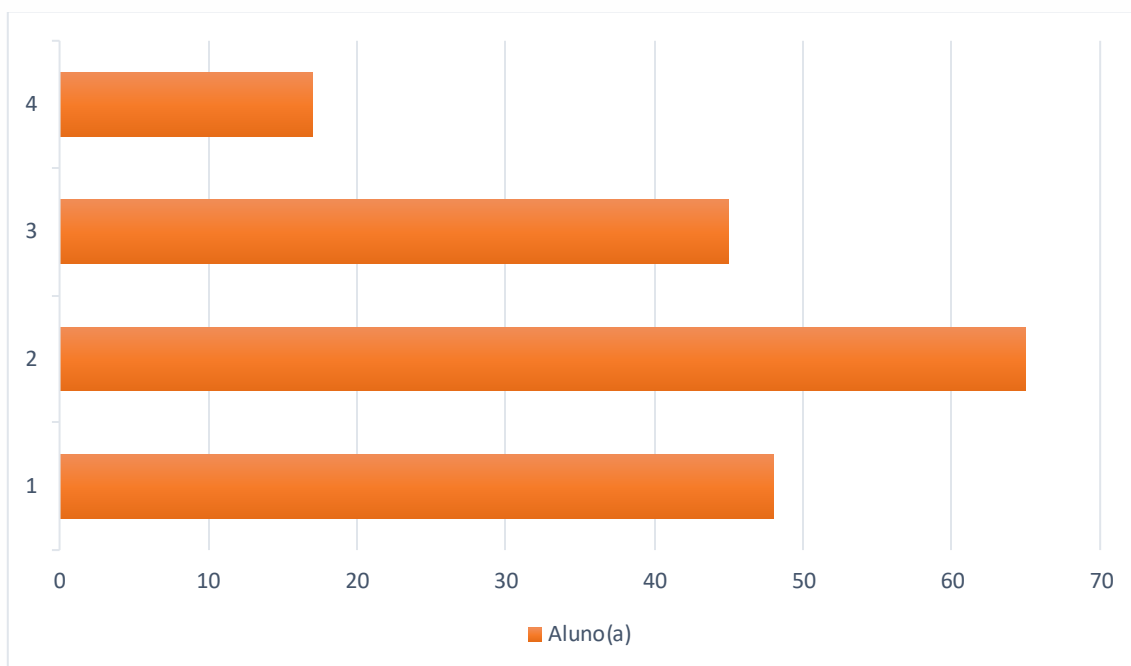
26. Você estuda o conteúdo da disciplina ministrada além do horário de aula?



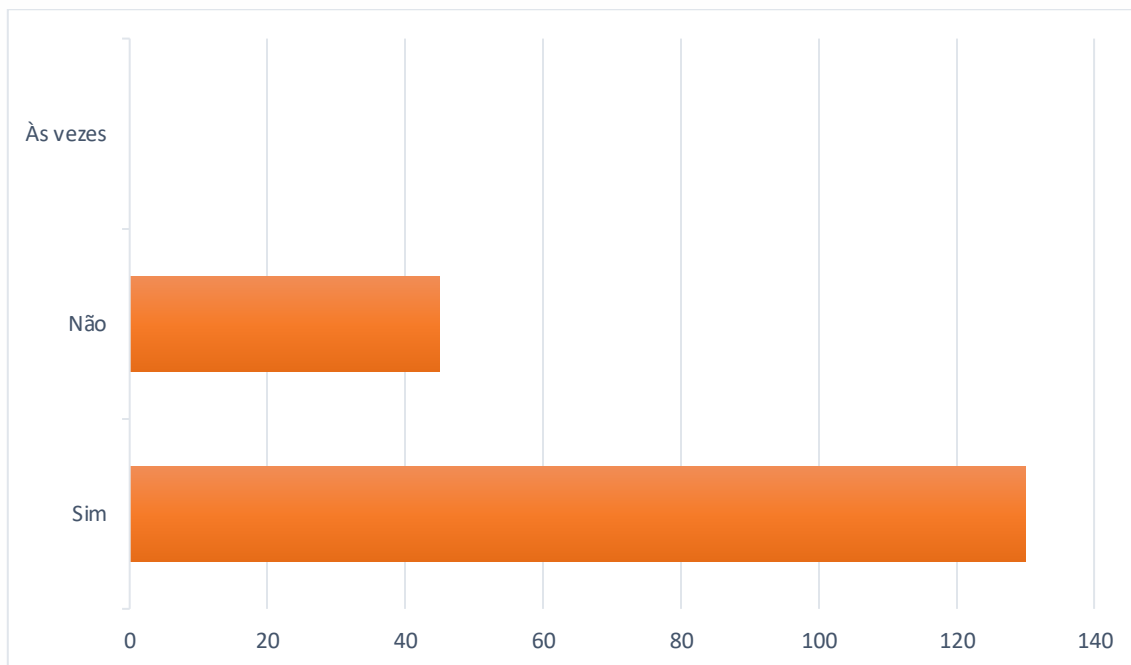
27. Seu conhecimento em relação aos objetivos da faculdade marquês de Olinda? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



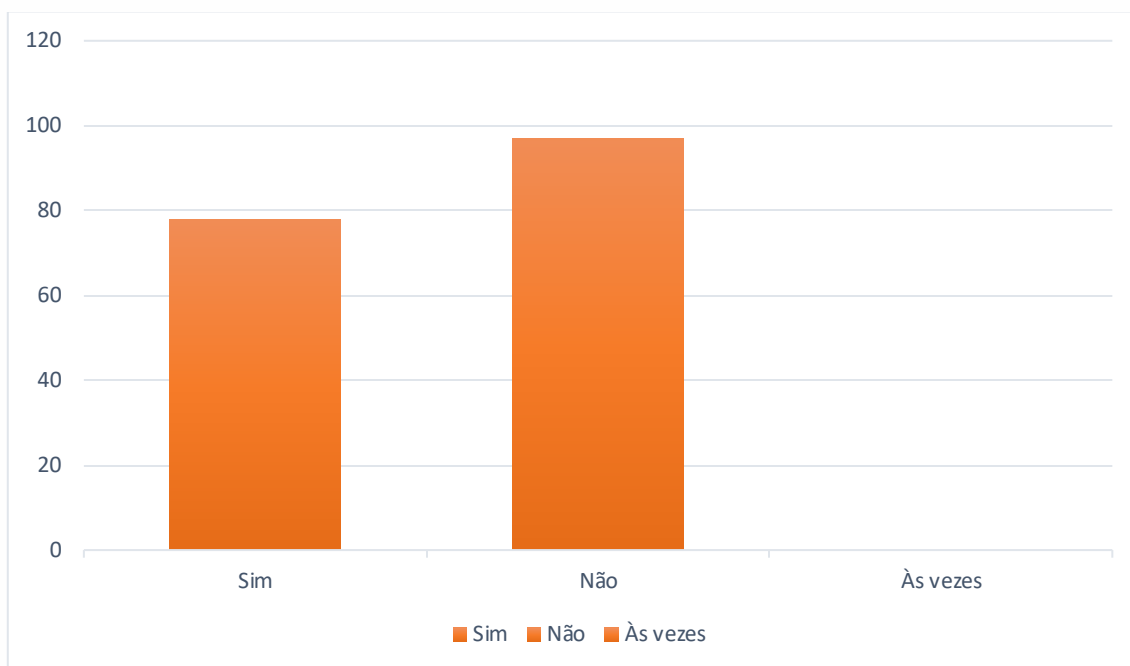
28. Você conhece as diretrizes nacionais do seu curso?



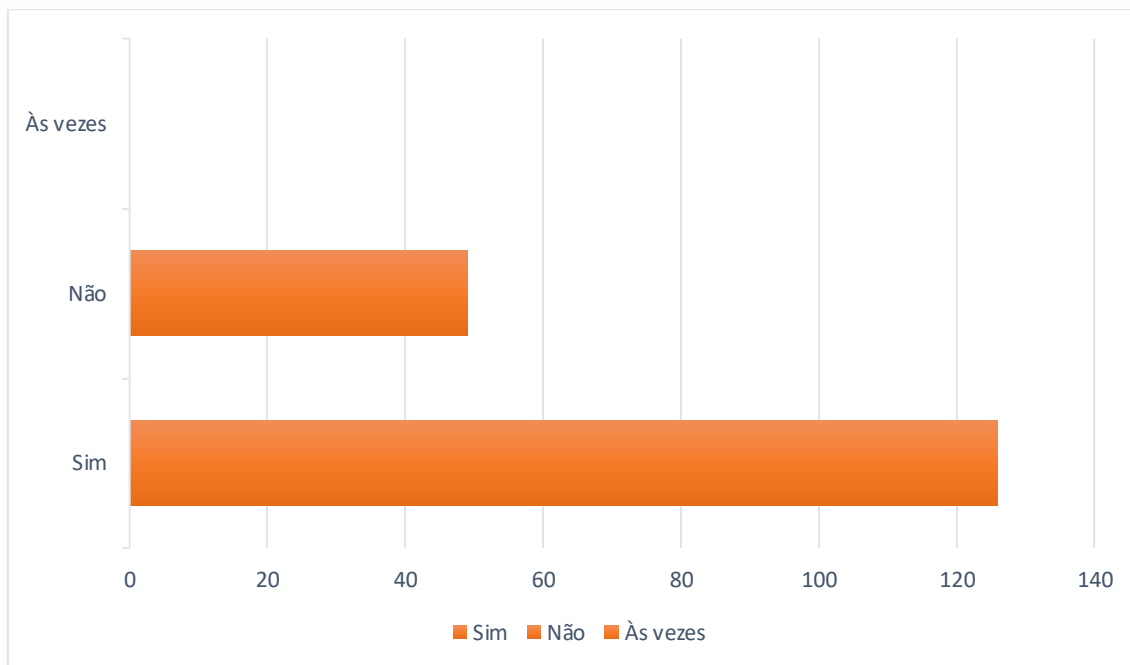
29. Você conhece o projeto pedagógico da IES(faculdade) para o seu curso?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



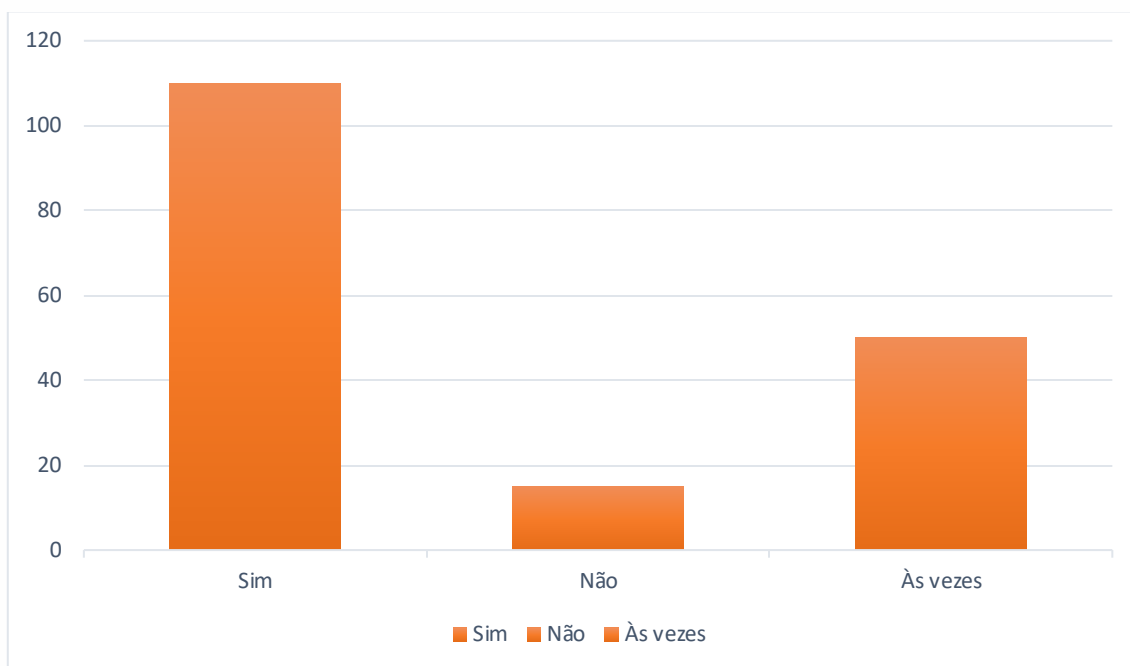
30. Você conhece os segmentos de atuação do profissional egresso do seu curso?



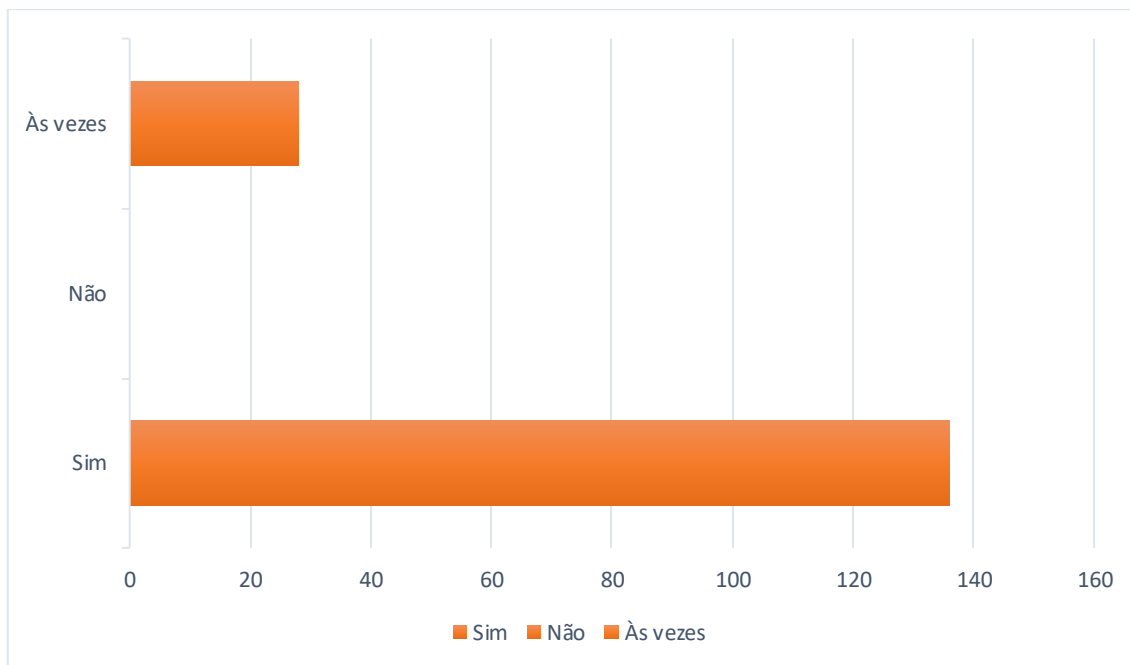
31. Você participa nos eventos extraclasse do seu curso?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



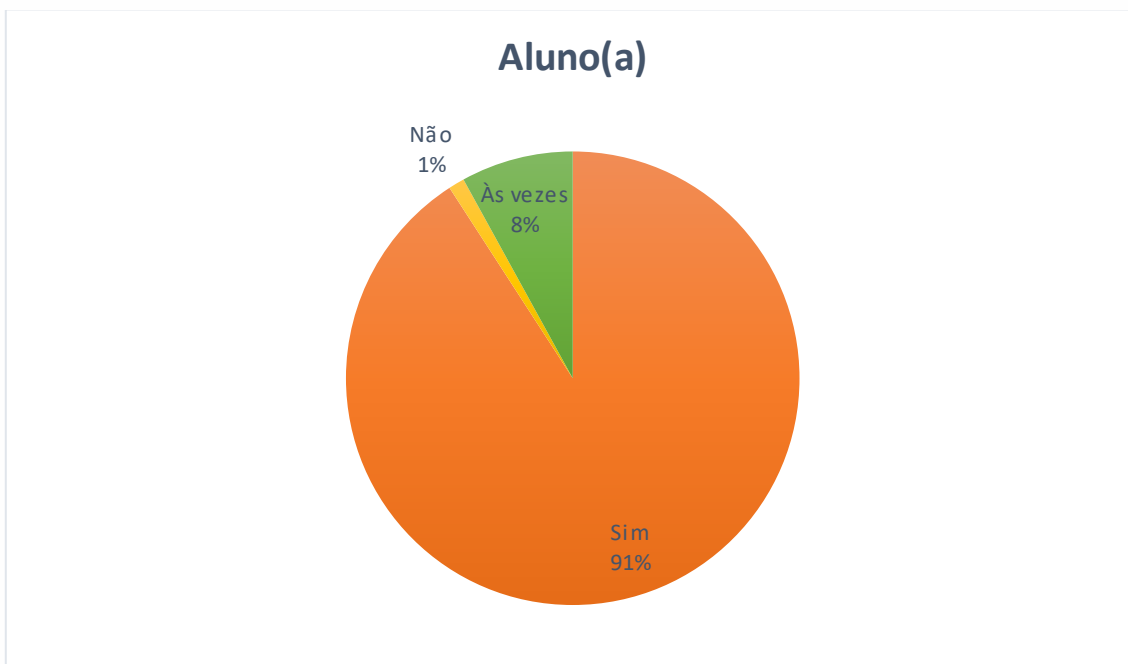
32. Você participa nas discussões da sua turma que envolvem o curso?



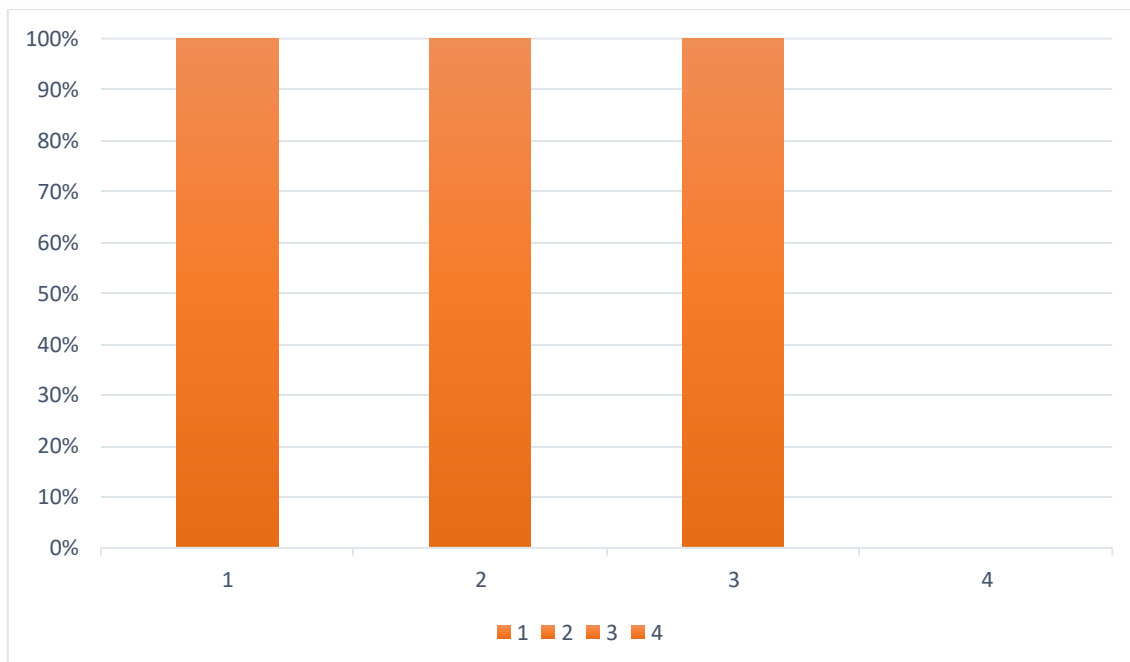
33. Em assuntos coletivos da turma, você respeita a representatividade do colega eleito?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



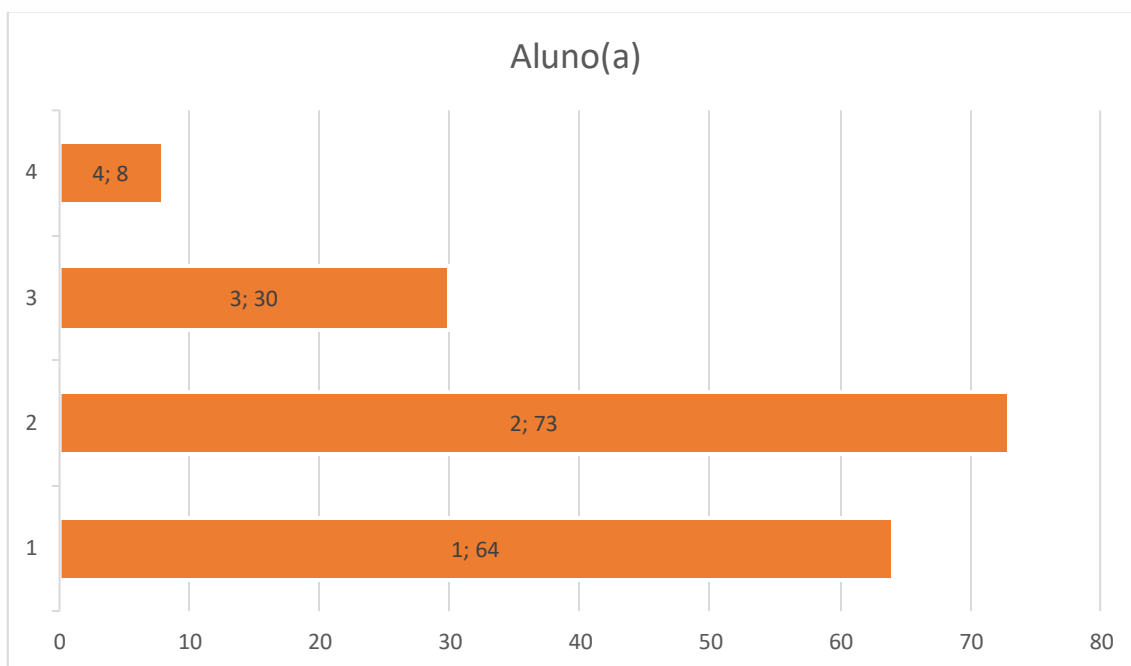
34. Seu empenho nas atividades acadêmicas? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório



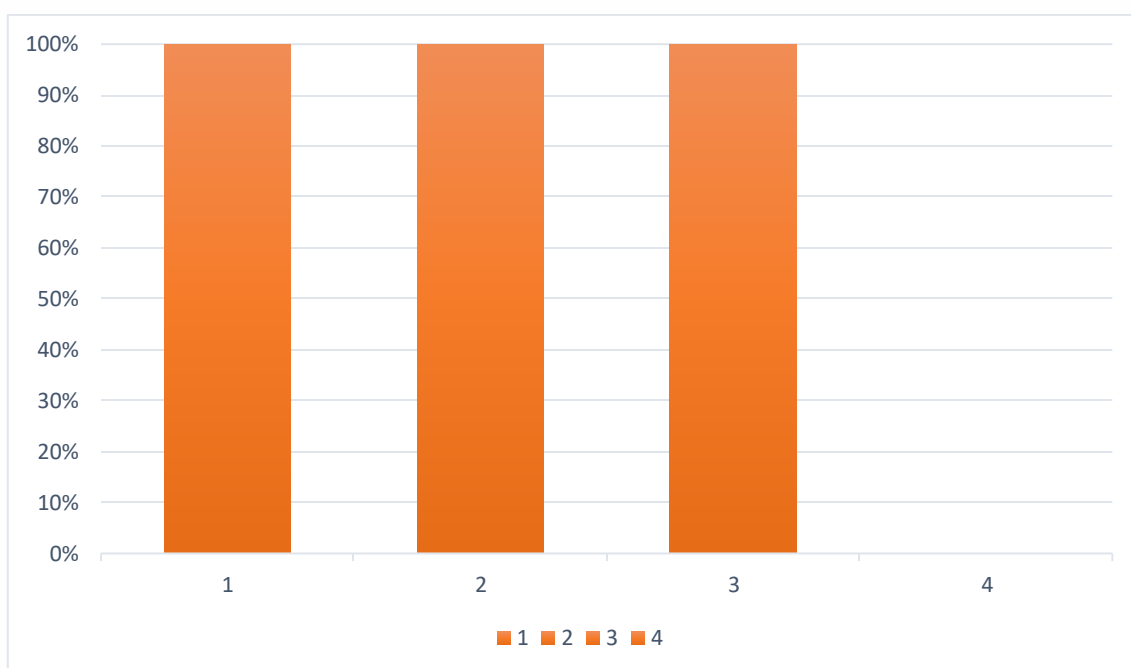
35. Seu empenho nas leituras indicadas? Onde 1 significa excelente e insatisfatório.



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

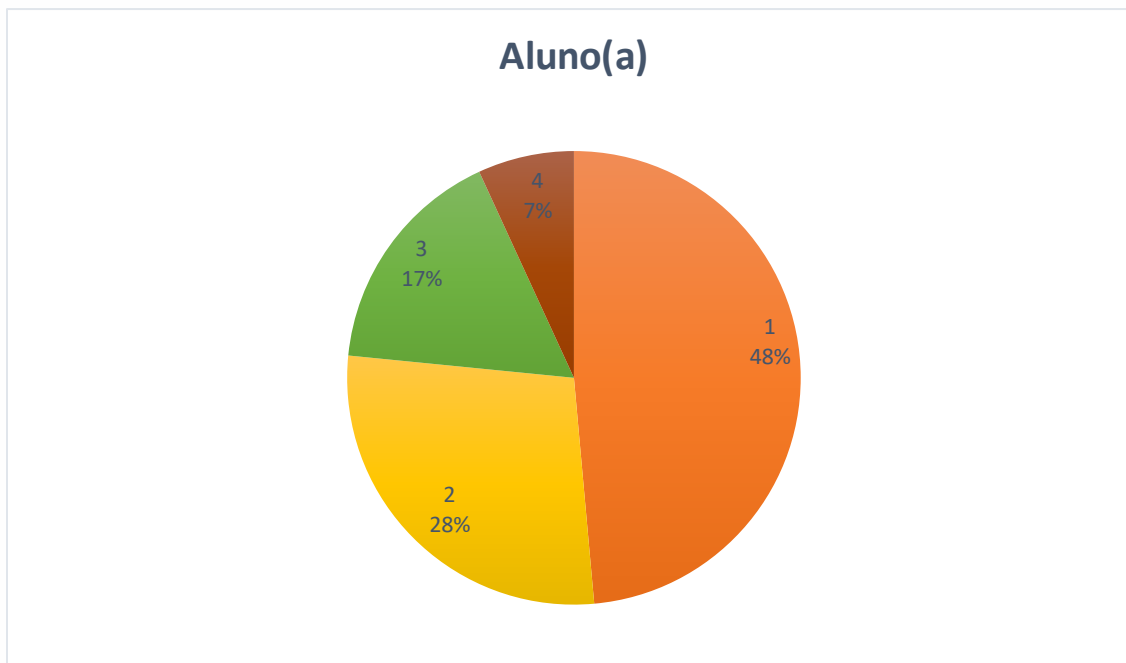


36. Sua participação em atividades de extensão e/ou pesquisa relativas ao curso? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório

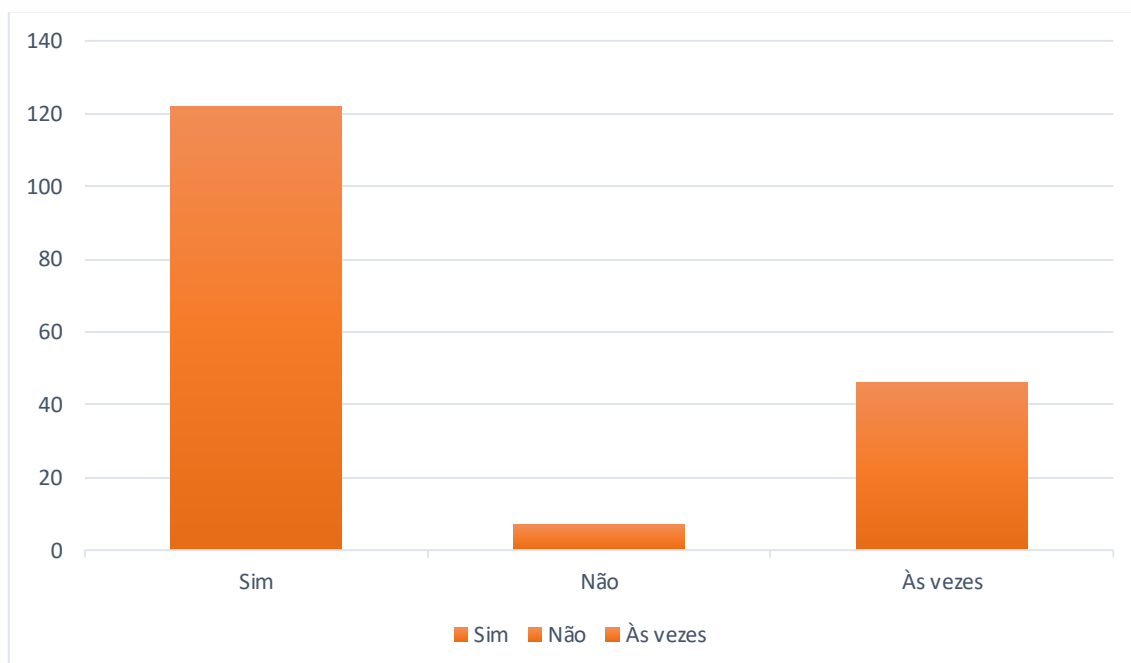




37. Sua participação nos cursos de extensão? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório.



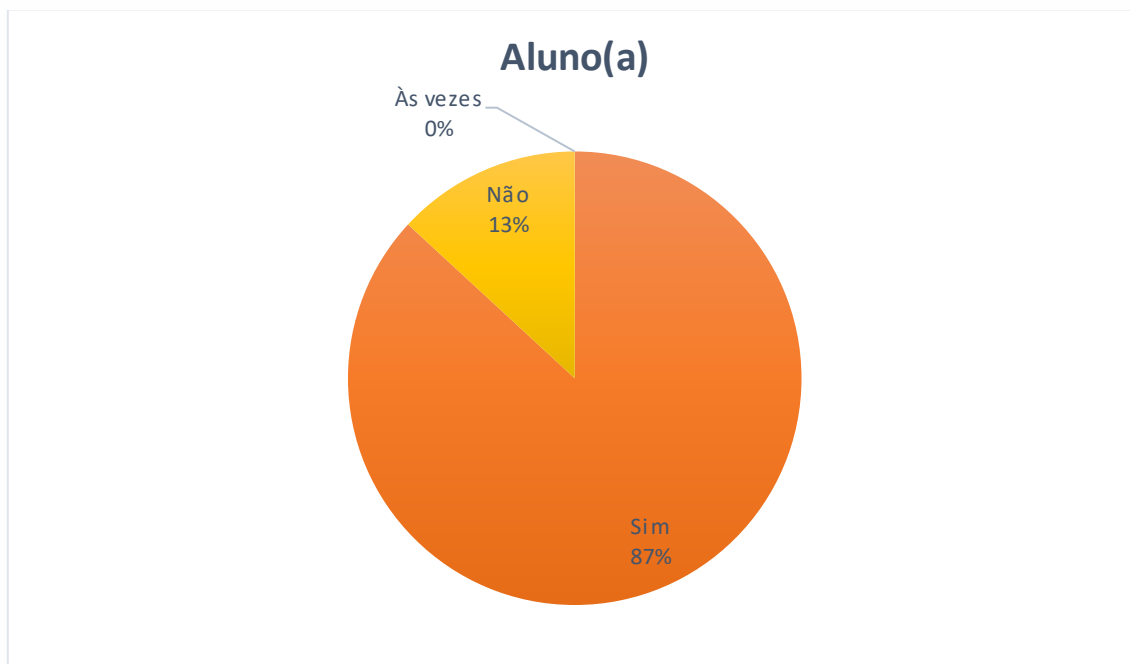
38. Participa das palestras e encontros extracurriculares oferecidos pela instituição?



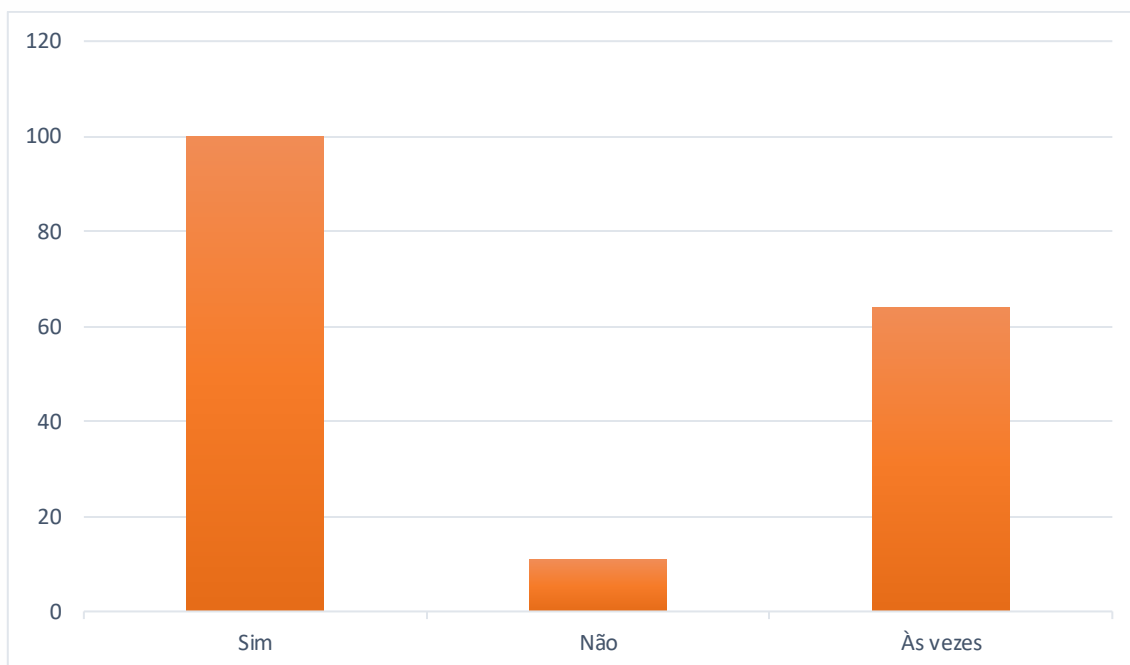
39. Minha preparação anterior é adequada para frequentar as disciplinas?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



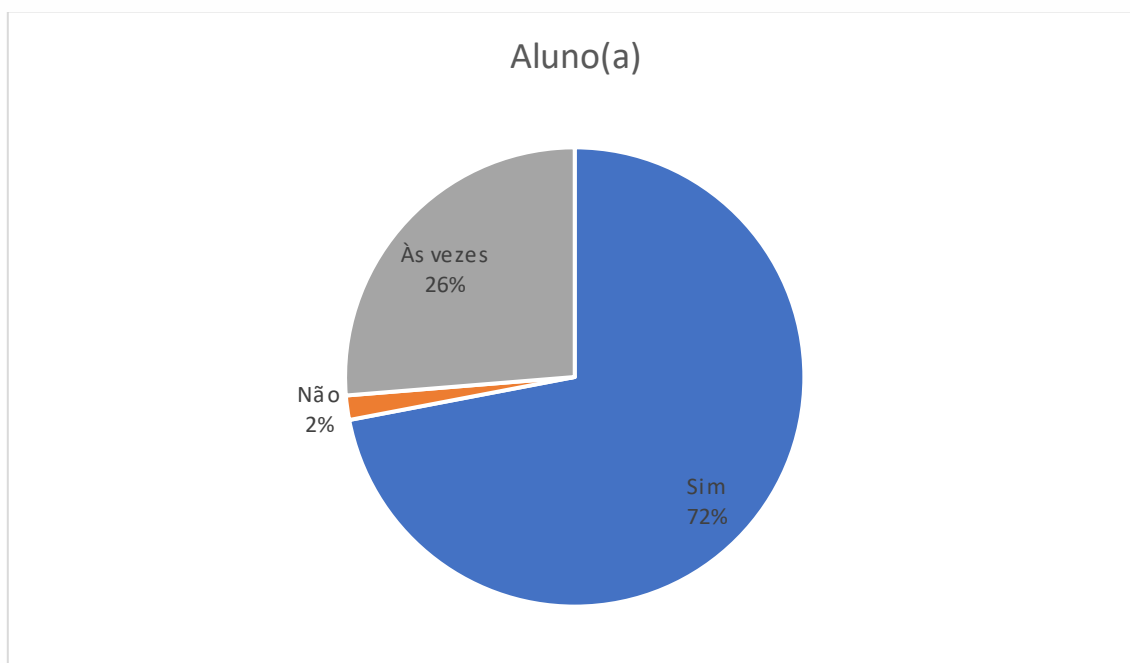
40. Após aula, procuro, em estudo individual ou em grupo, consolidar a compreensão da matéria lecionada?



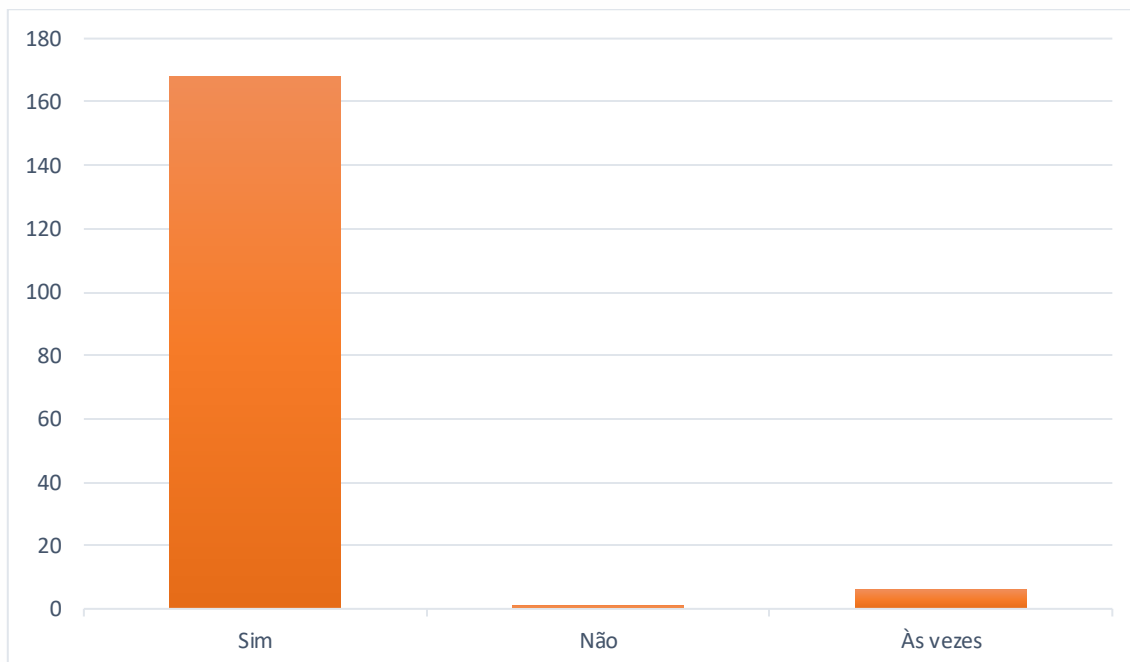
41. Procuro esclarecer as dúvidas com os professores?



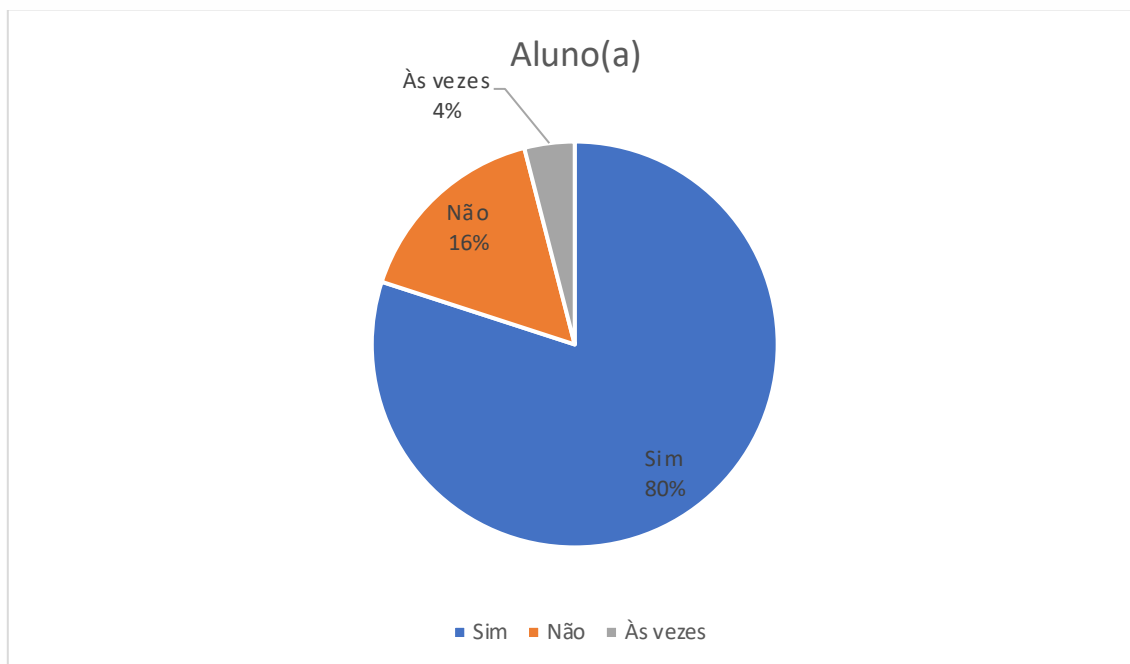
Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



42. Sou assíduo (compareço às aulas)?

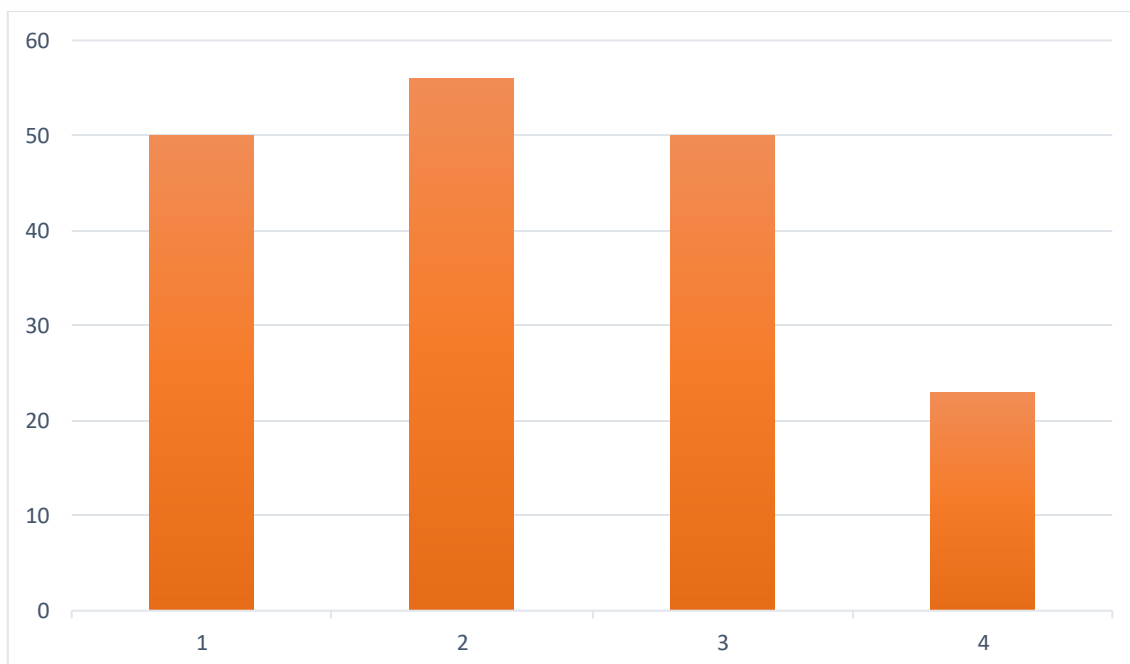


43. Sou pontual (chego regularmente no horário das aulas)?



14.3 Avaliação do relacionamento profissional

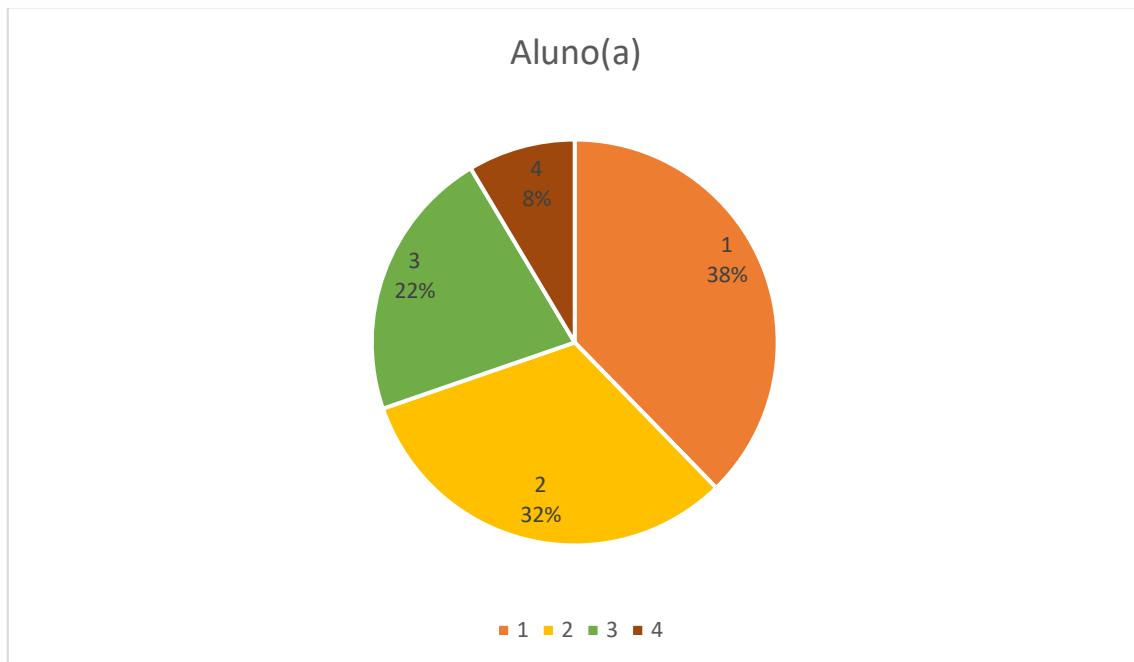
44. Direção administrativa? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório.



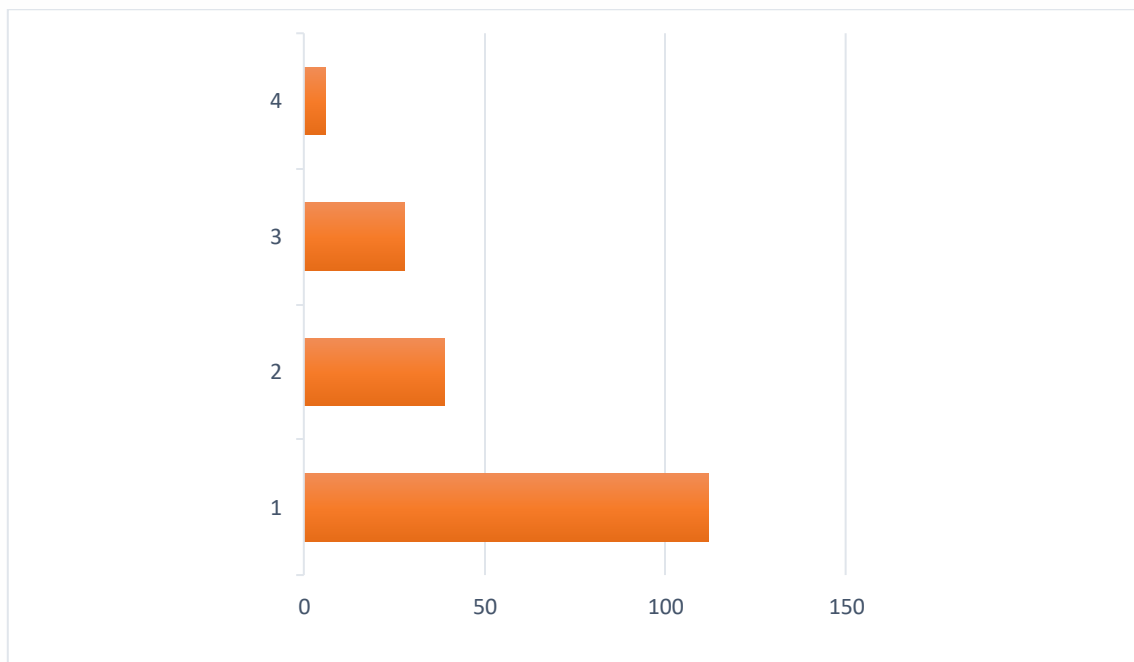
45. Direção acadêmica? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório.



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025



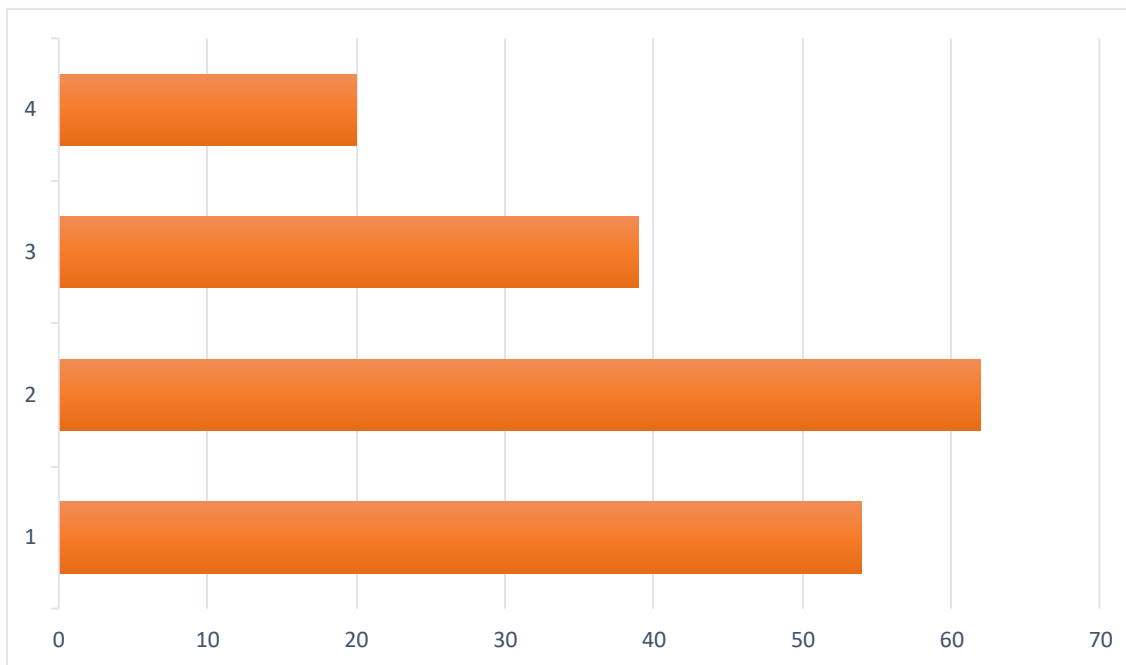
46. Outros professores? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório.



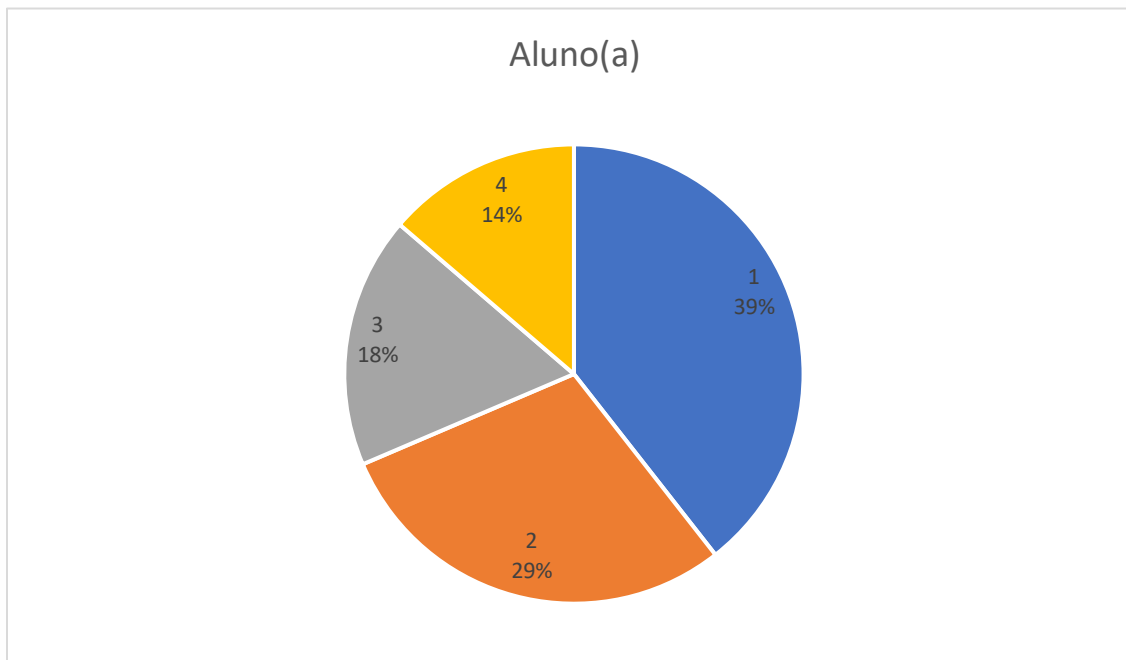


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

47. Atendimento da secretaria? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório.



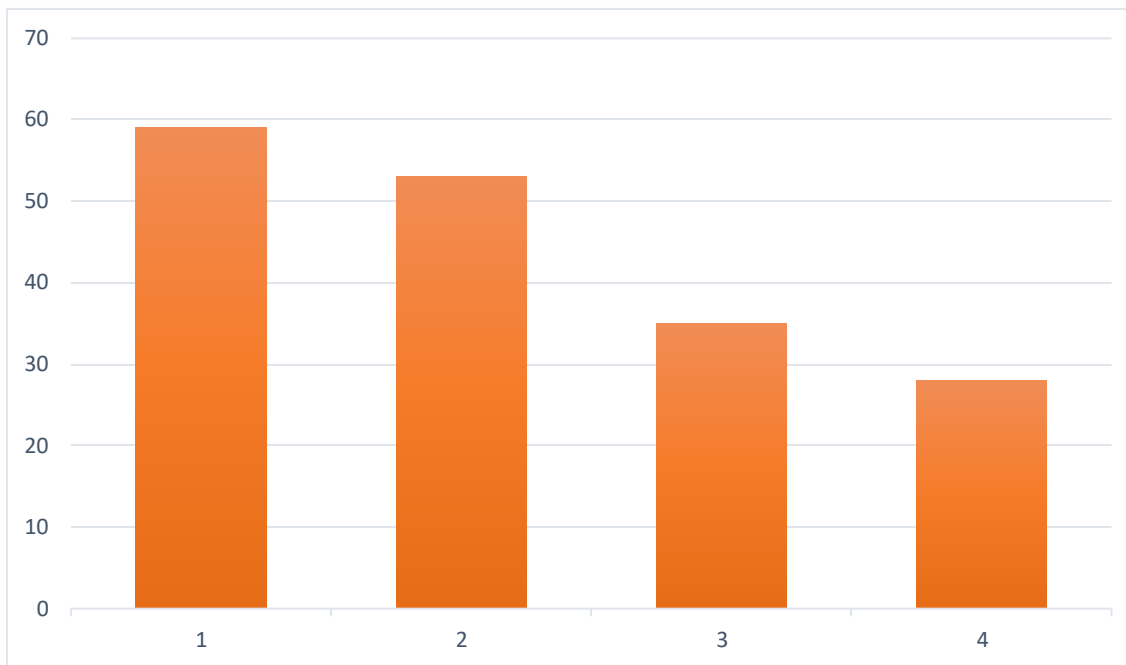
48. Atendimento da limpeza? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório.



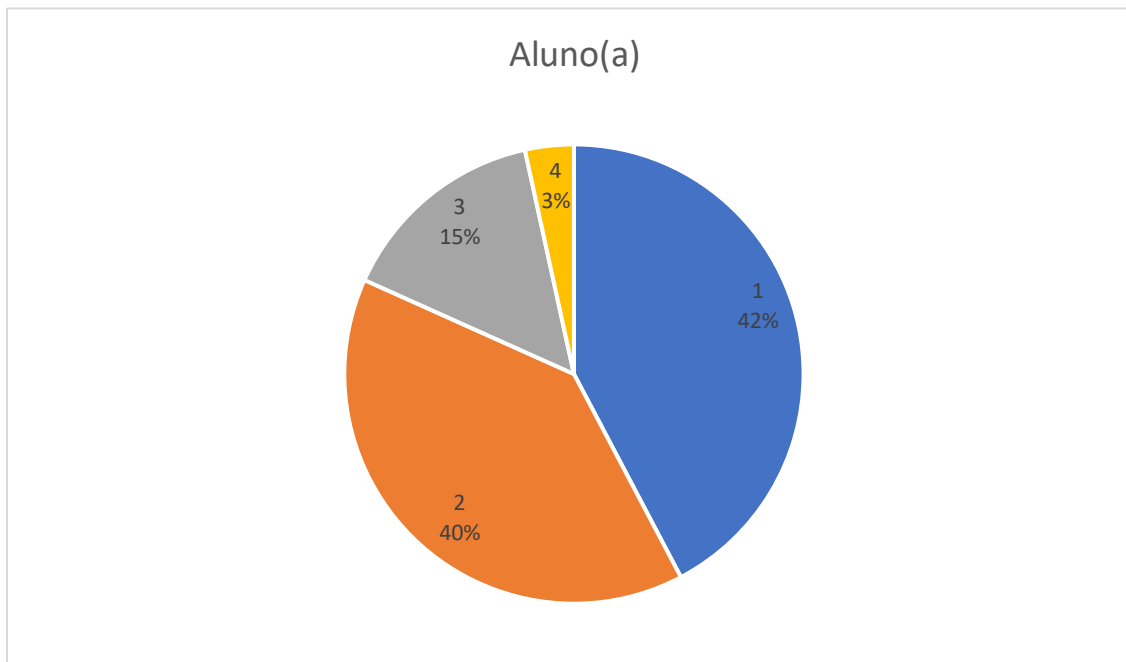


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

49. Atendimento da manutenção? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório.

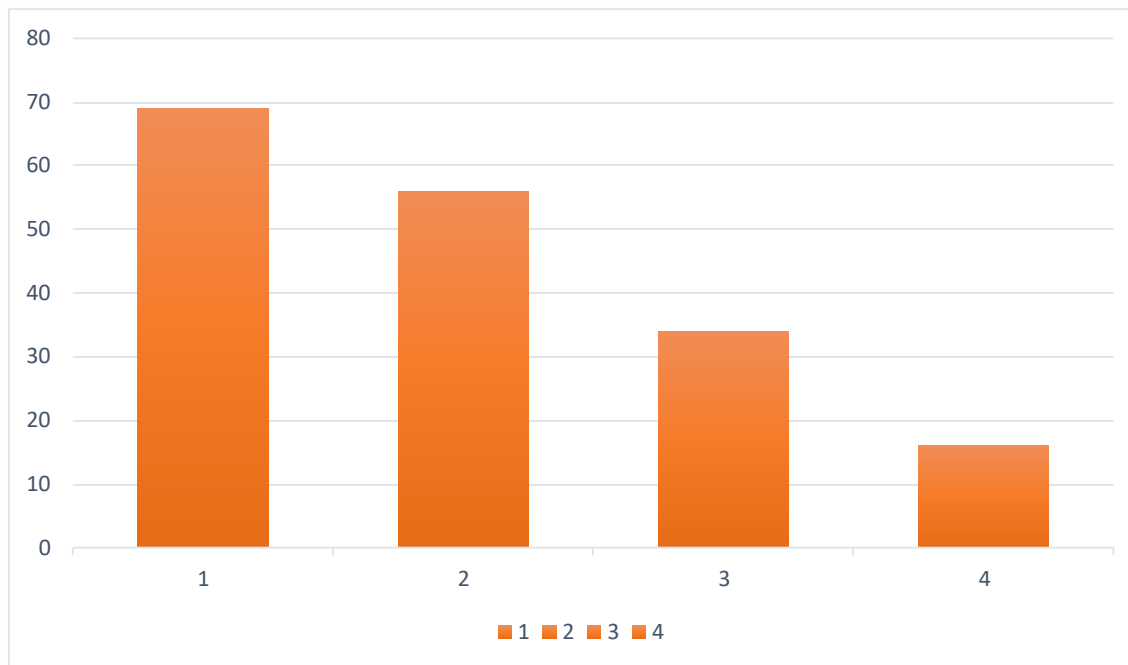


50. Alunos? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório.

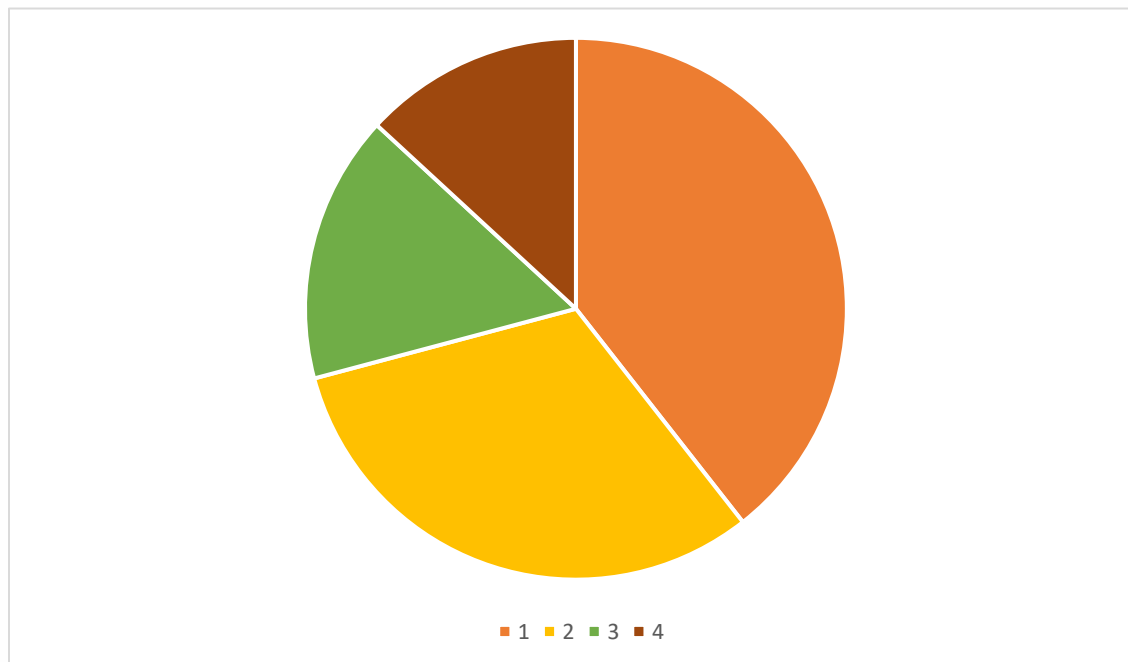




51. Atendimento do setor financeiro? Onde 1 significa excelente e 4 insatisfatório.



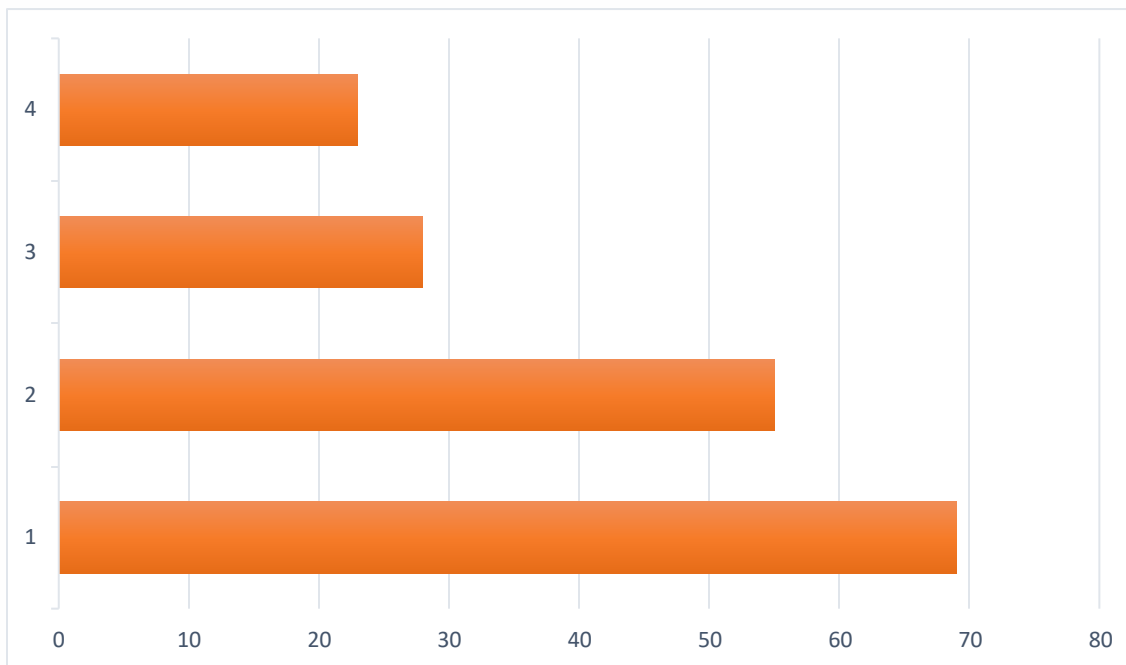
52. Bibliotecária: (onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)



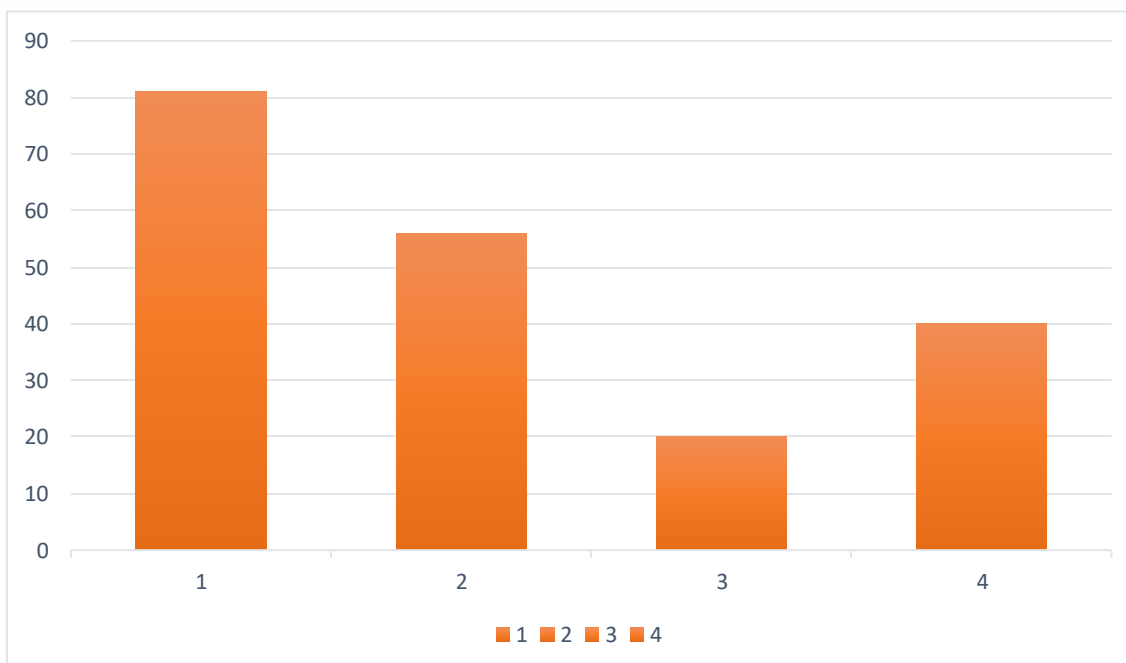


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

53. Atendente xérox: (onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)

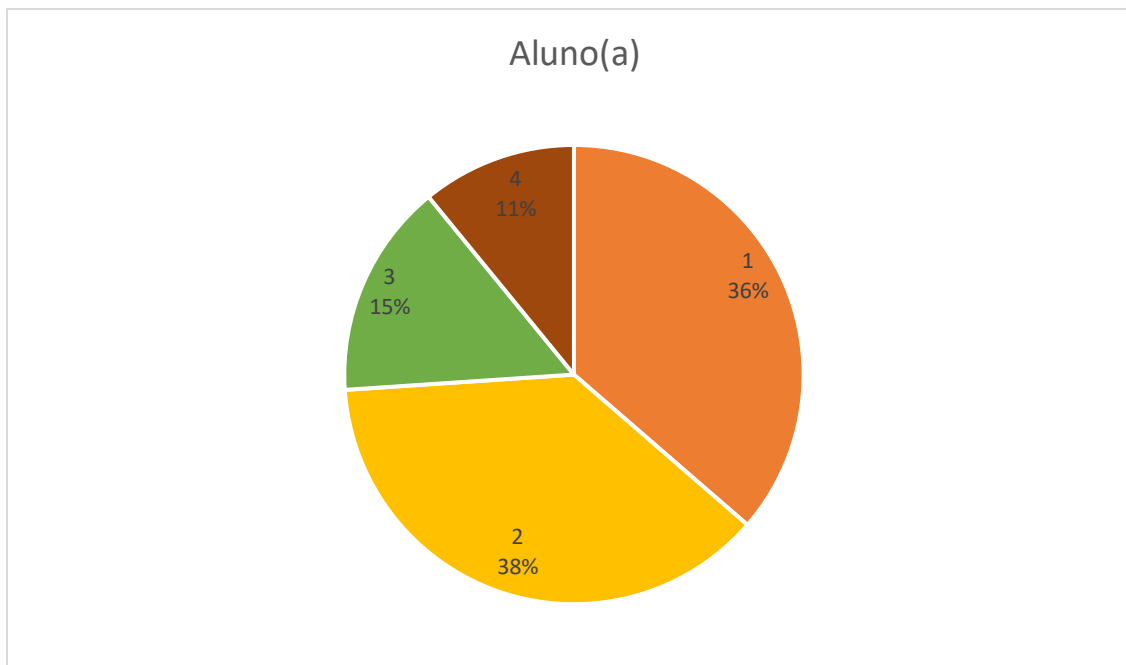


54. Técnicos dos laboratórios:(onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)

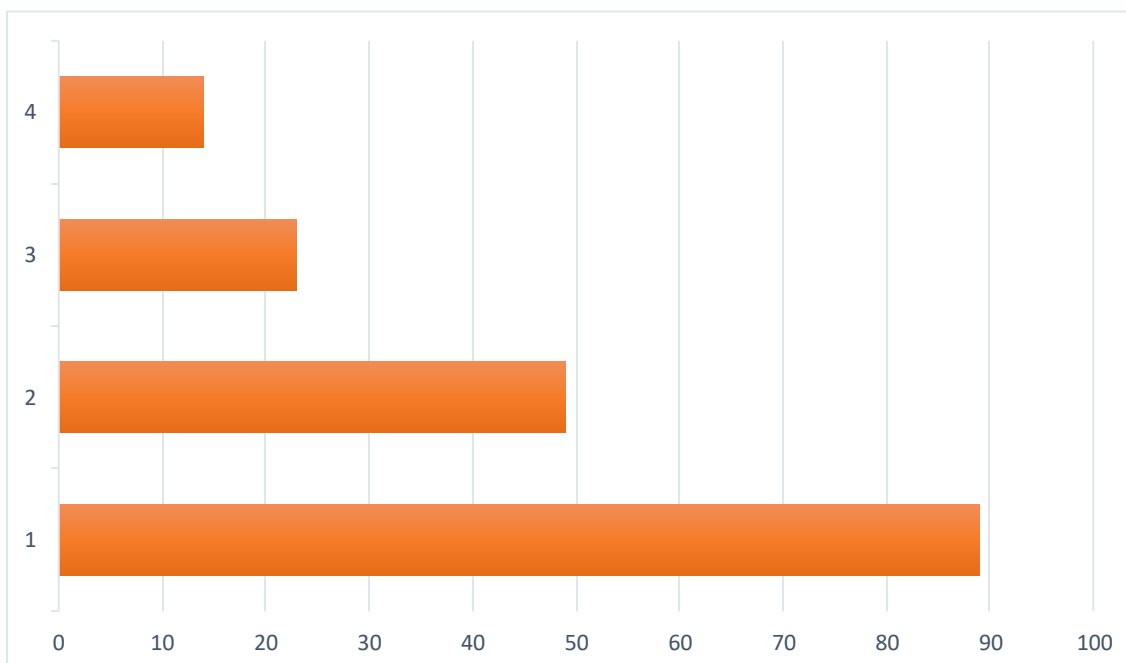




55. Pessoal de apoio nos andares: (onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)

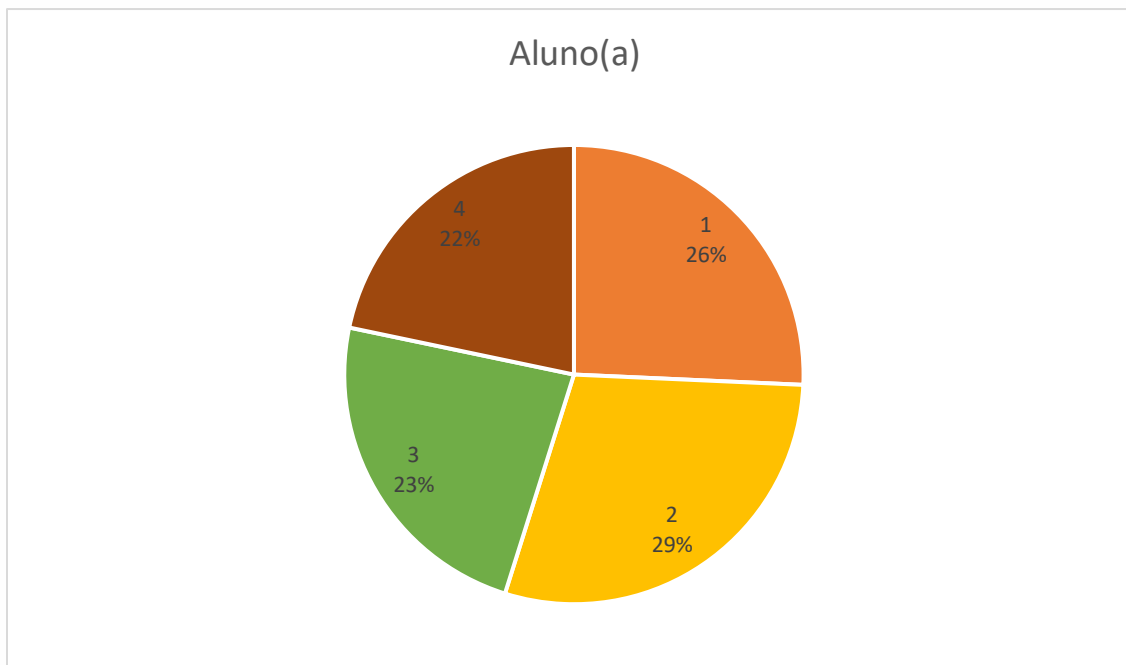


56. Atendente da cantina:(onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)

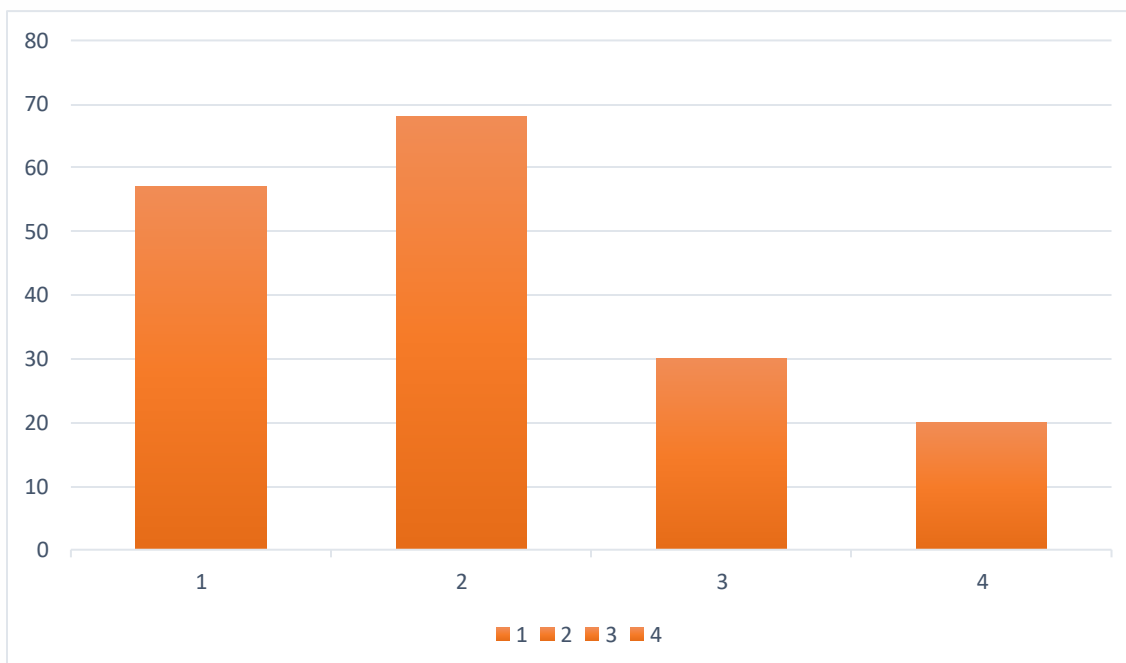




57. Atendente internet: (onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)



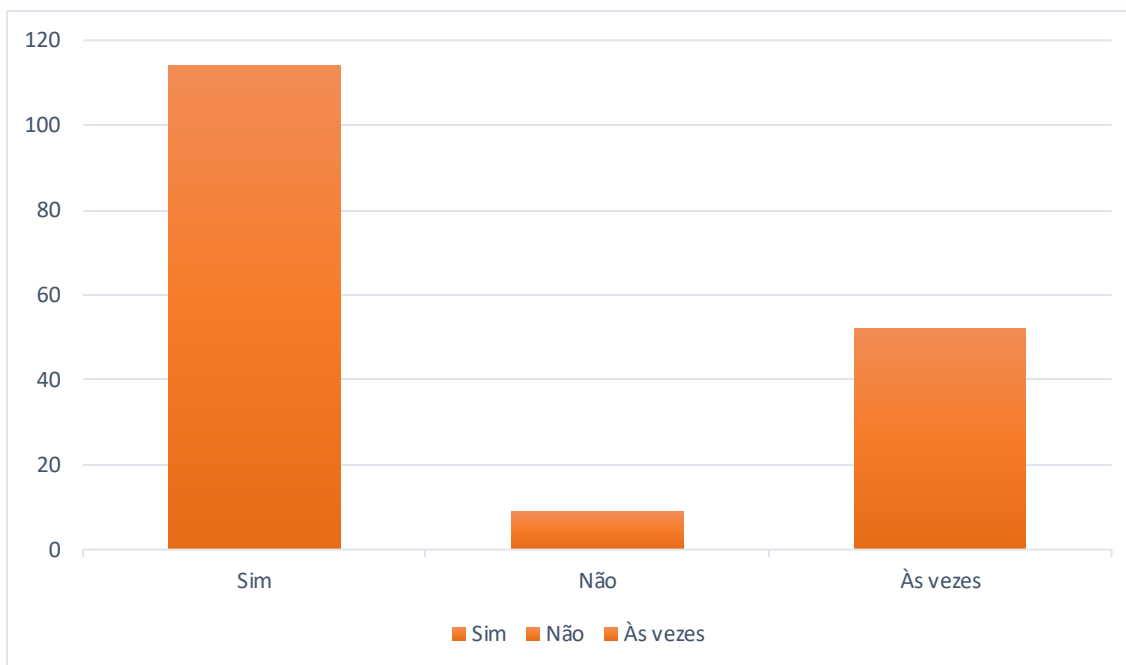
58. (secretaria e tesouraria) atendimentos dos funcionários da secretaria? (onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)



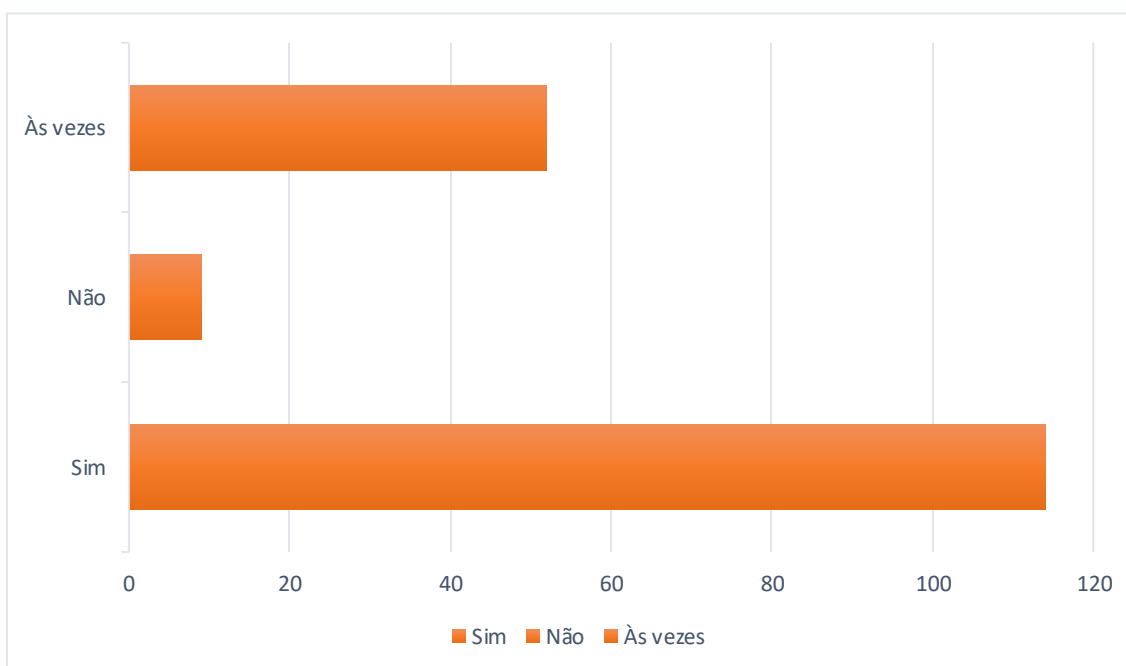


14.4. A coordenação do curso

59. A coordenação do seu curso mantém contato constante com os alunos?

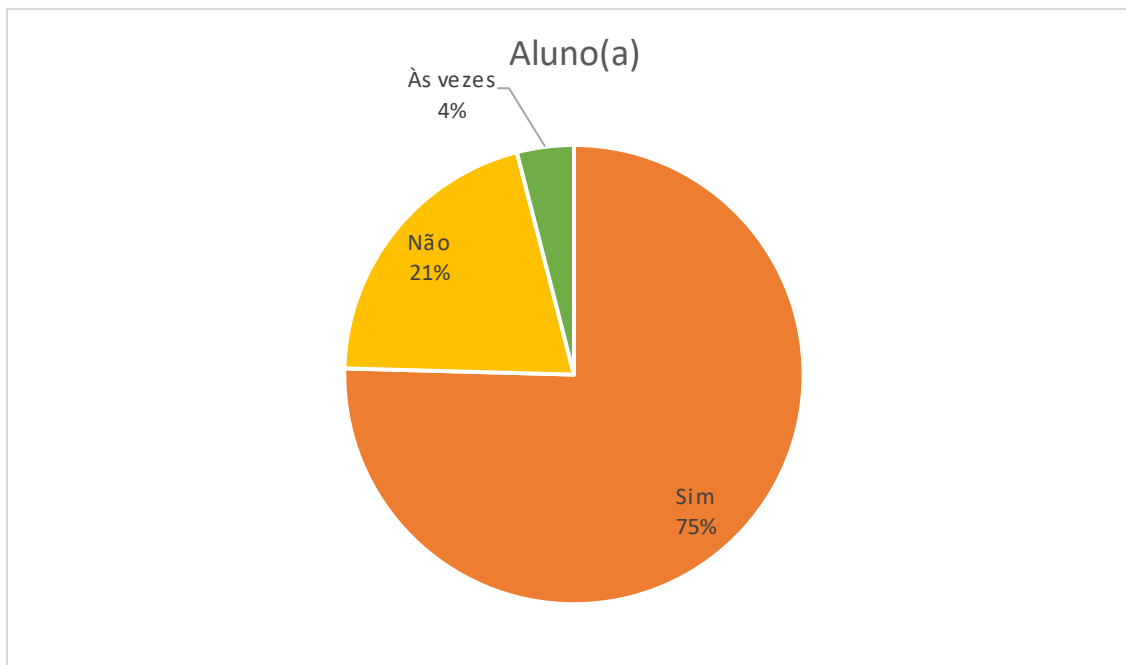


60. A coordenação do seu curso oferece atendimento adequado aos alunos?



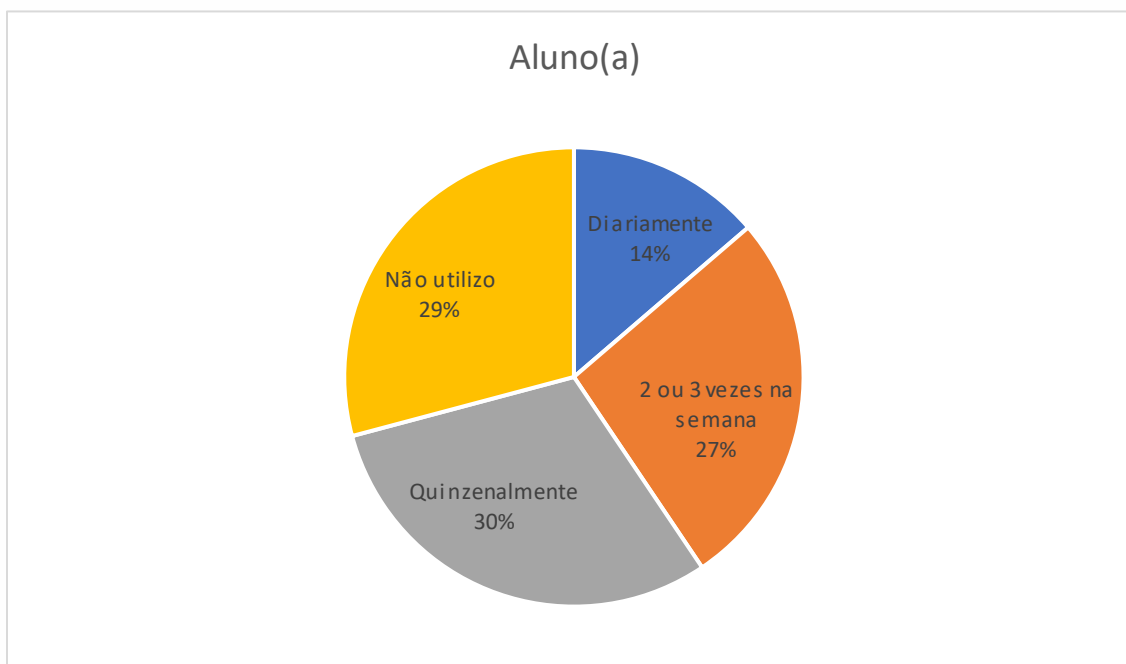


61. A coordenação do seu curso exerce efetiva liderança sobre os professores?



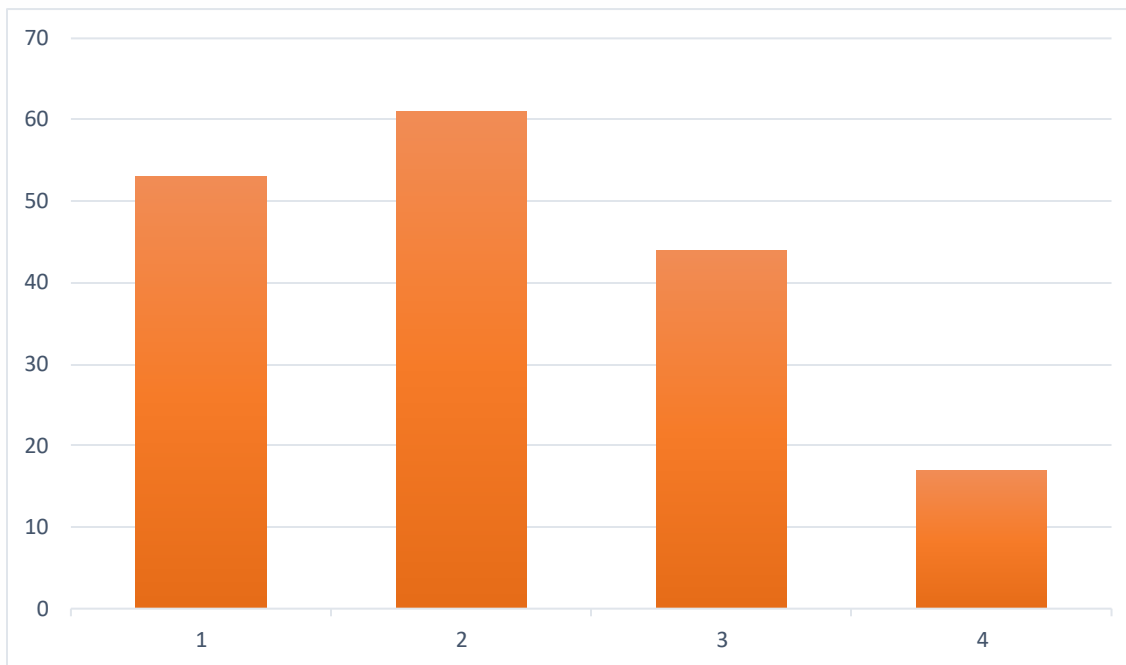
14.6. Avaliação do curso e faculdade

62. Frequência da utilização da cantina?

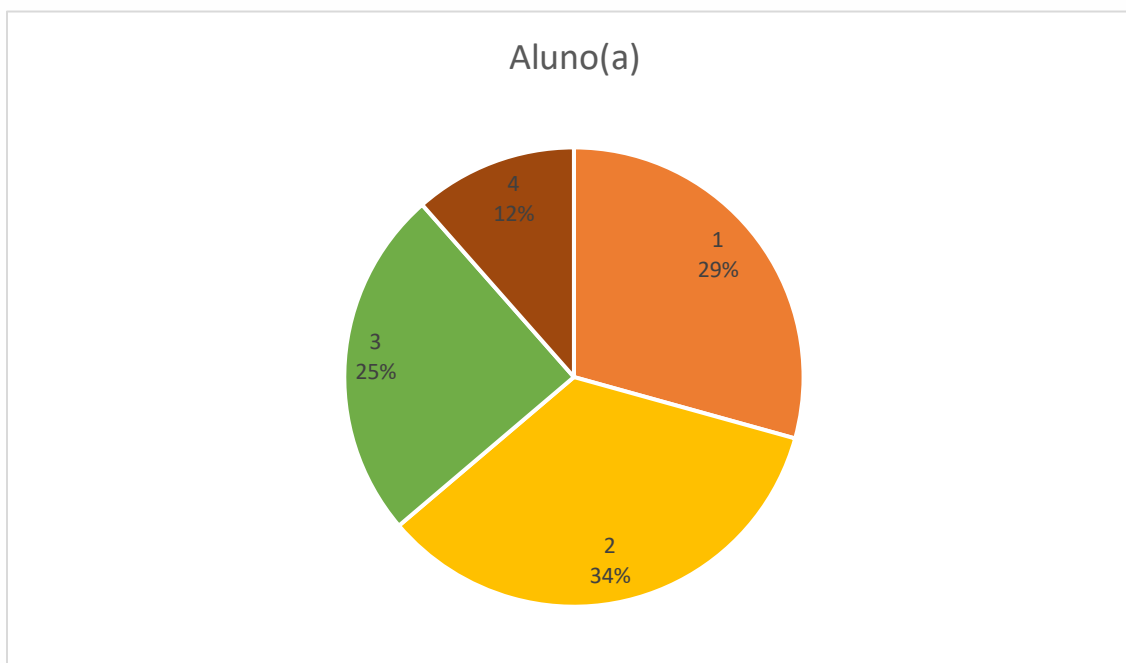




63. (cantina) os lanches? (onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)



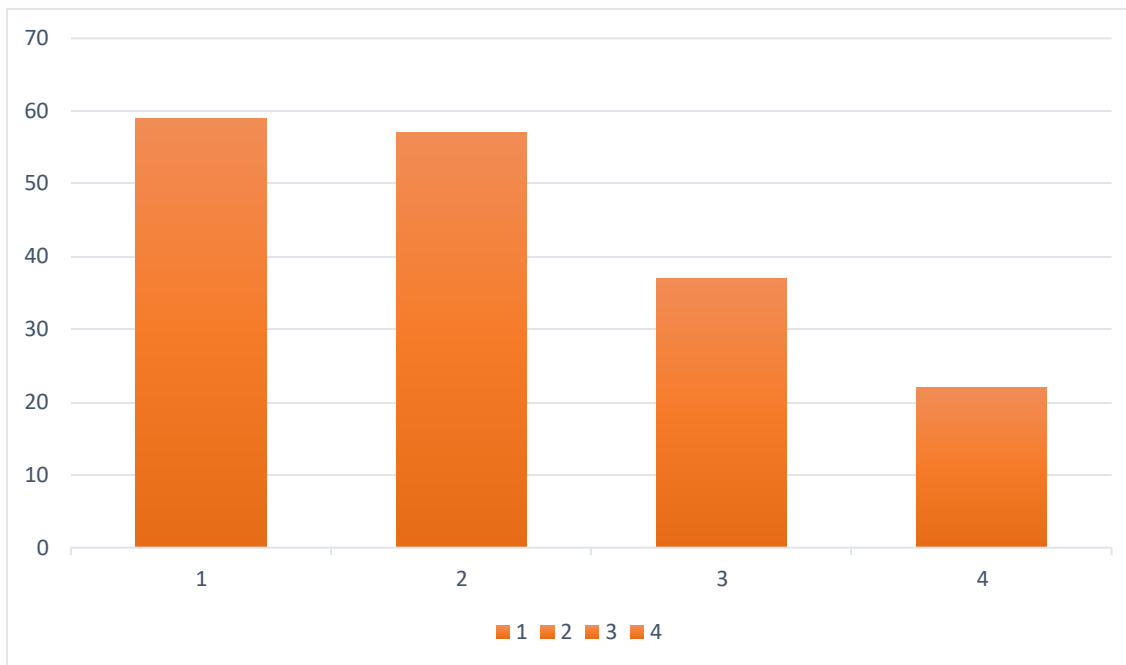
64. (cantina) os salgados? (onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)



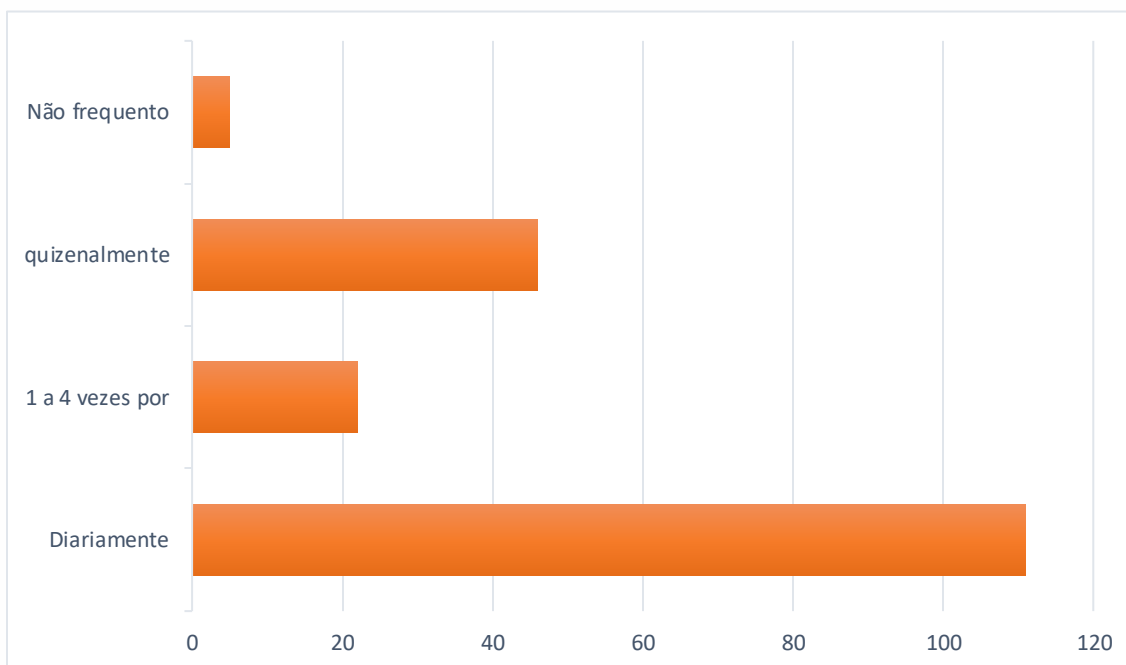


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

65. (cantina) os sucos?(onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)

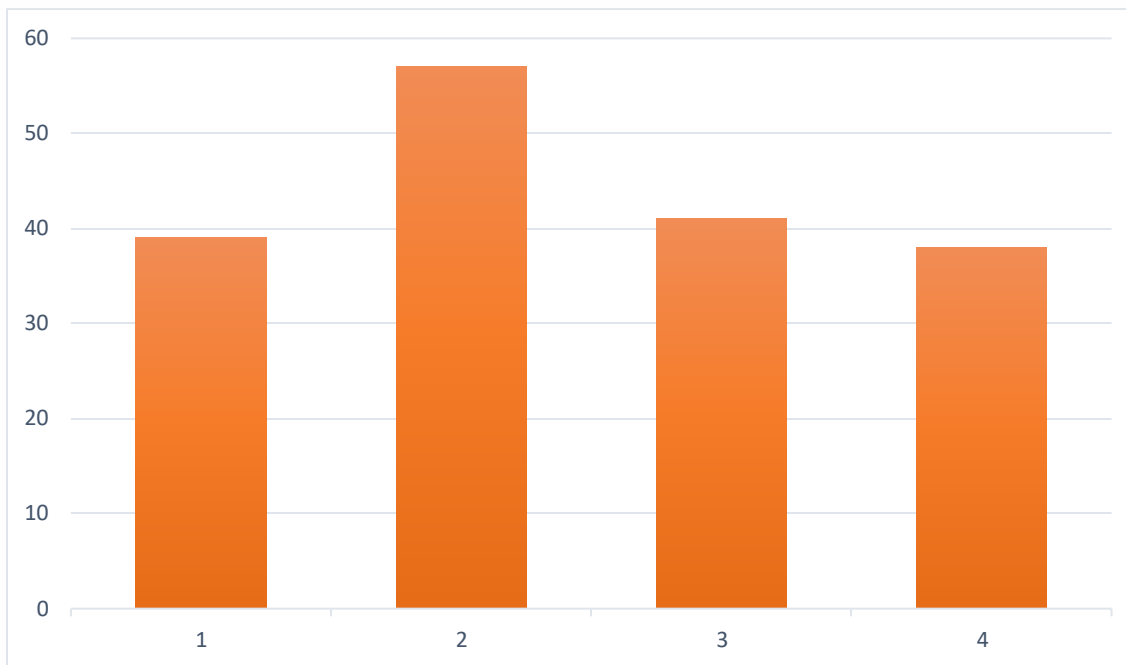


66. (biblioteca) frequência da utilização?

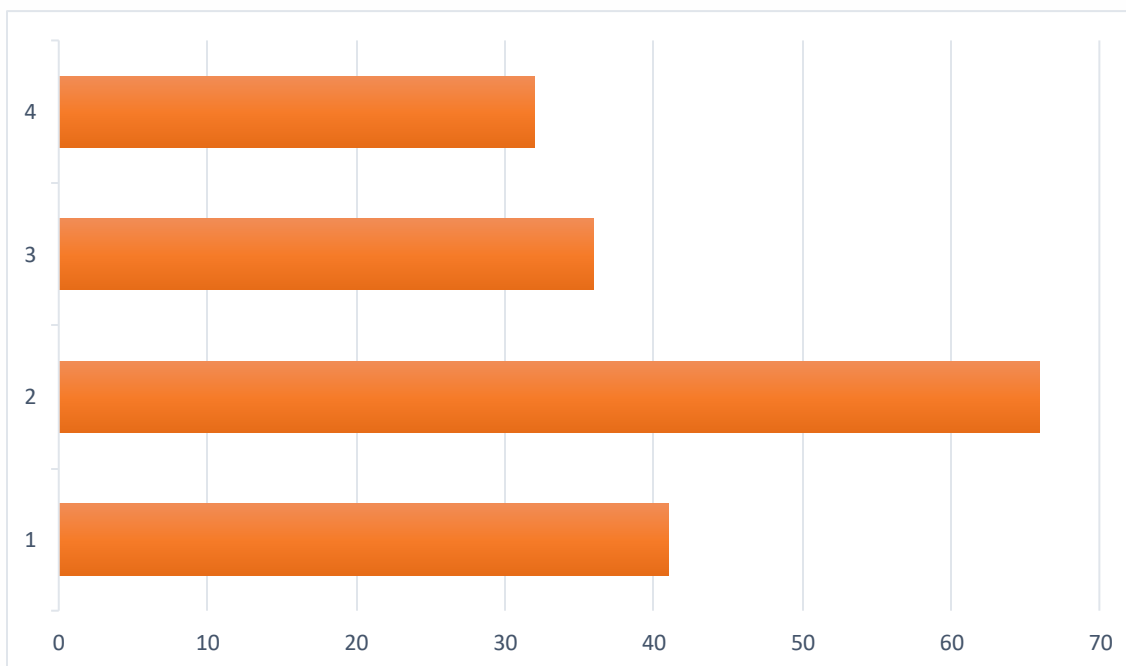




67. Computadores nos laboratórios: (onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)

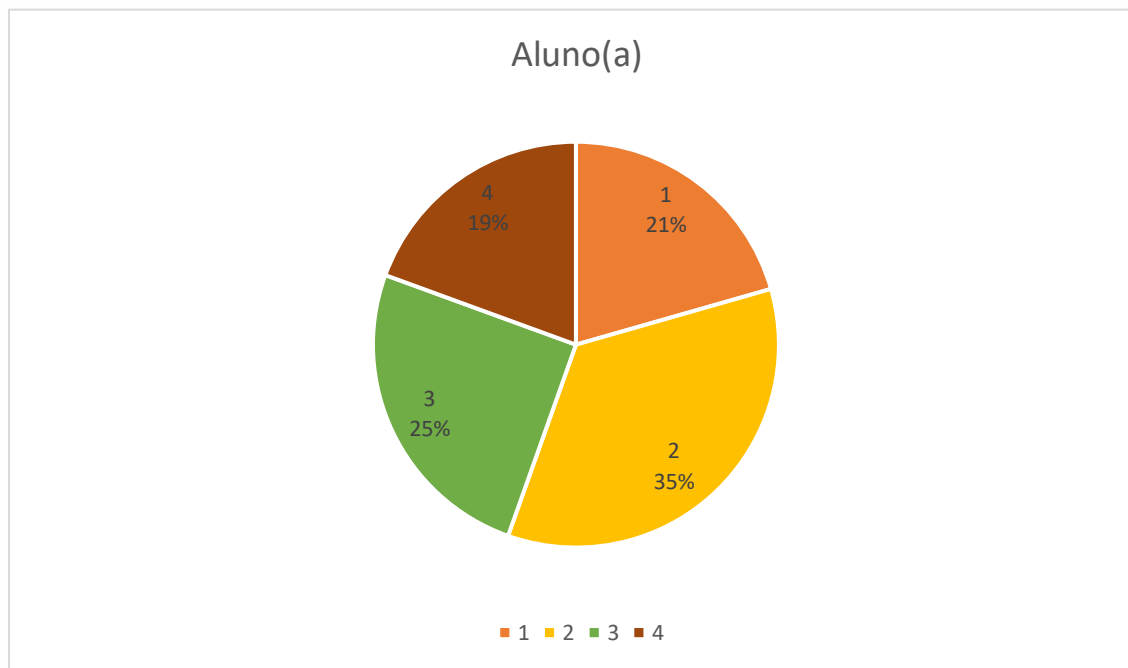


68. Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades de ensino? (onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)

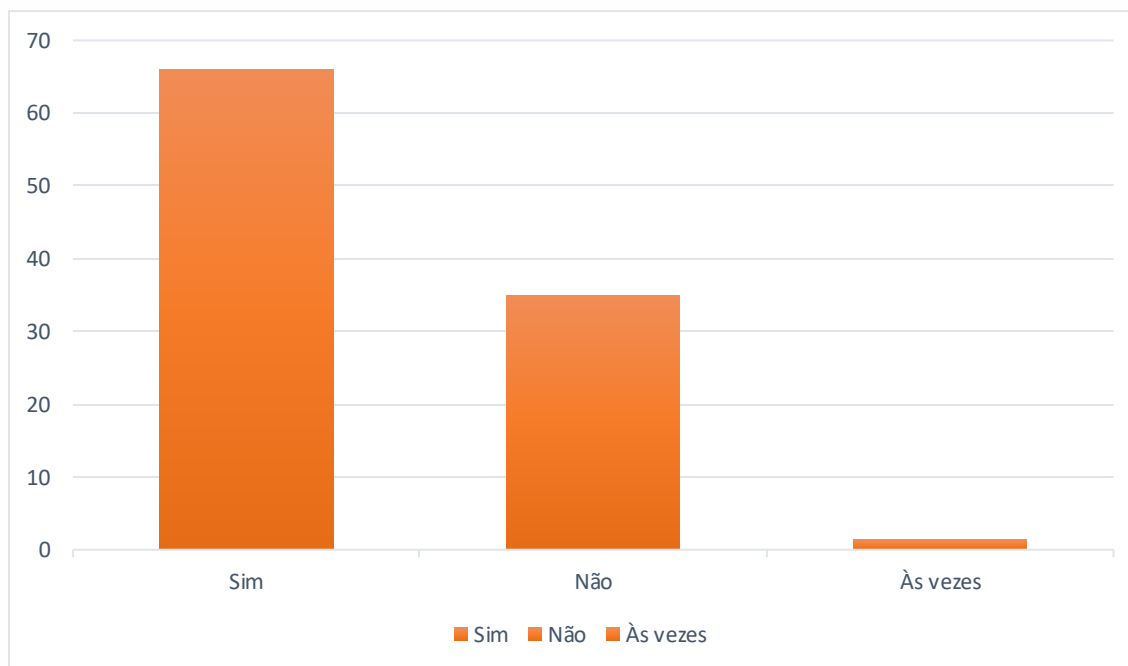




69. Equipamentos e materiais disponíveis para as atividades de extensão? (onde 1 significa excelente e 4 significa insatisfatório)



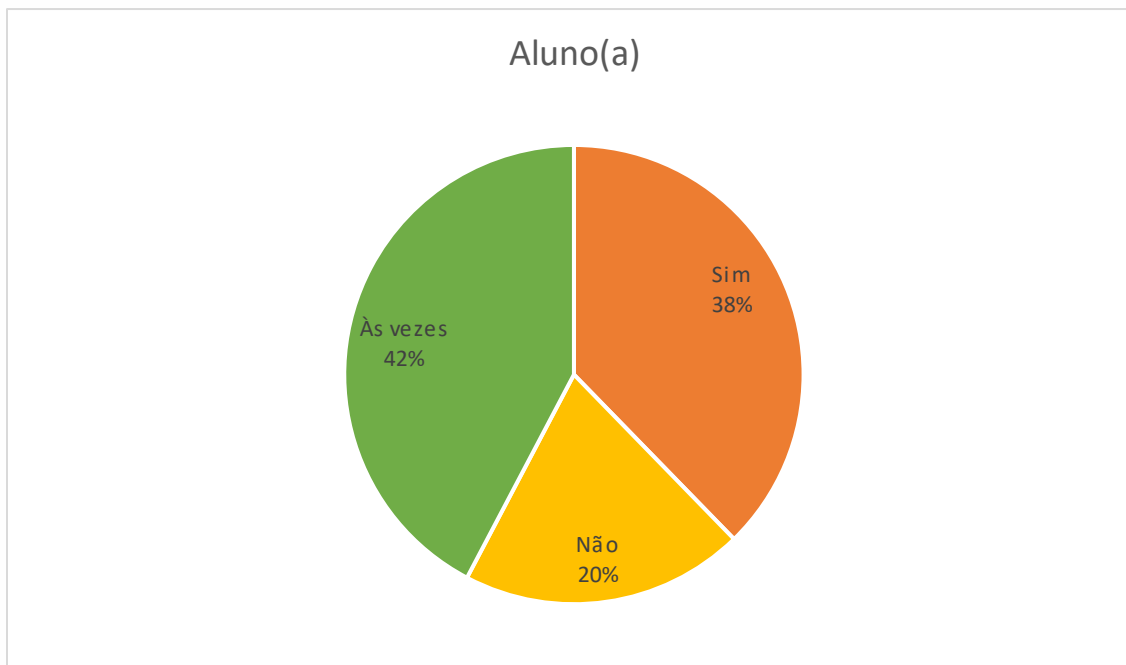
70. Números de equipamentos do laboratório de informática atende a necessidade?





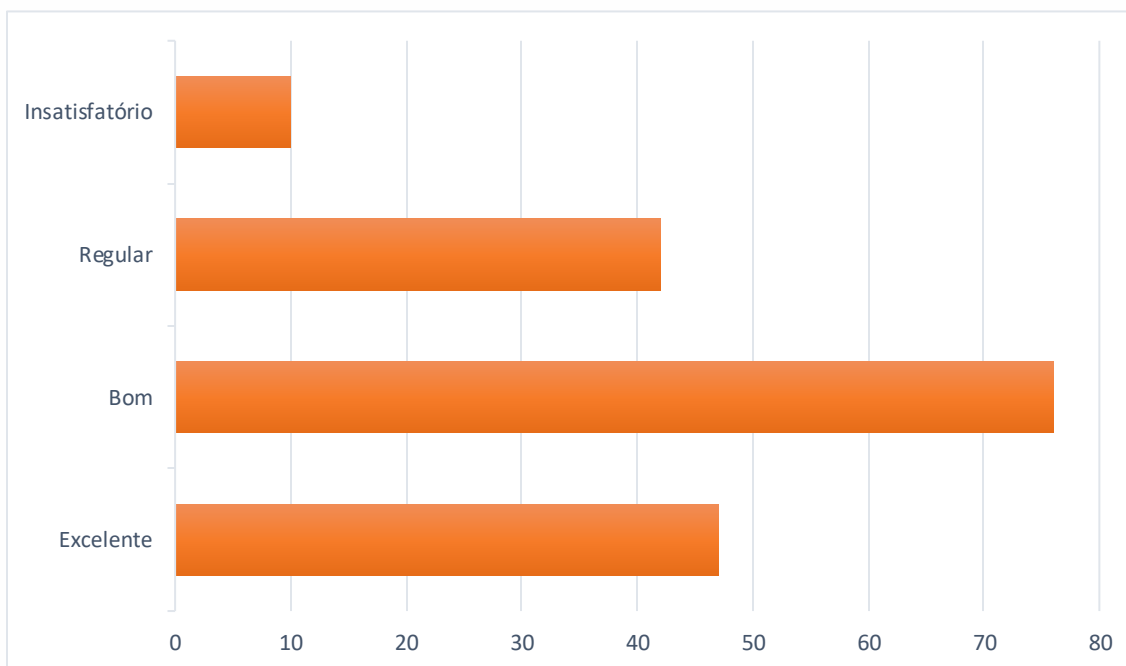
Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

71. Qualidade dos equipamentos atende a necessidade?



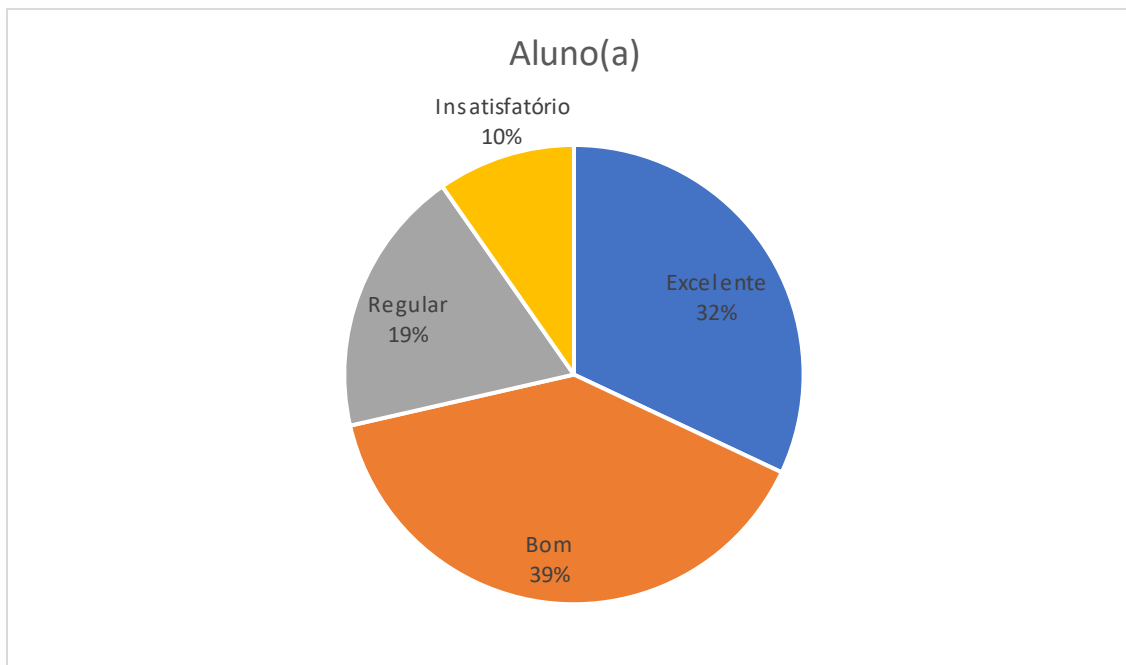
14.7. Avaliação infraestrutura

72. Espaço

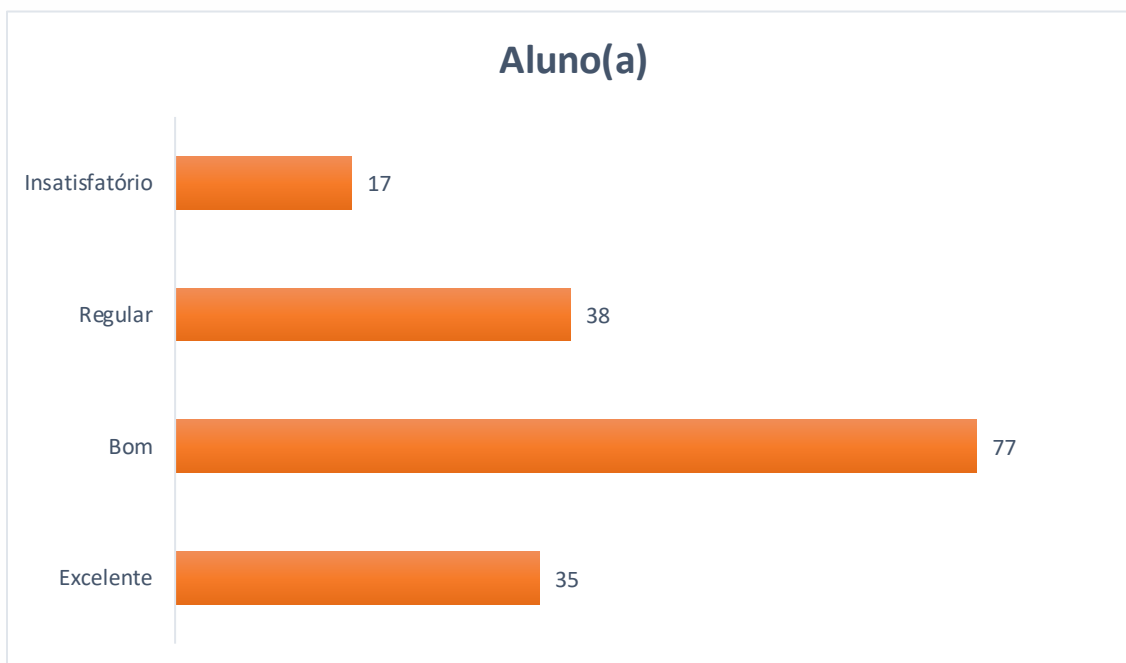




73. Ventilação:

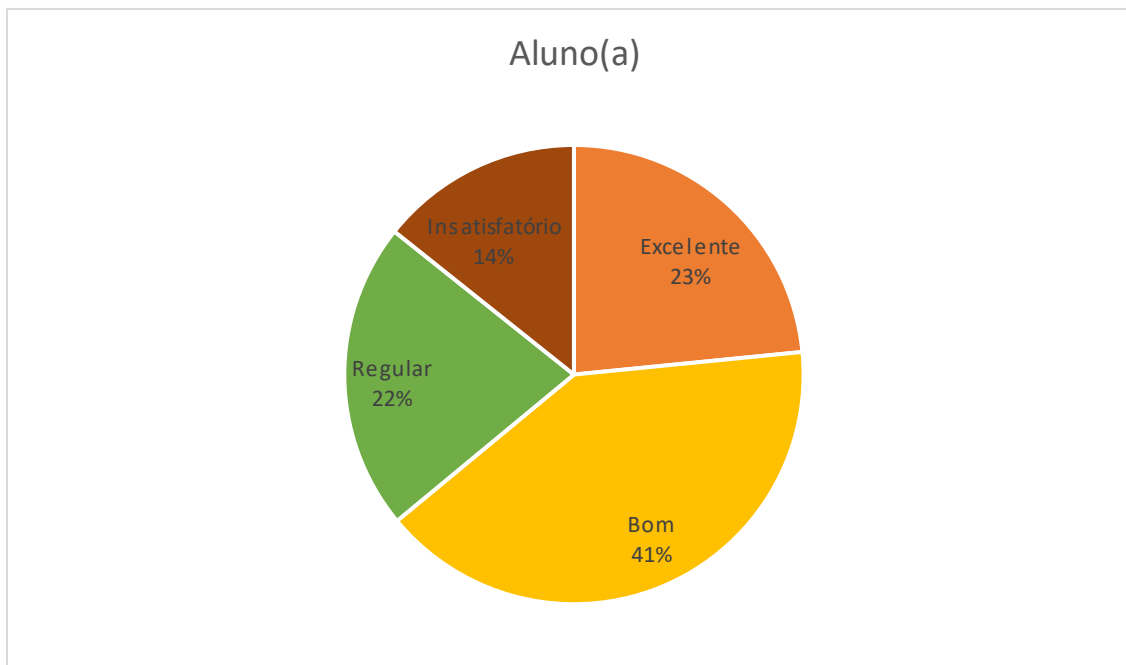


74. Acústica:

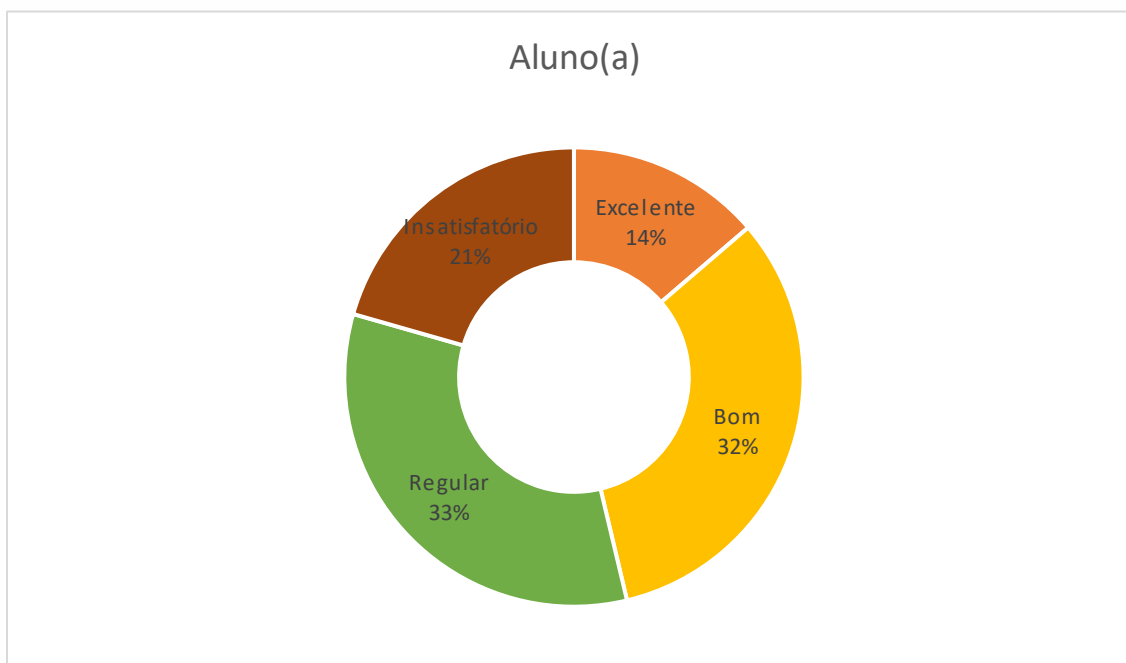




75. Iluminação:



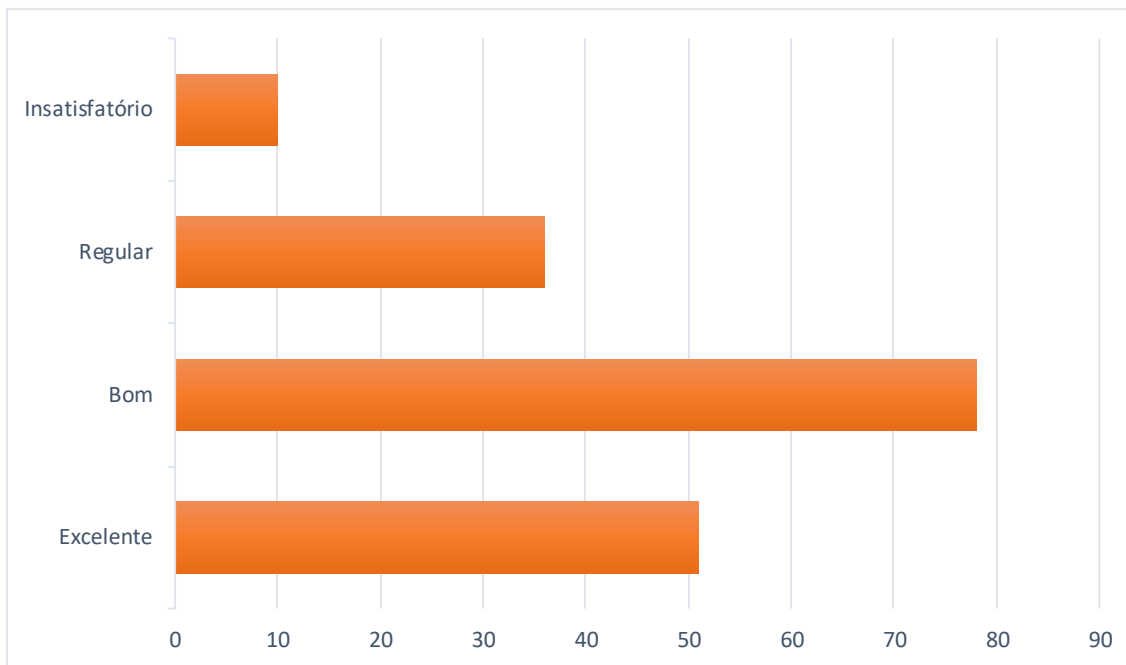
76. Mobiliário:





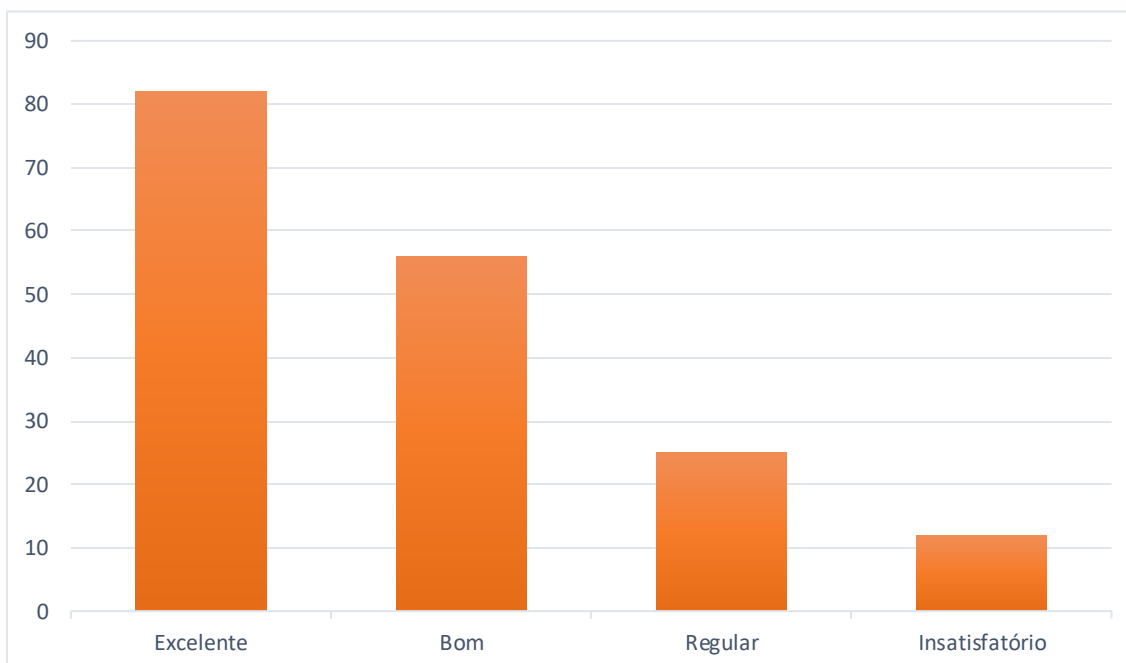
Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

77. Limpeza:



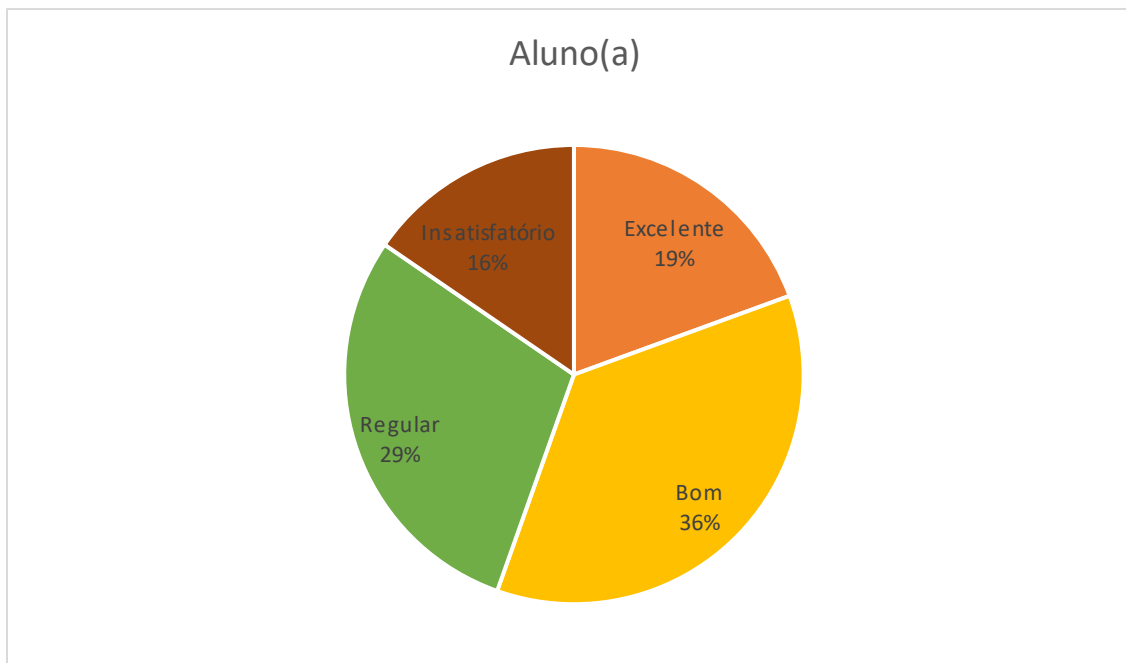
78. Ar

condicionado:

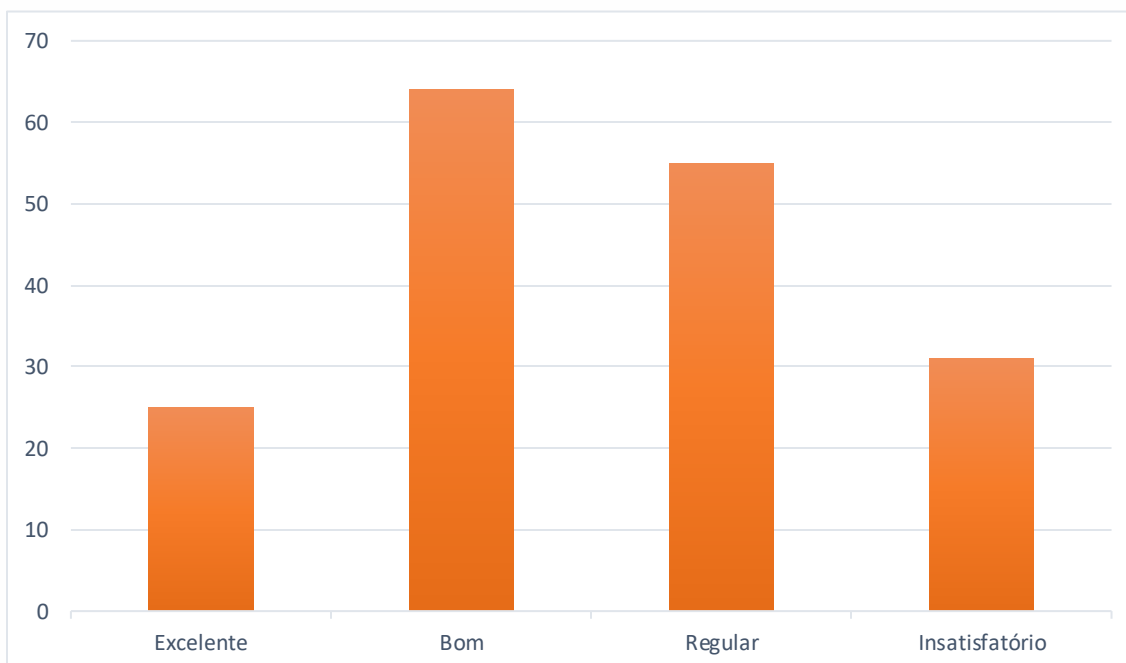




79. Projetor:



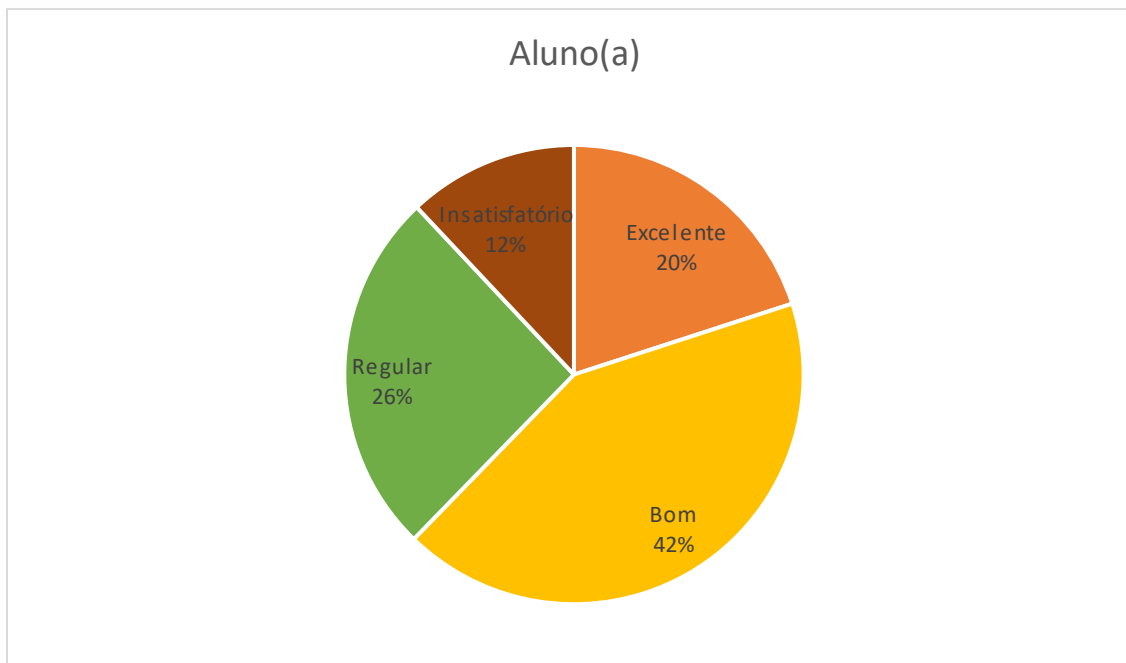
80. Lousa:



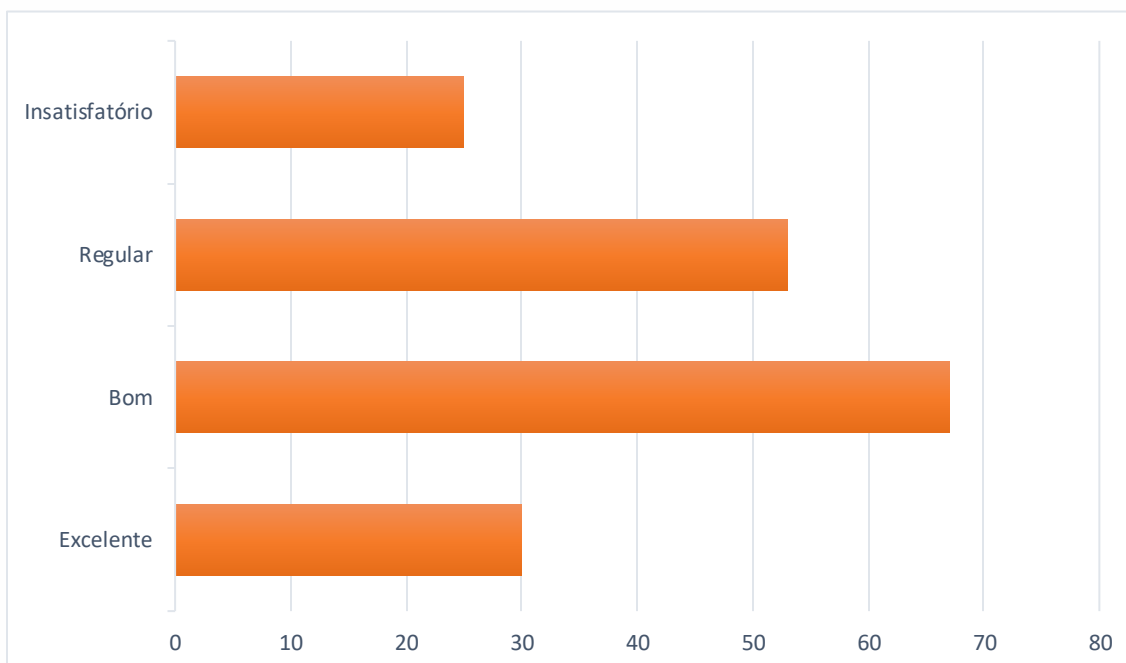
Laboratório(s)



81. Espaço

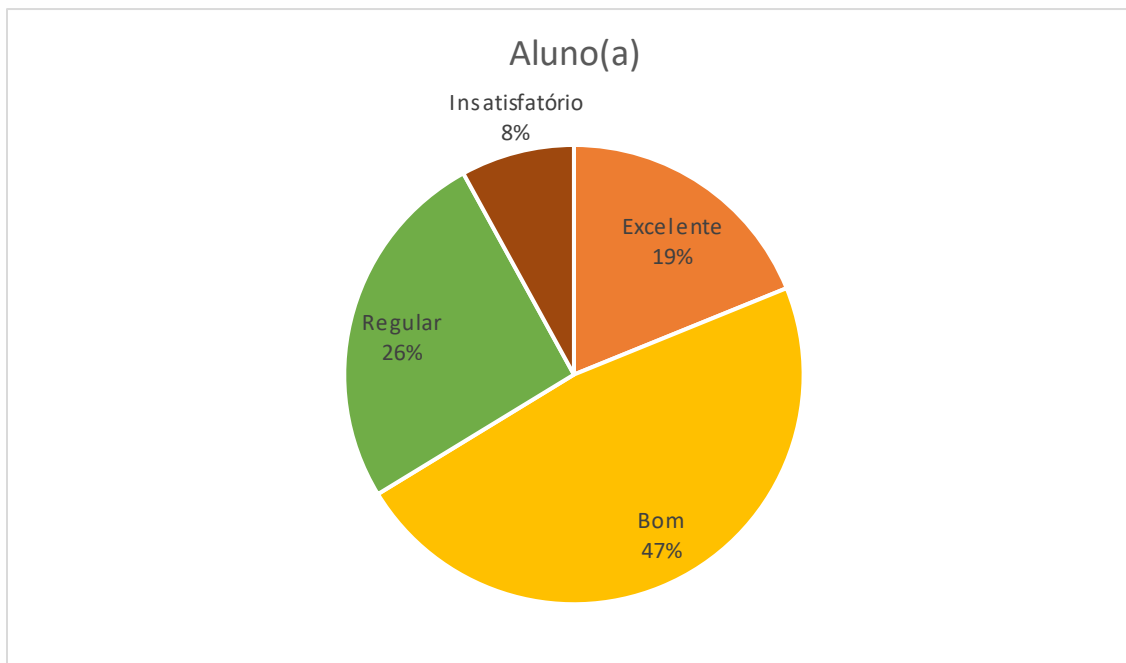


82. Ventilação:

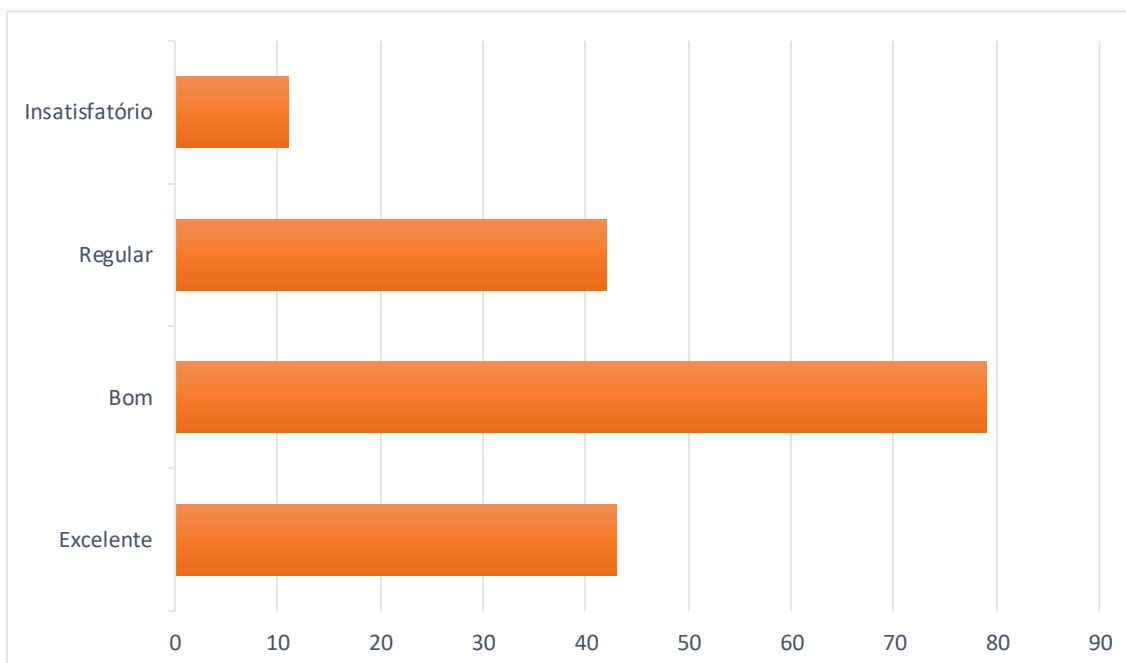




83. Acústica:

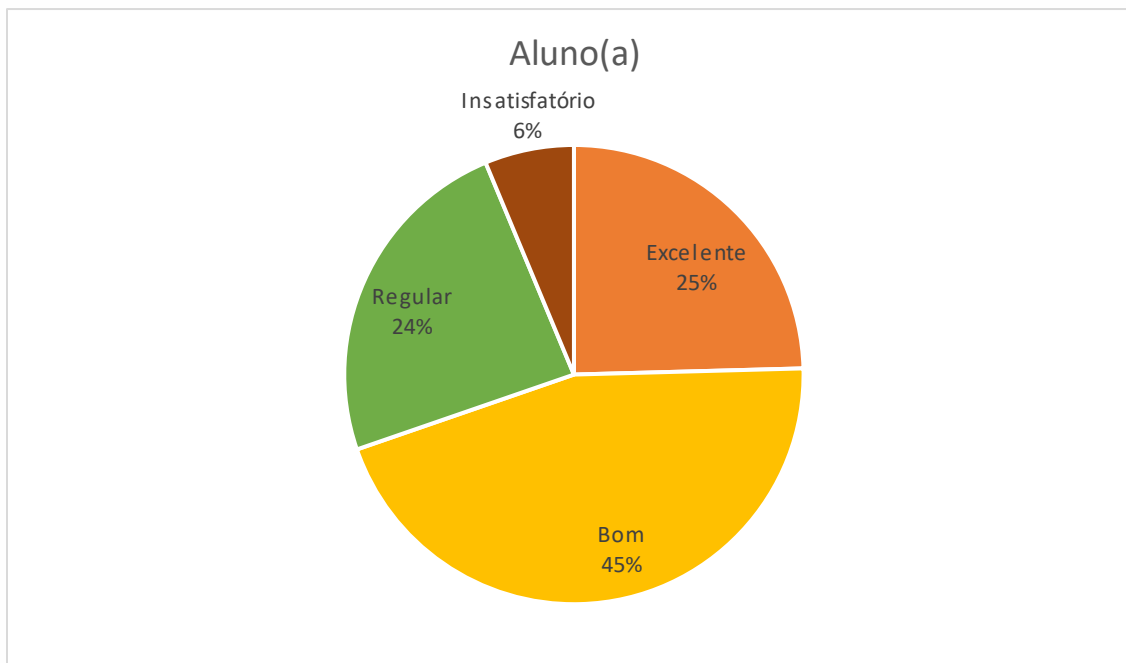


84. Iluminação:

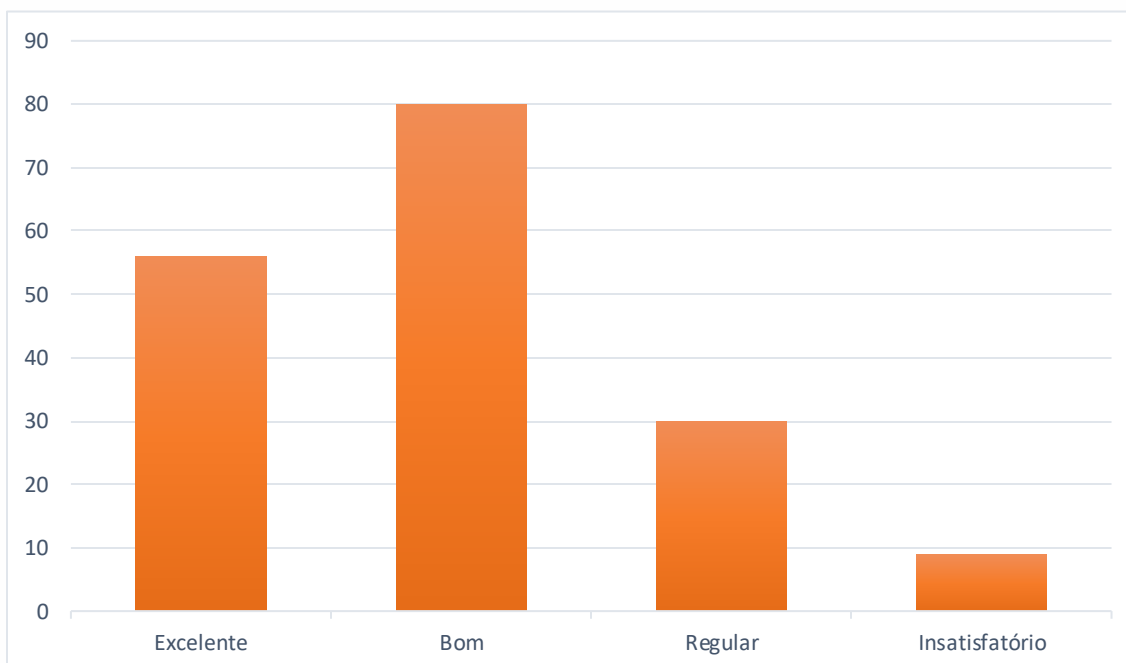




85. Mobiliário:



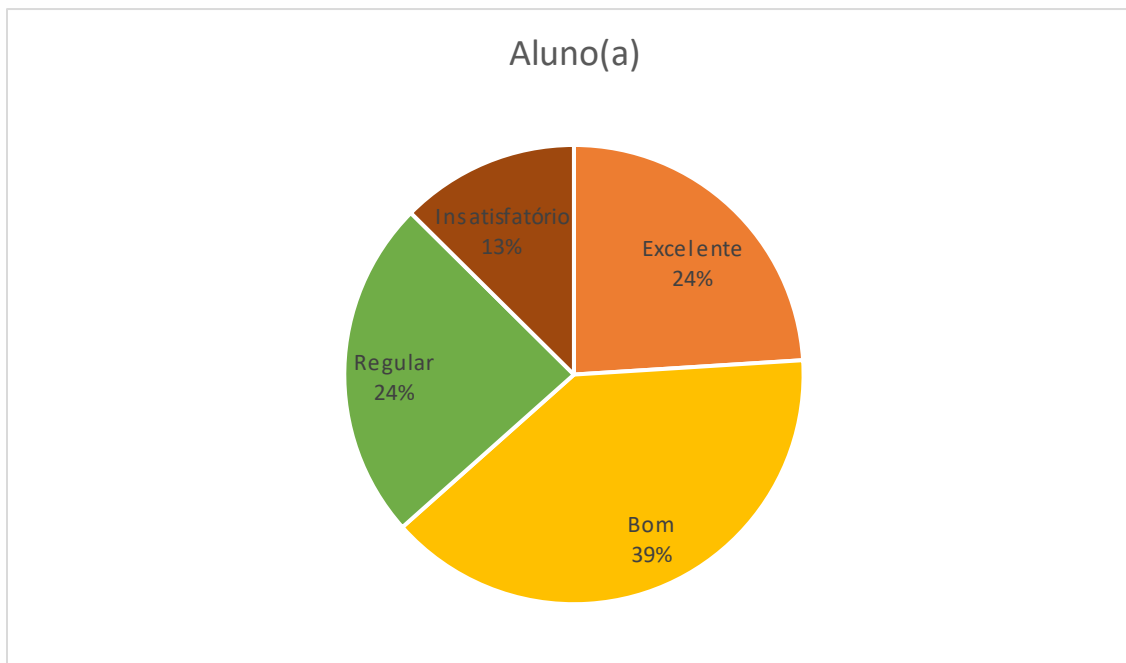
86. Limpeza:



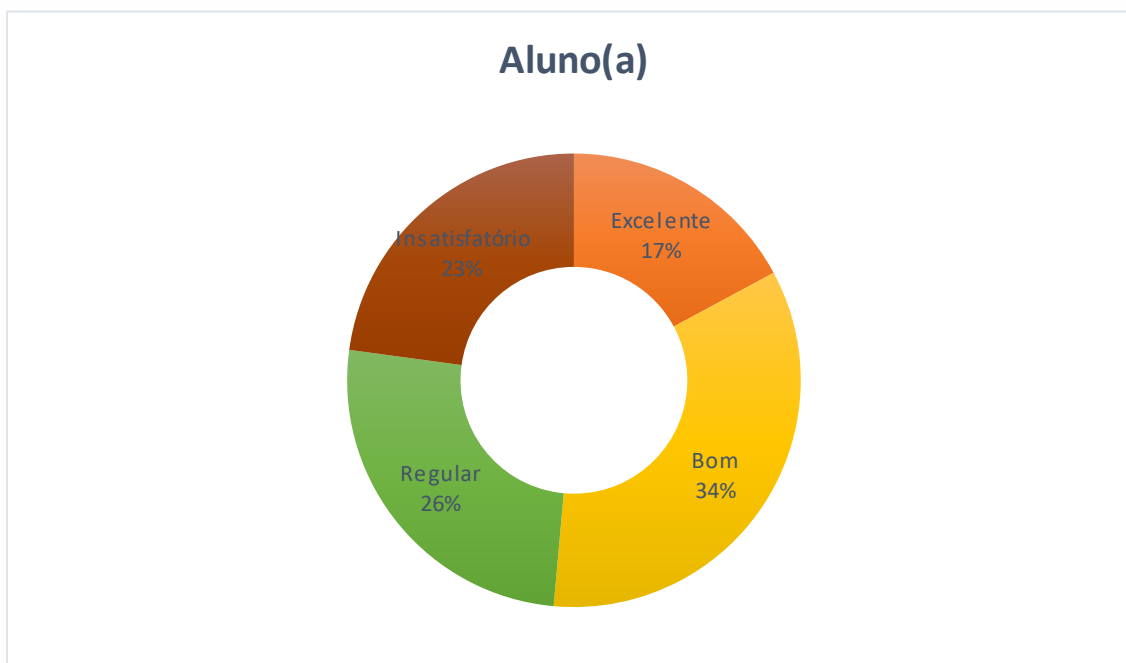


87. Ar

condicionado:

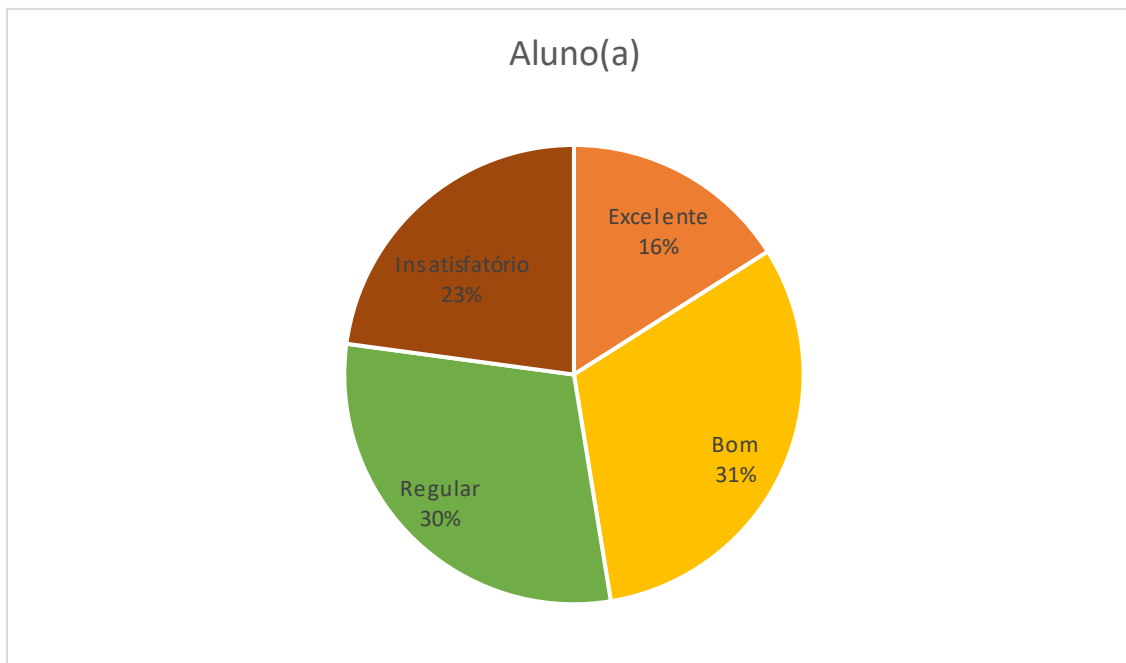


88. Projetor:



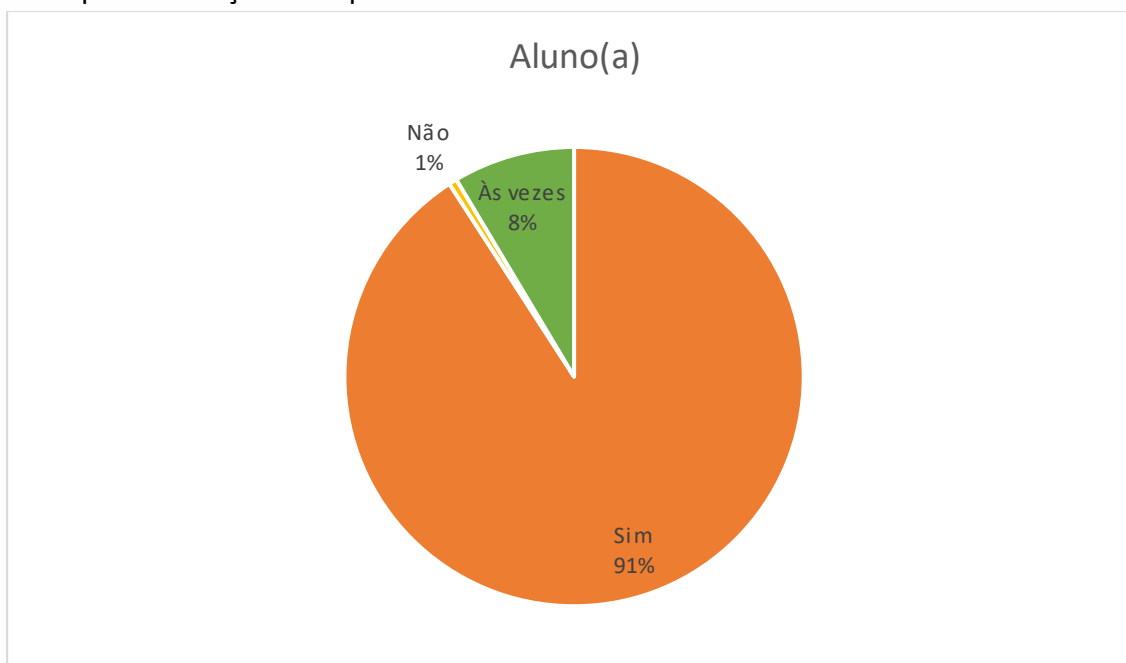


89. Lousa:



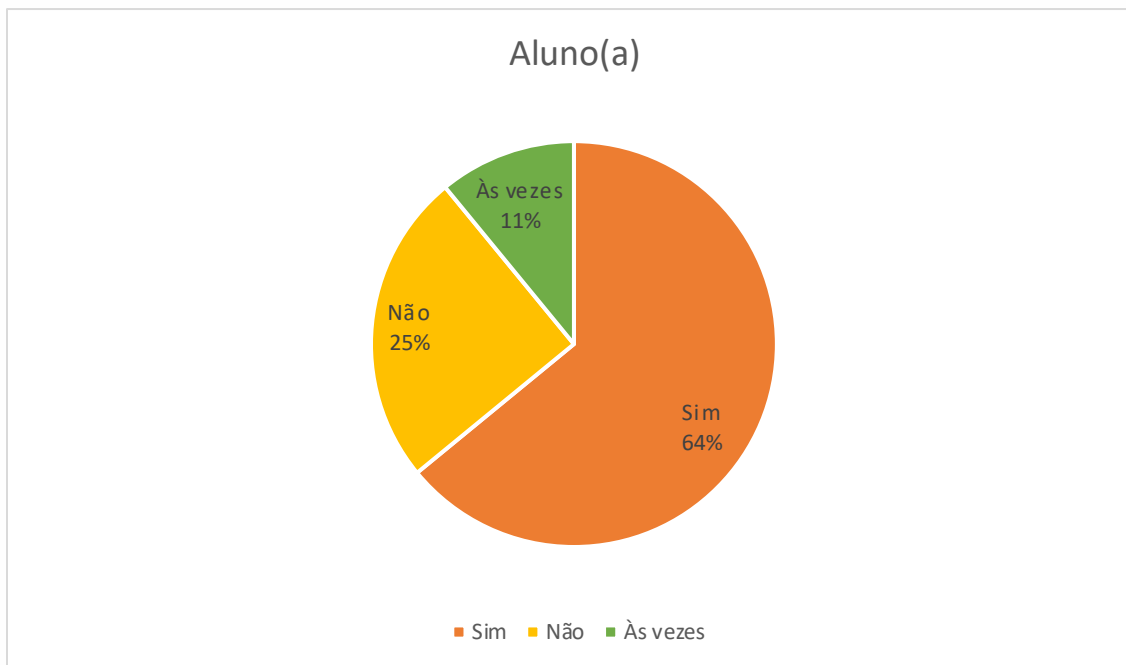
14.8. Avaliação do corpo docente pelo discente

1. Aplica avaliações compatíveis com o conteúdo ministrado?

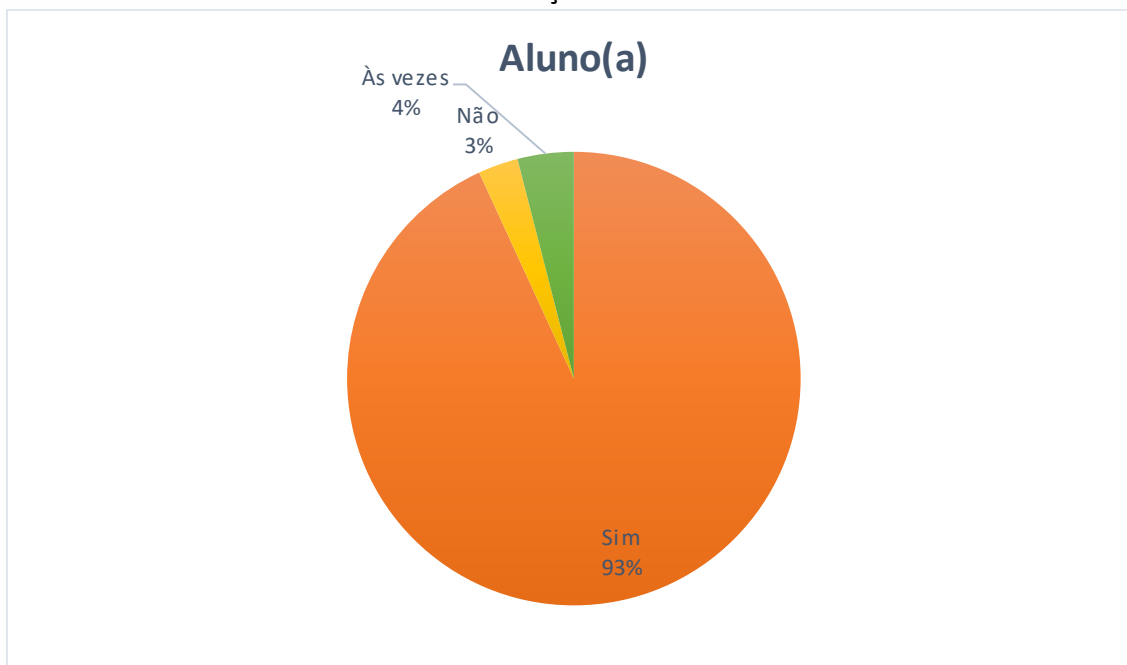




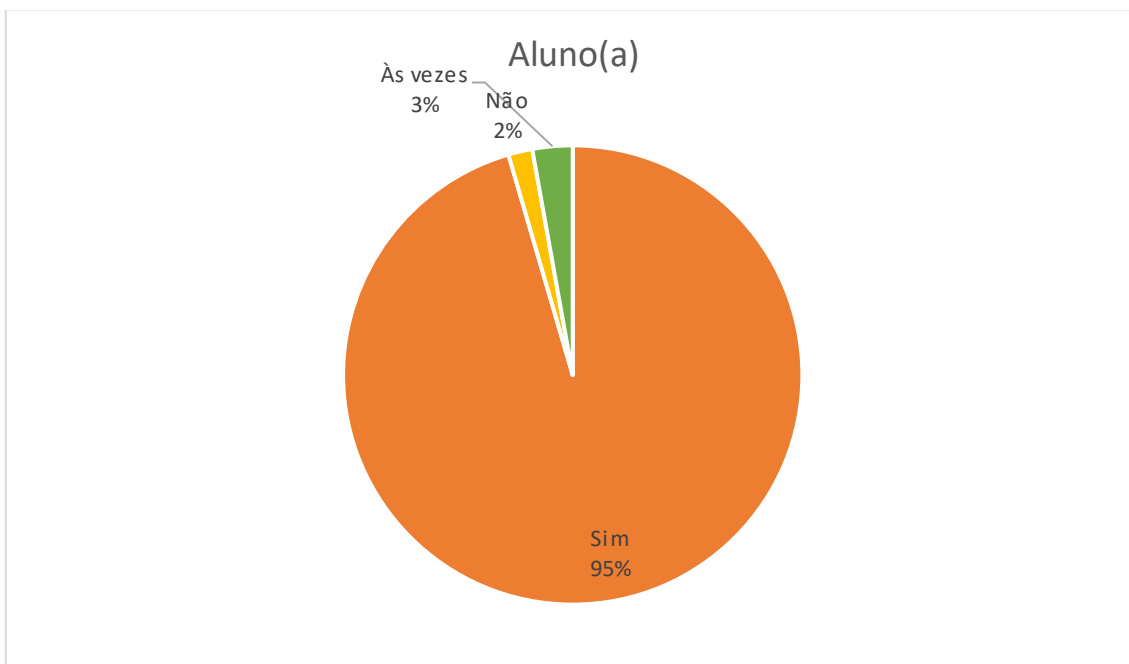
2. Informou aos alunos(as) os Objetivos do programa da disciplina?



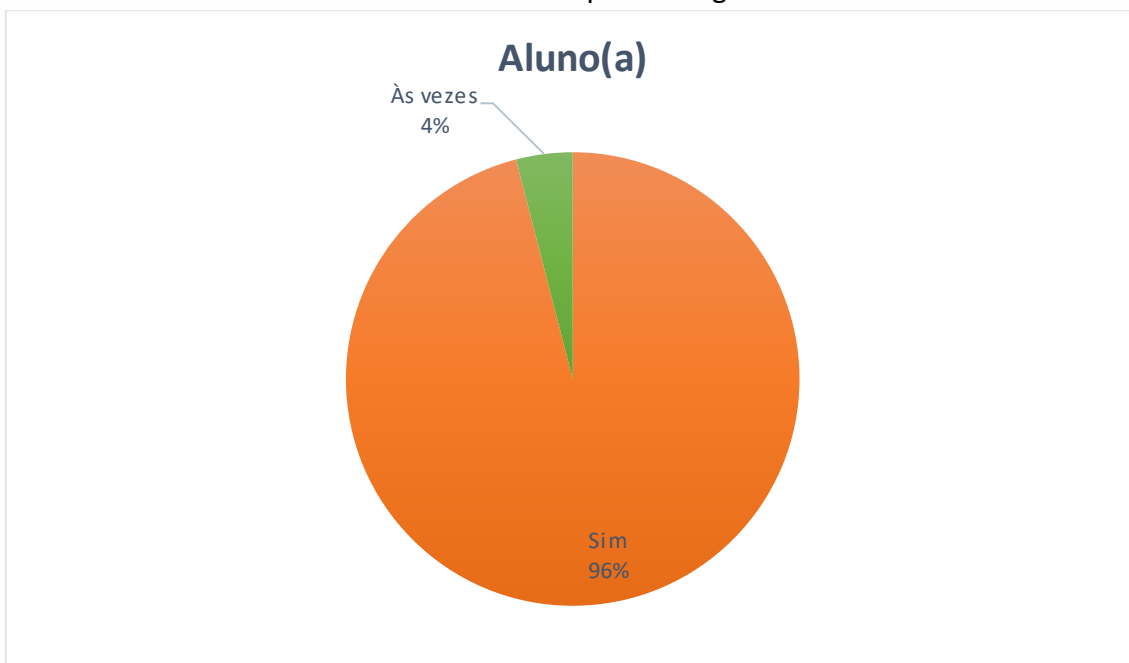
3. Informou aos alunos os critérios de avaliação de um modo claro?



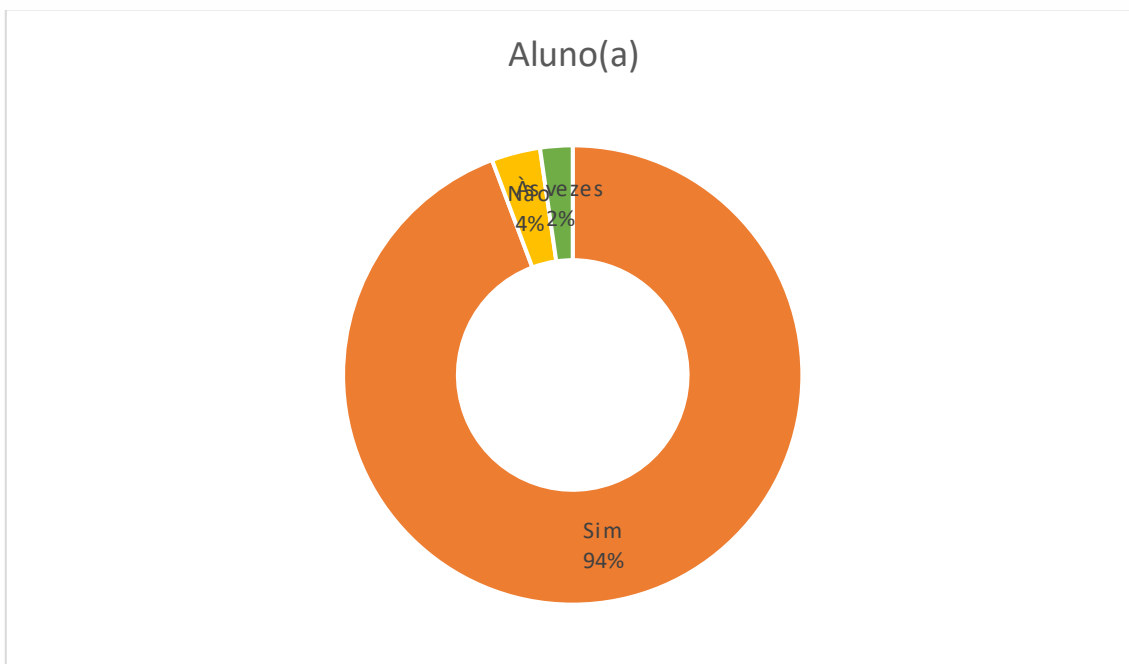
4. Existe relação entre o conteúdo da disciplina do curso e a formação do profissional?



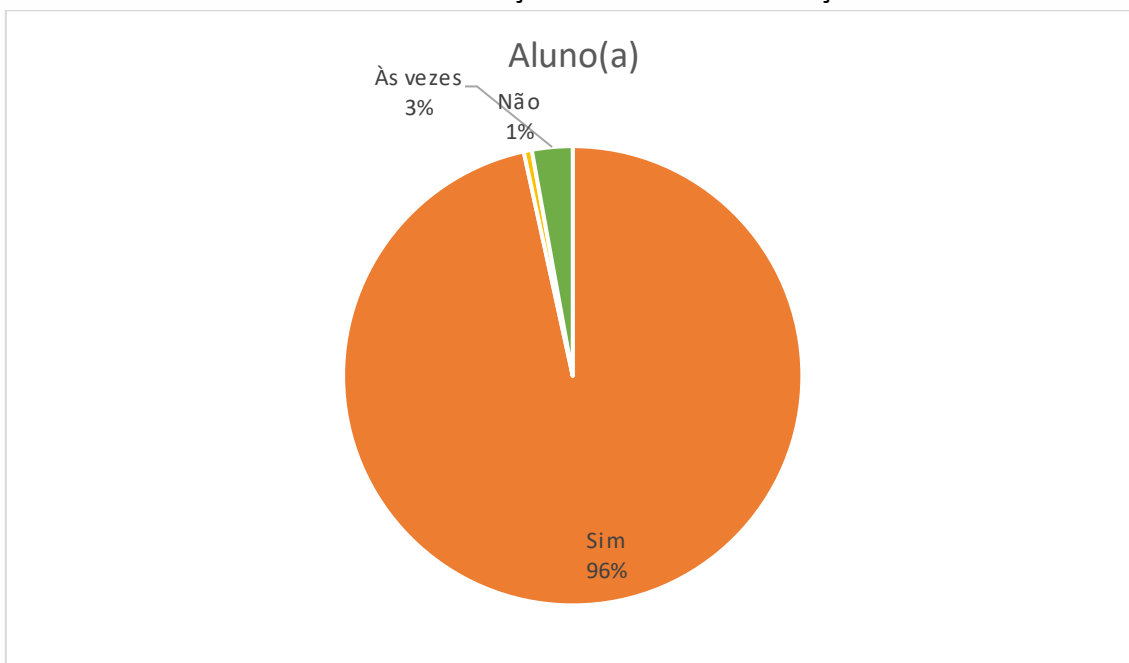
5. Desenvolve os conteúdos com sequência lógica?



6. Apresenta domínio do conteúdo ministrado?



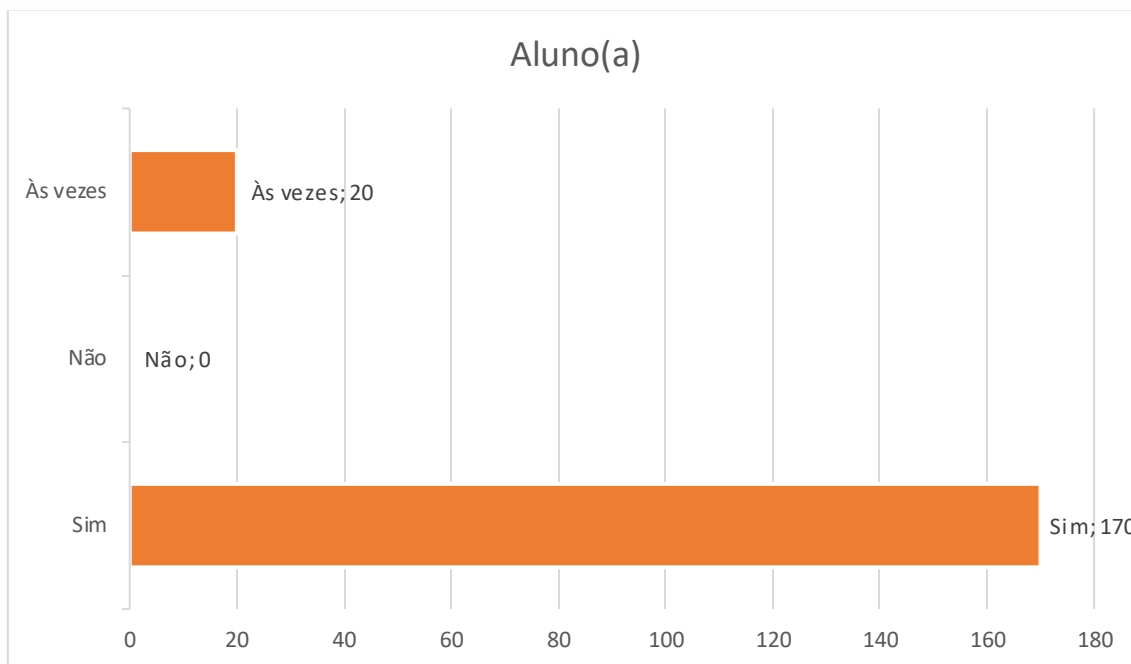
7. Tem facilidade de comunicação de ideais e informações?



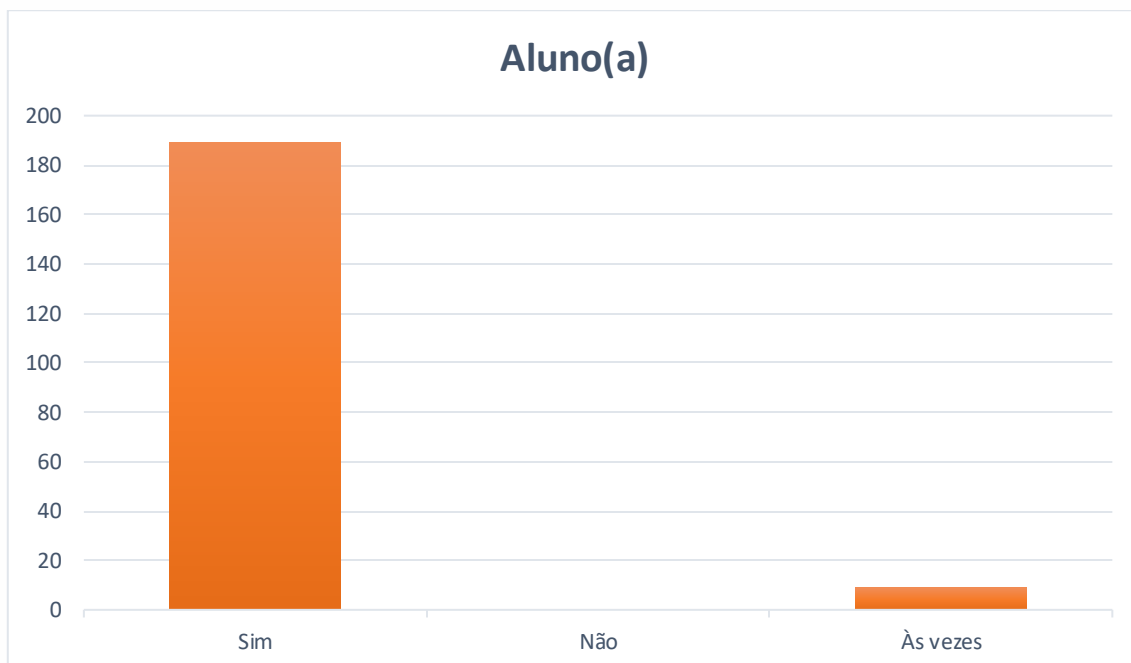
8. Respeita eventuais limitações ou insucessos do aluno?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

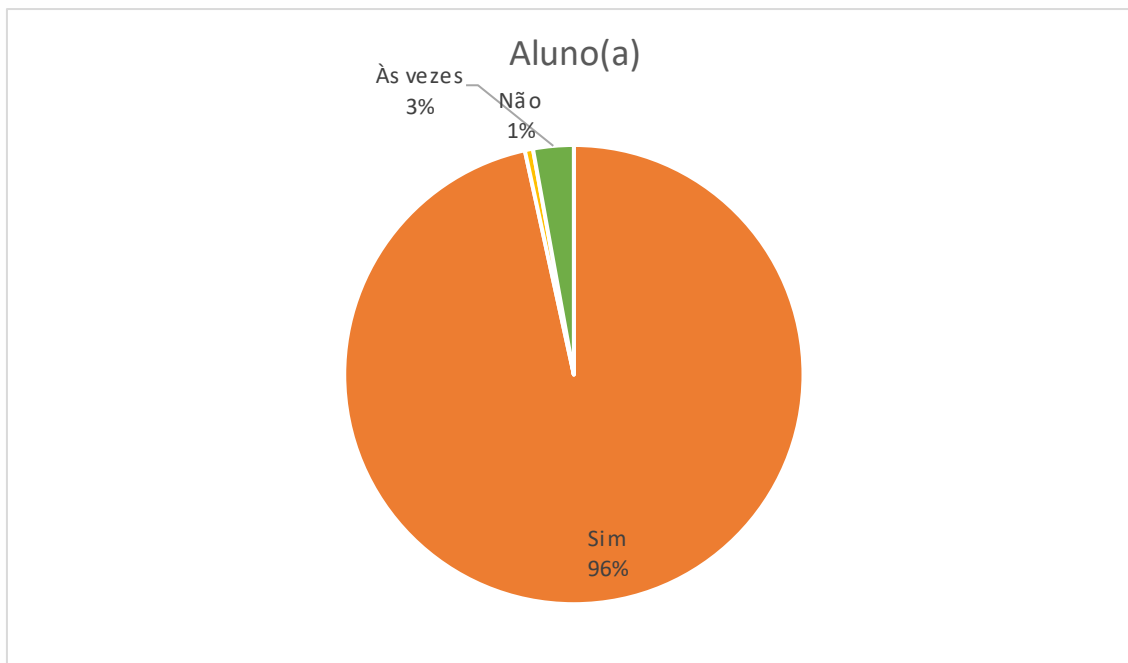


9. Incentiva a autonomia e desenvolvimento dos alunos?

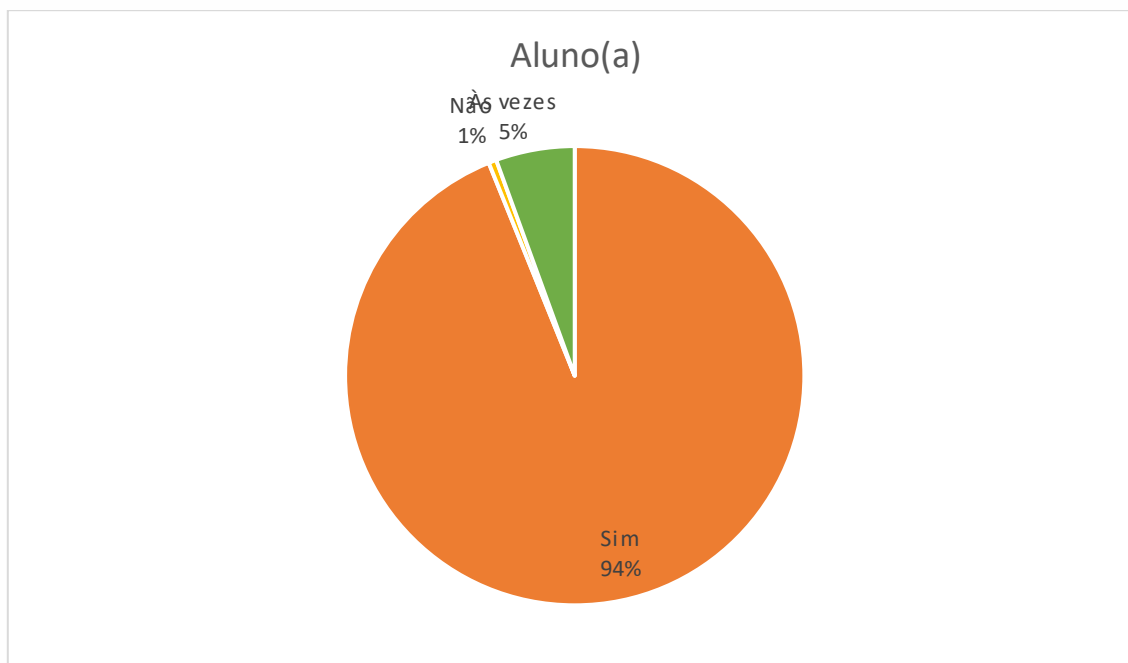




10. Utiliza exemplos extraídos de situações e fatos atuais?



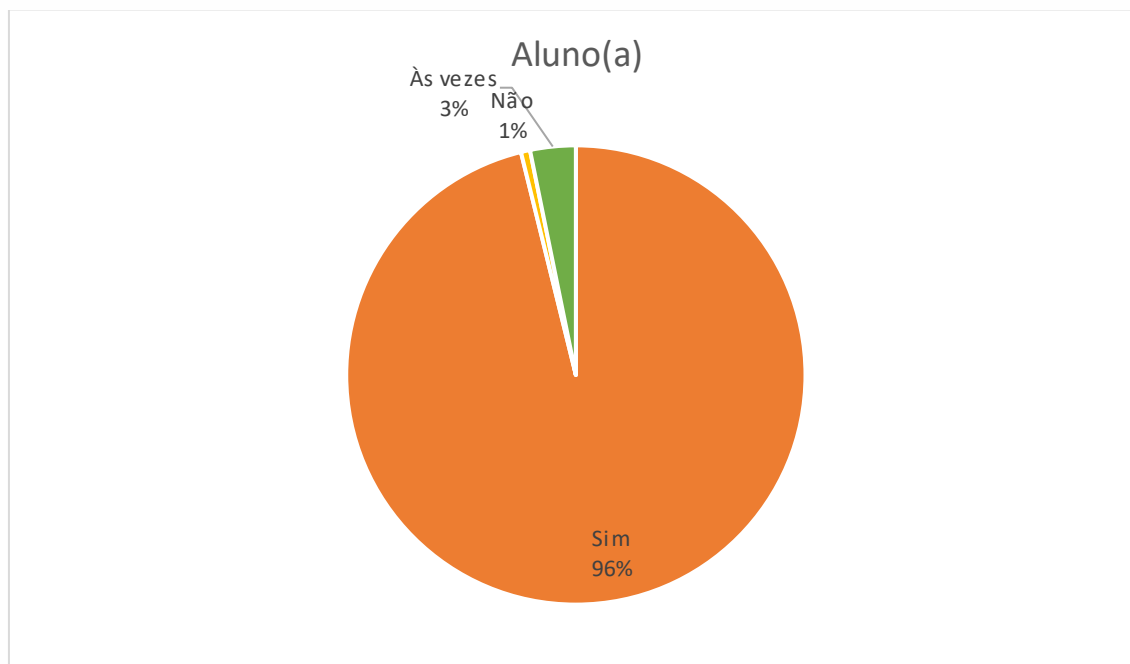
11. Faz bom aproveitamento das horas-aulas?



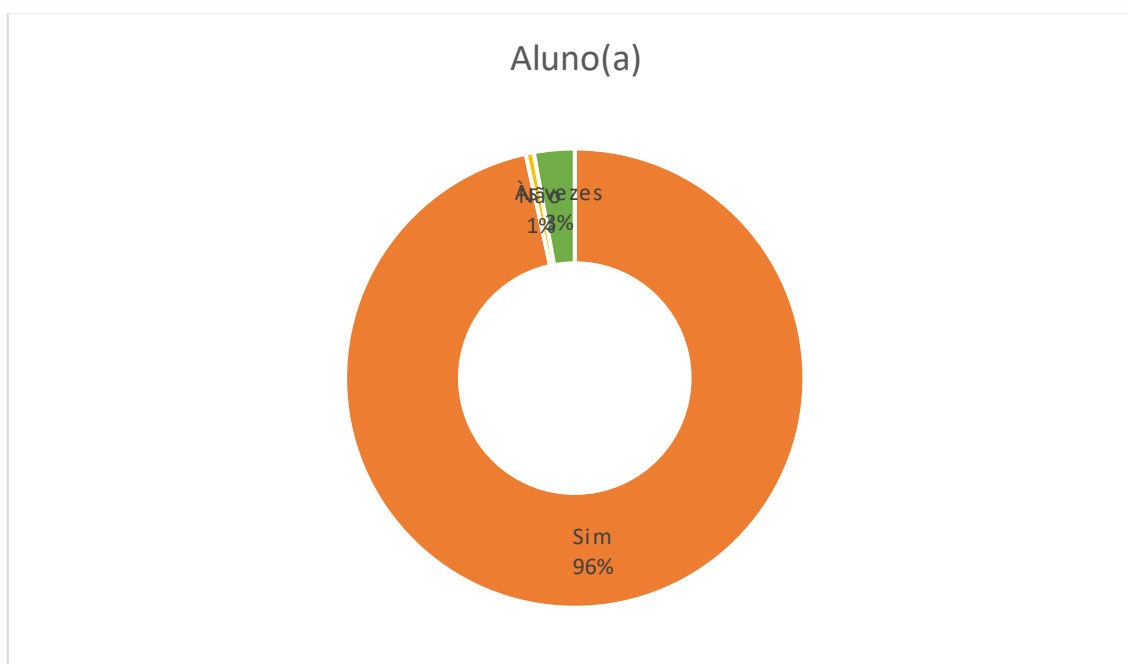
12. Cumpre os horários de entrada e saída?



Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

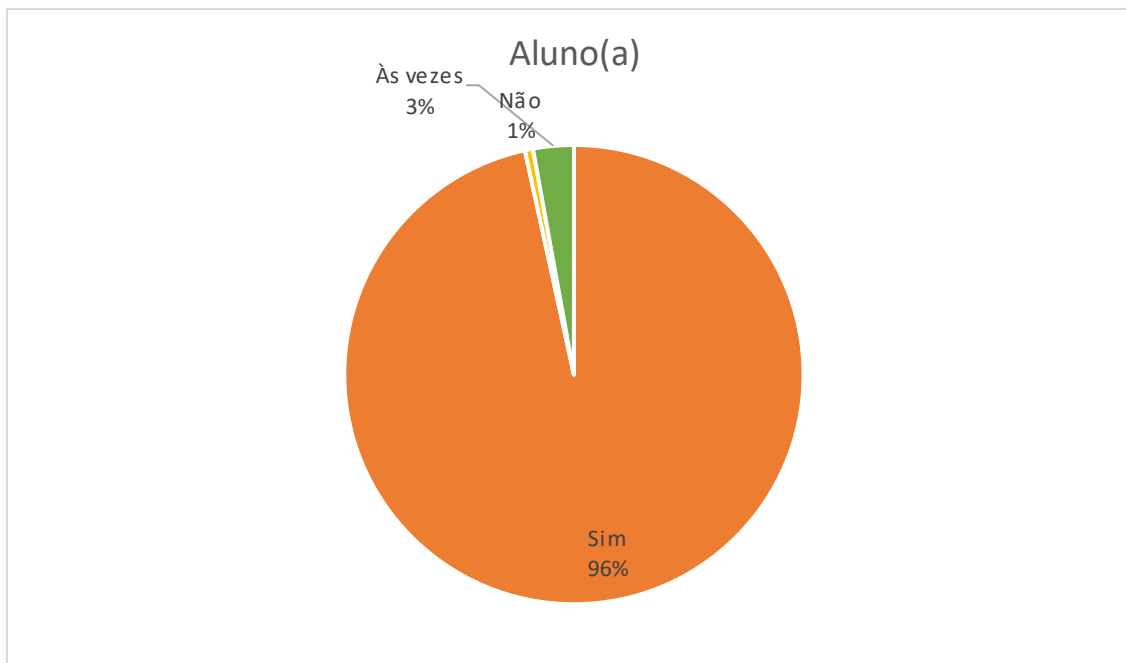


13. Demonstra afinidade e compatibilidade com a coordenação do curso?



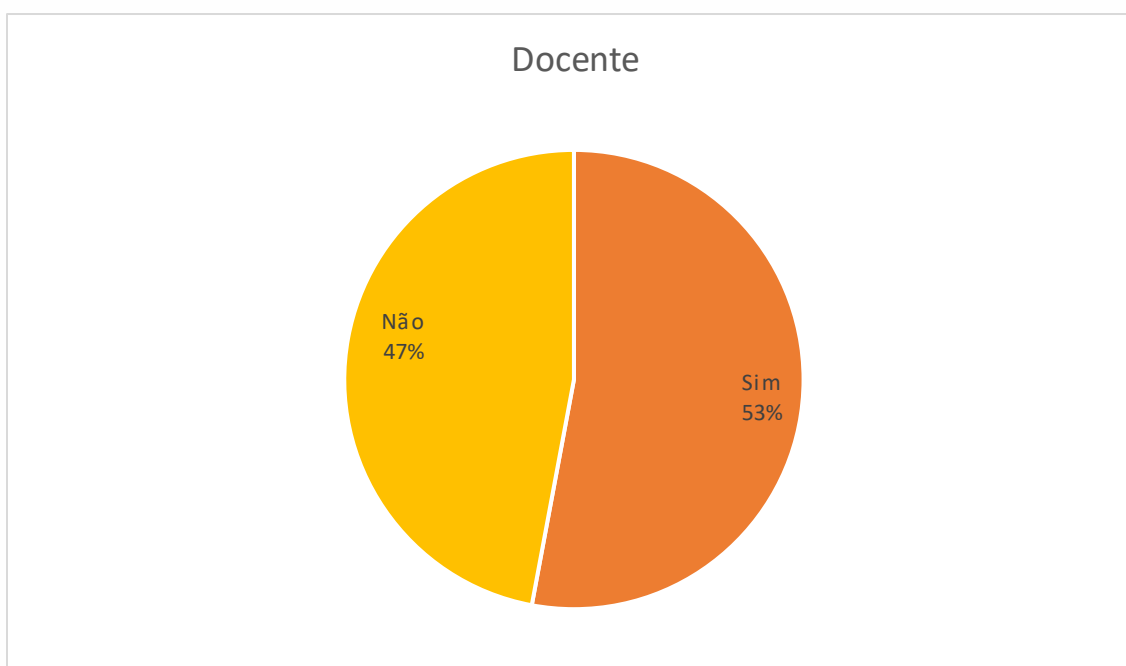


14. Demonstra real interesse no aprendizado do aluno?



14.9. Avaliação dos docentes

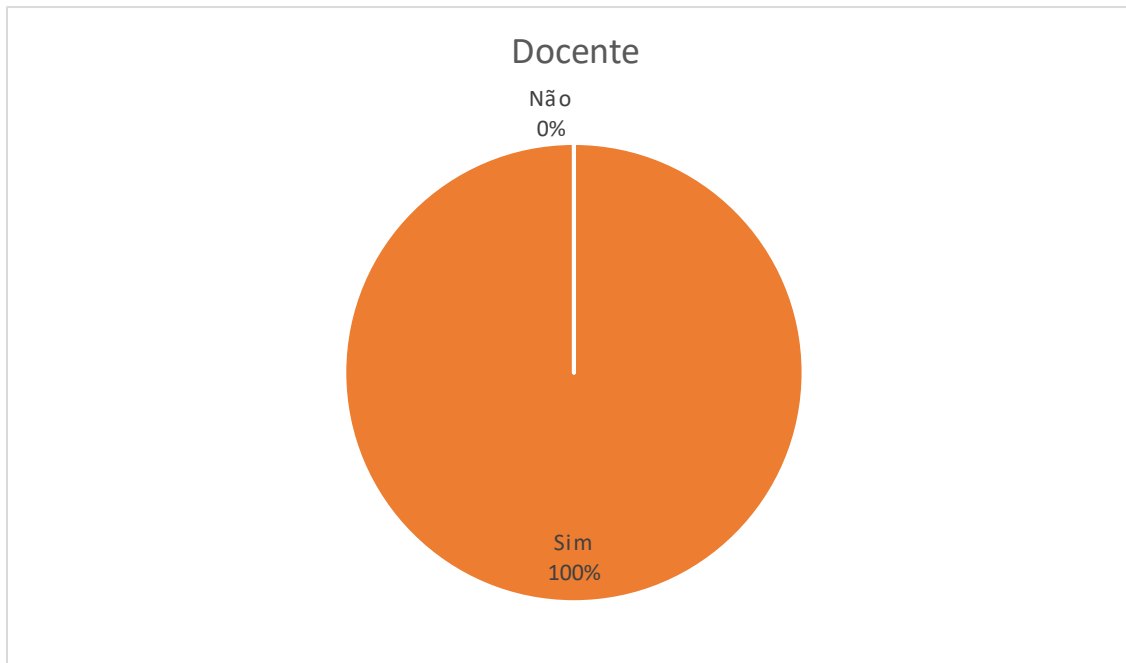
1. Os alunos possuem preparação adequada para acompanhar as disciplinas?



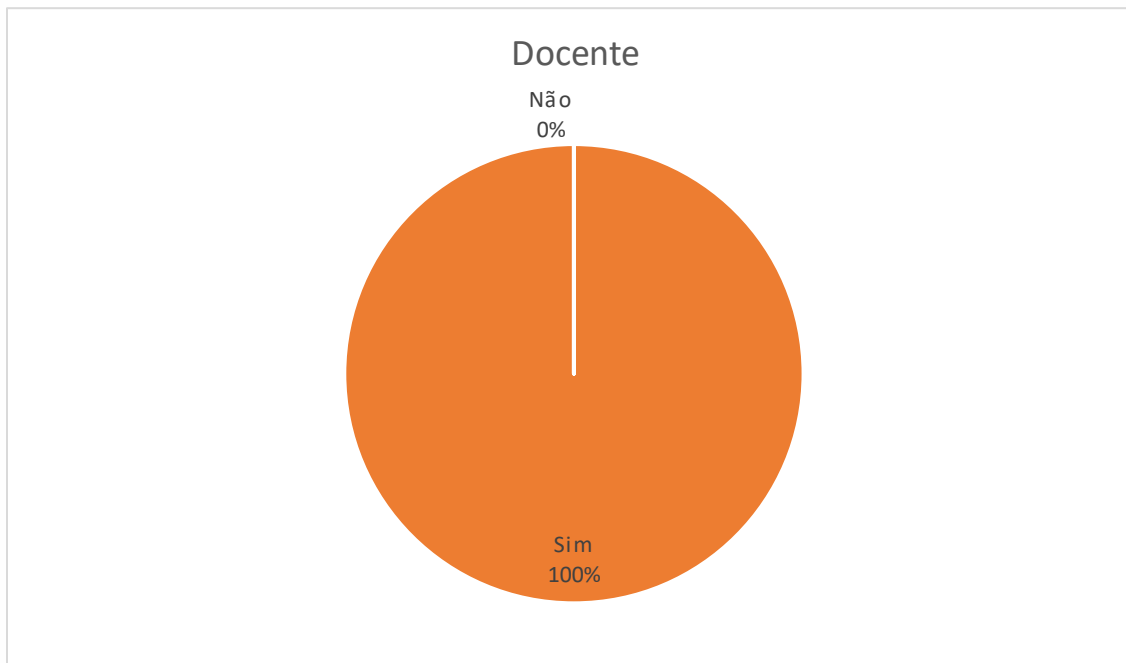


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

2. Os alunos buscam esclarecer dúvidas durante as aulas



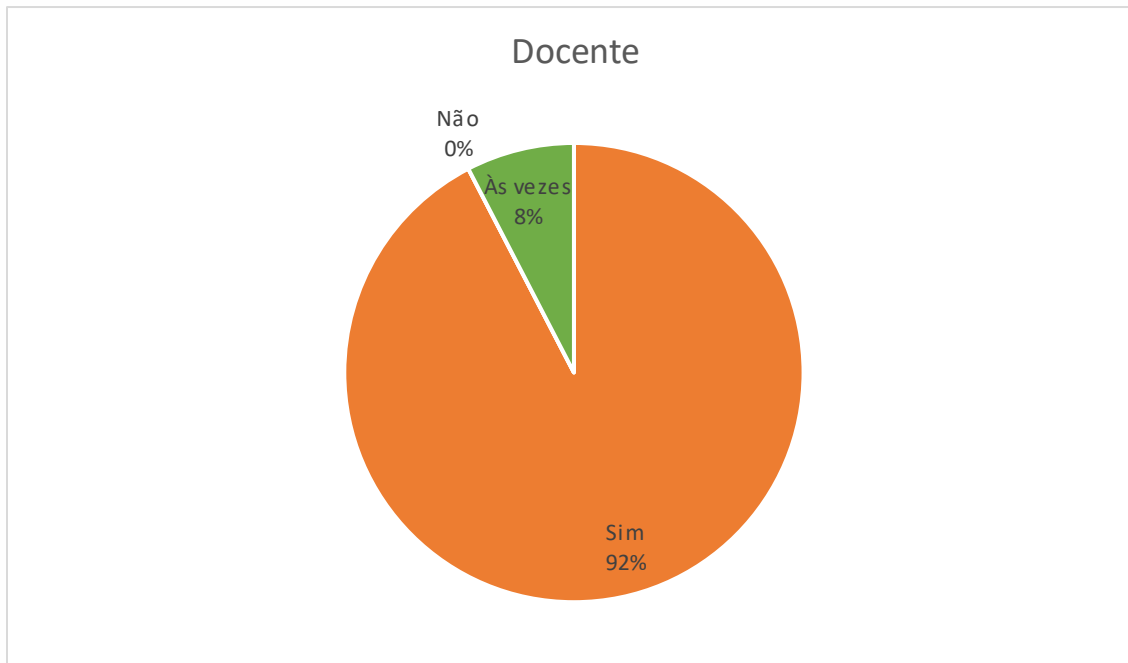
3. Os alunos procuram esclarecer as dúvidas durante/após as aulas?



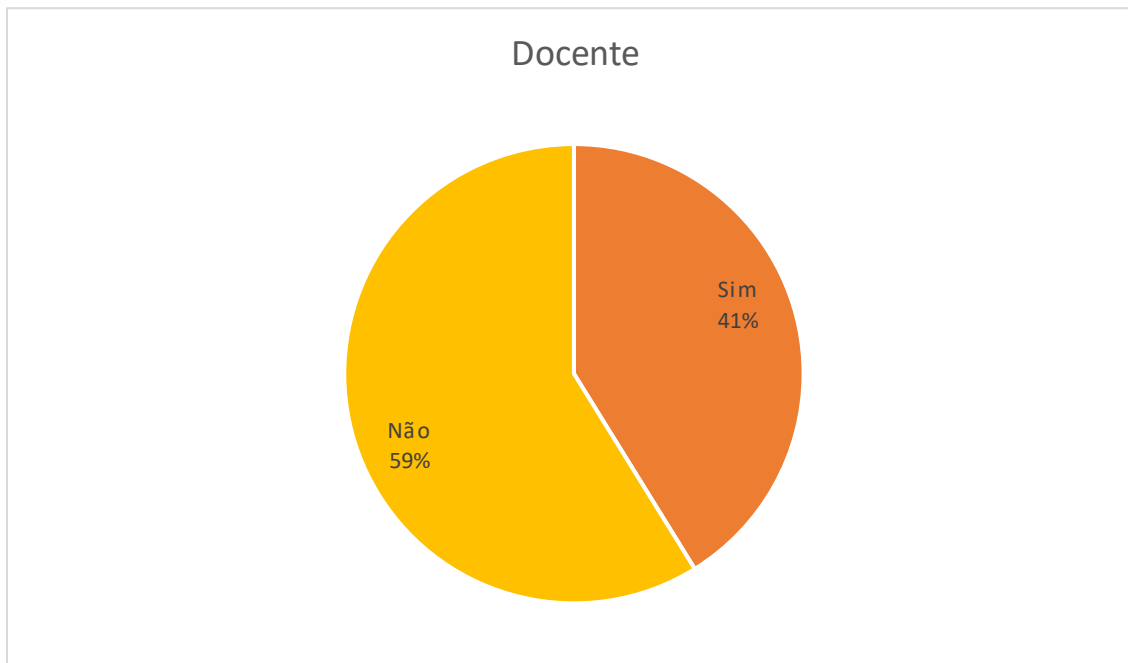


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

4. Os alunos são assíduos



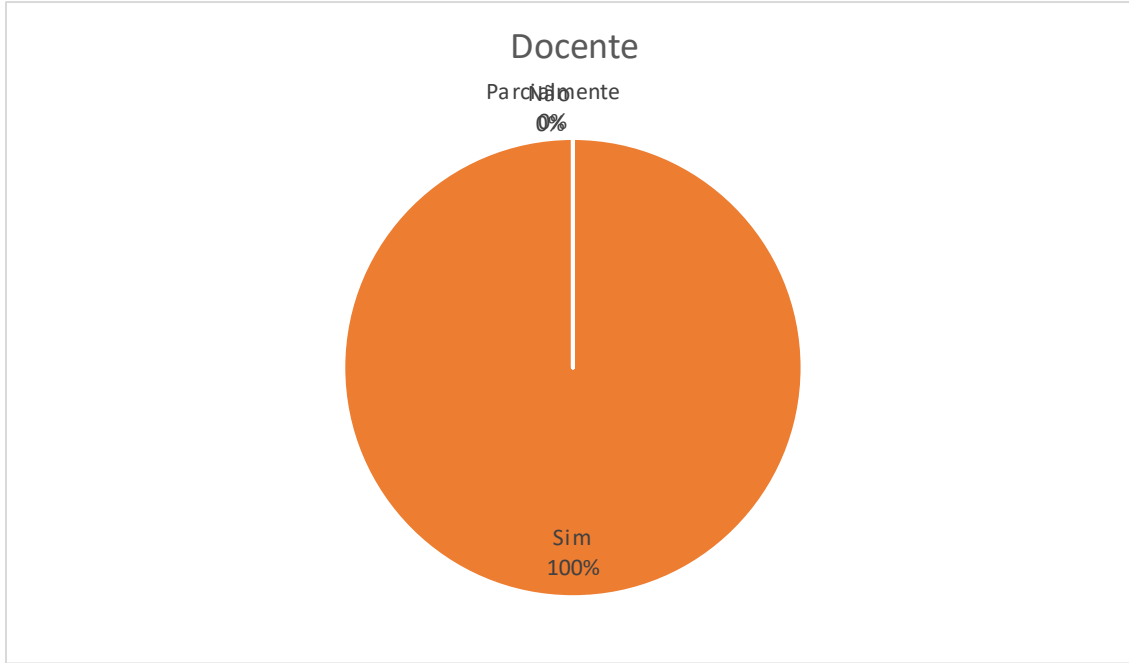
5. Os alunos são pontuais



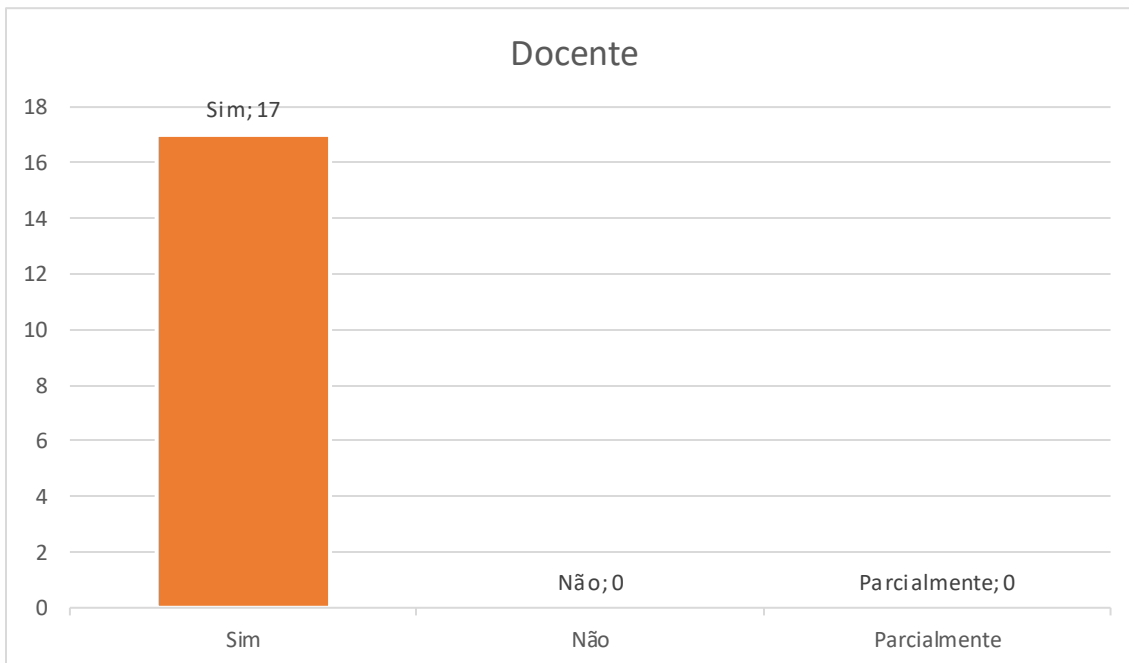


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

6. Procuo apresentar os conteúdos com clareza?



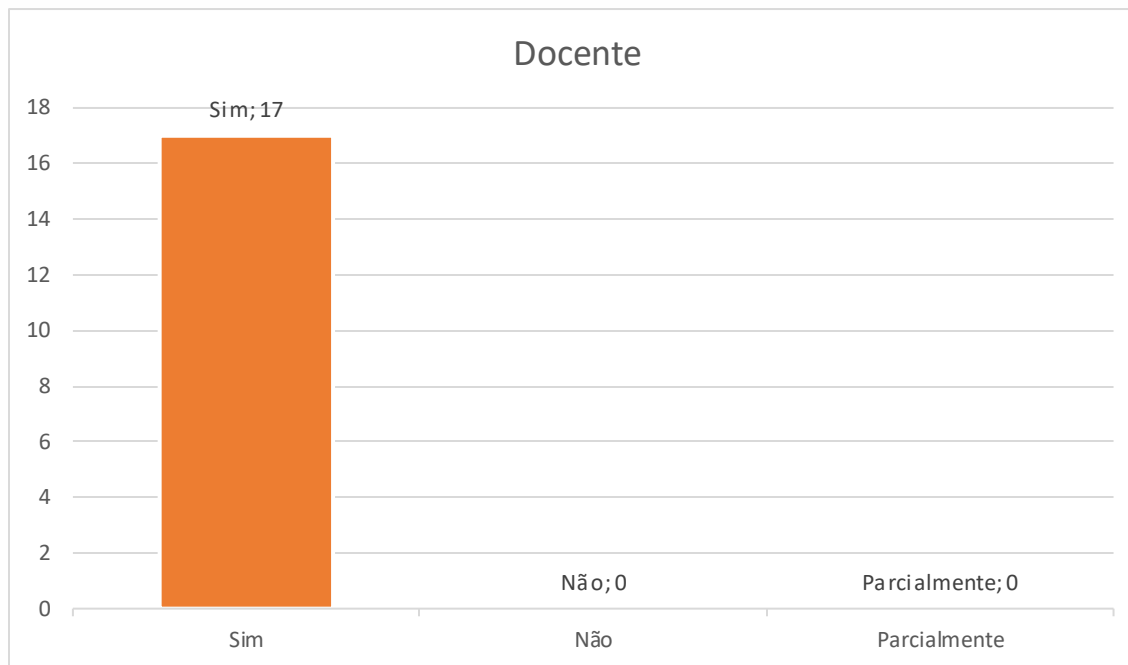
7. Respondo aos questionamentos dos alunos?



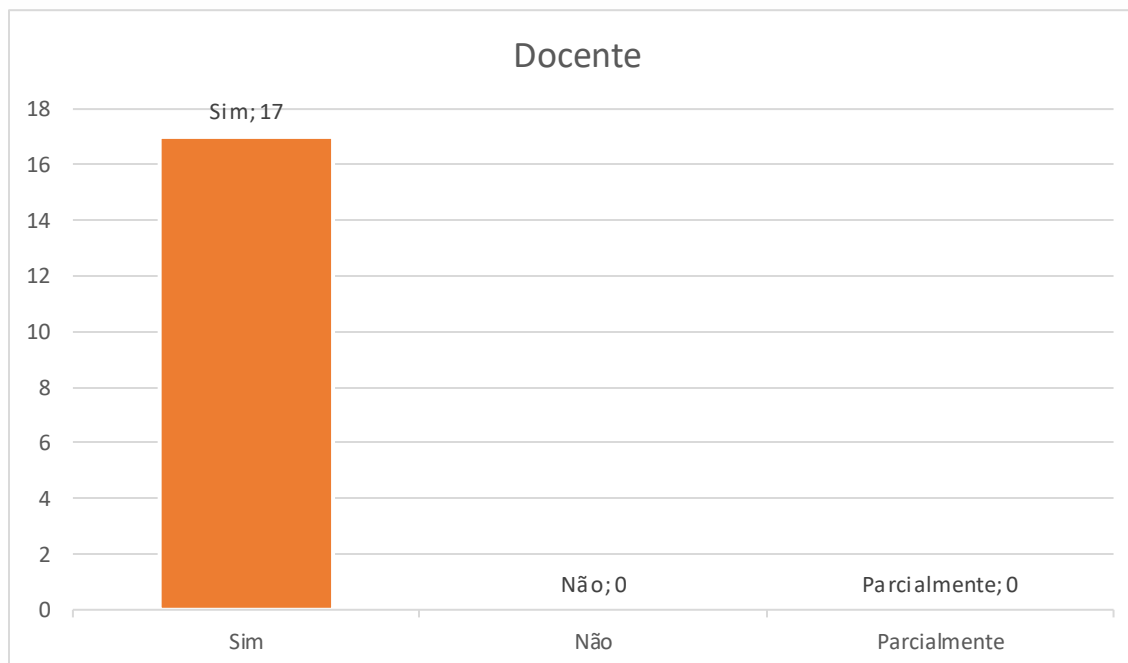


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

8. Utilizo o tempo de aula de forma proveitosa?



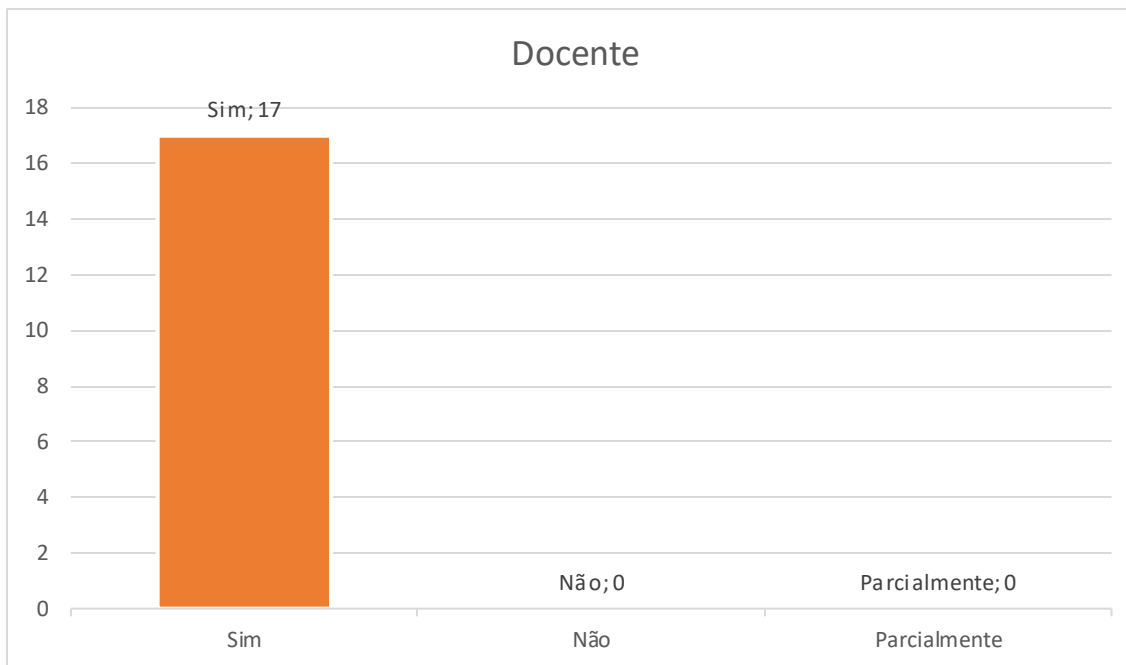
9. Adequ o conteúdo das aulas ao programa apresentado?



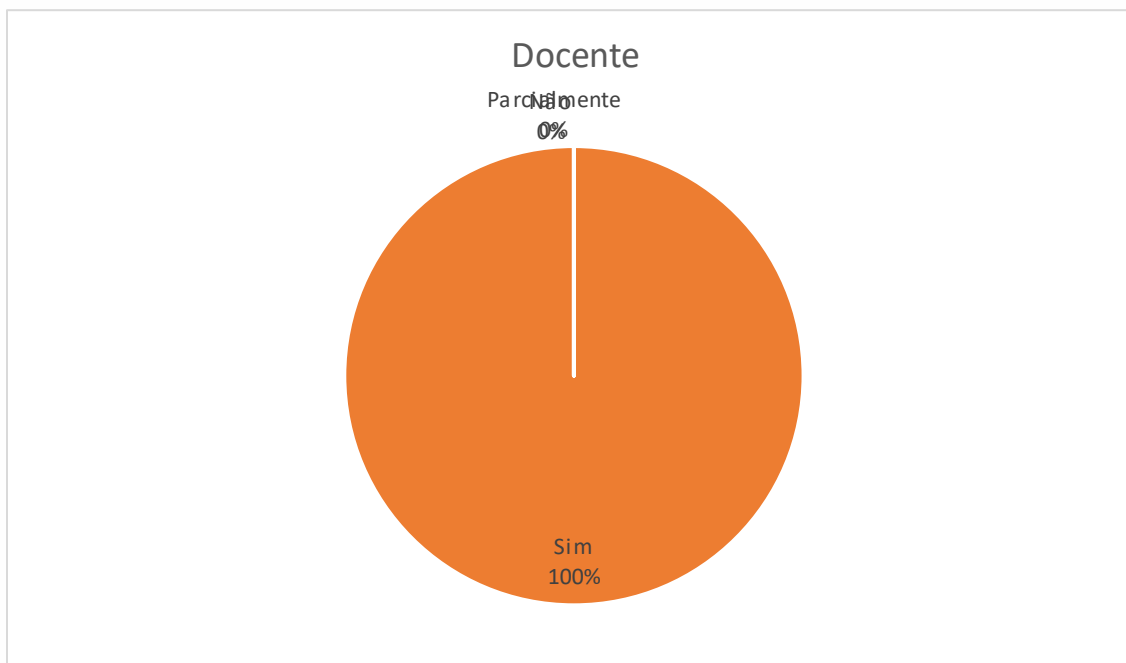


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

10. Relaciono os conteúdos trabalhados com outras disciplinas do curso?



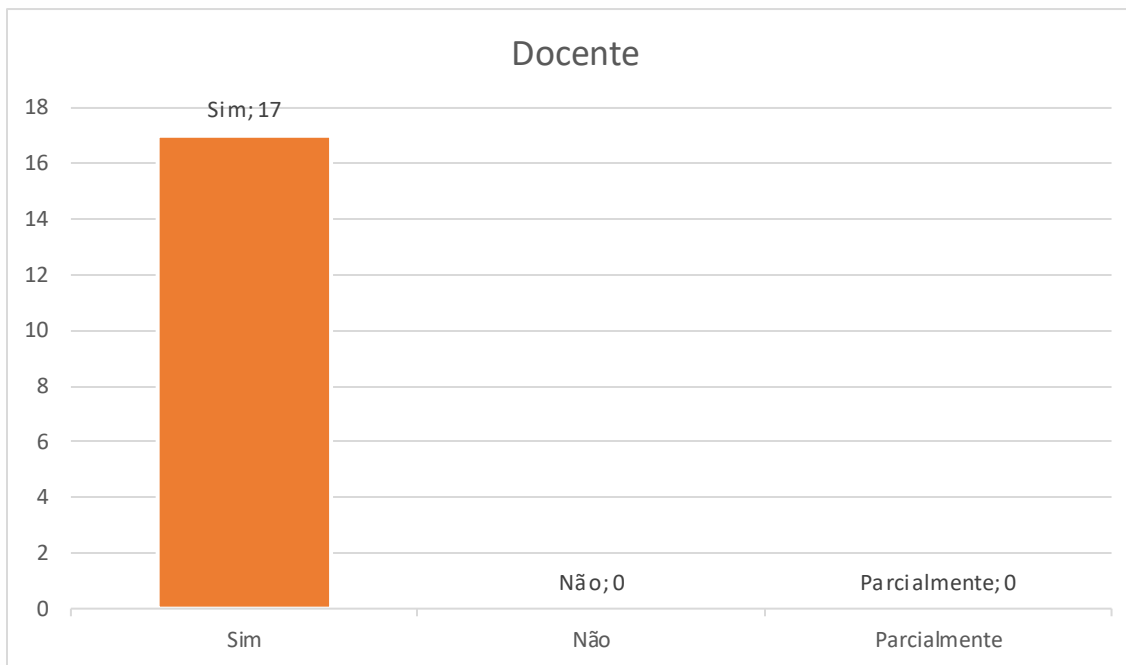
11. Mantém diálogo com os alunos?



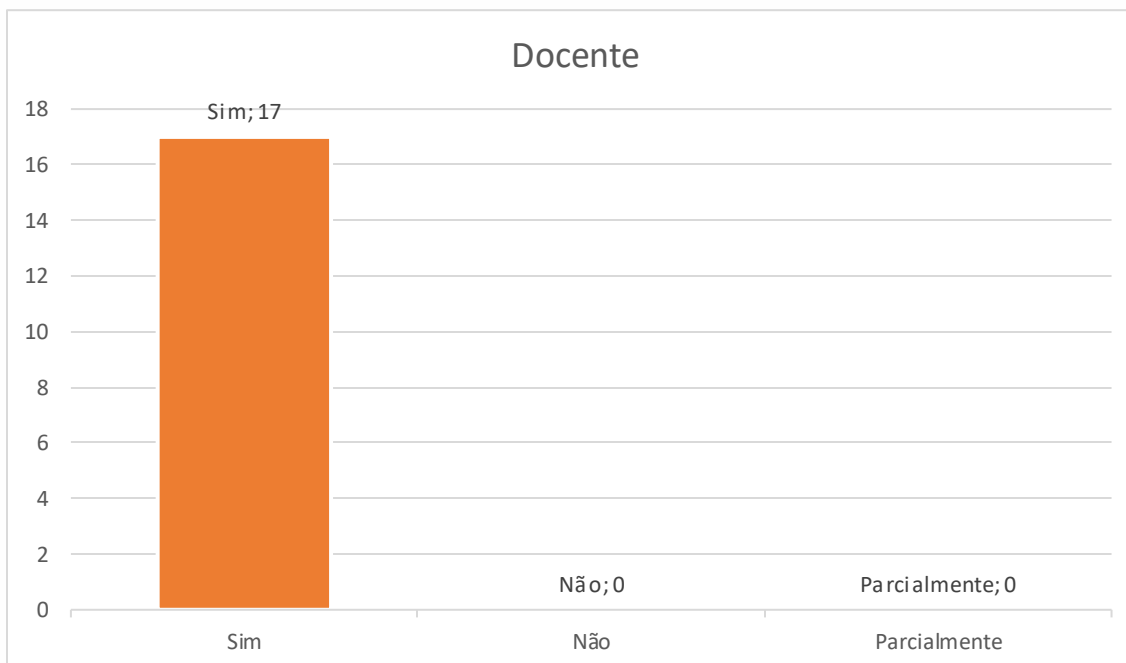


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

12. Atualizo o conteúdo ministrado?



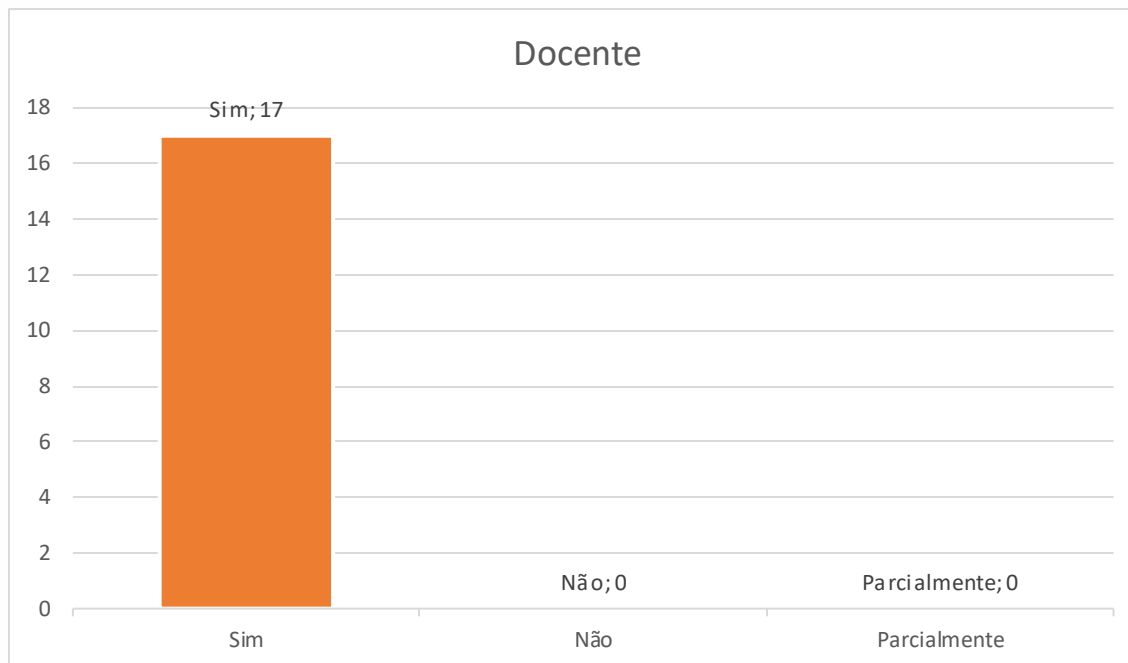
13. Preocupo-me com a aprendizagem dos alunos?



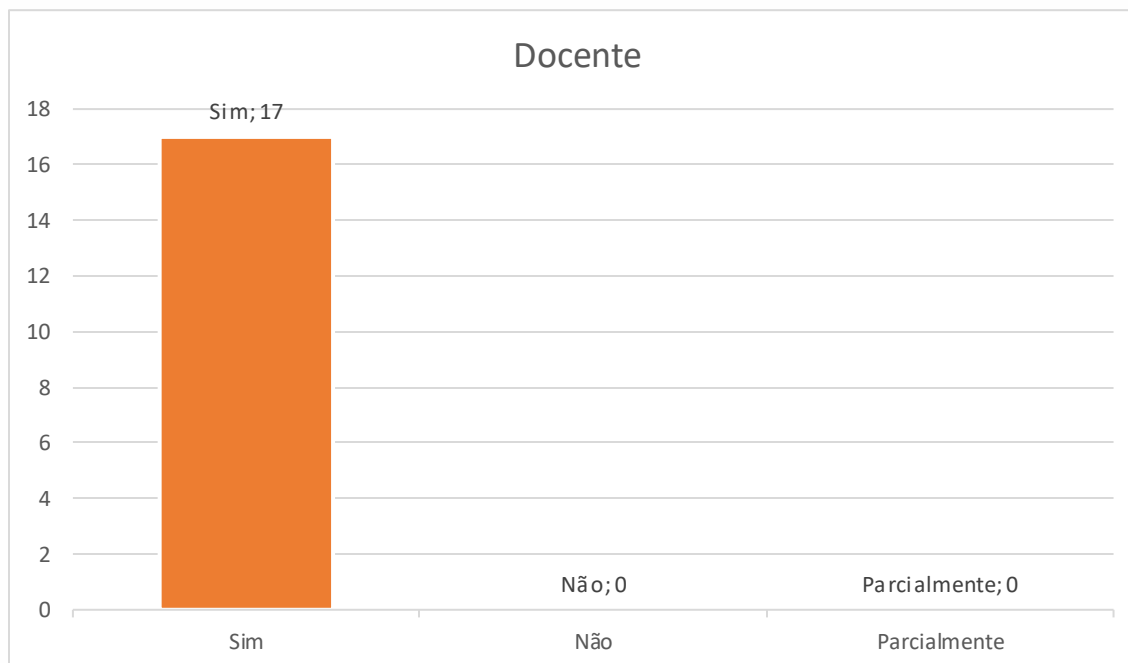


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

14. Adequação do conteúdo das aulas ao da avaliação proposta?



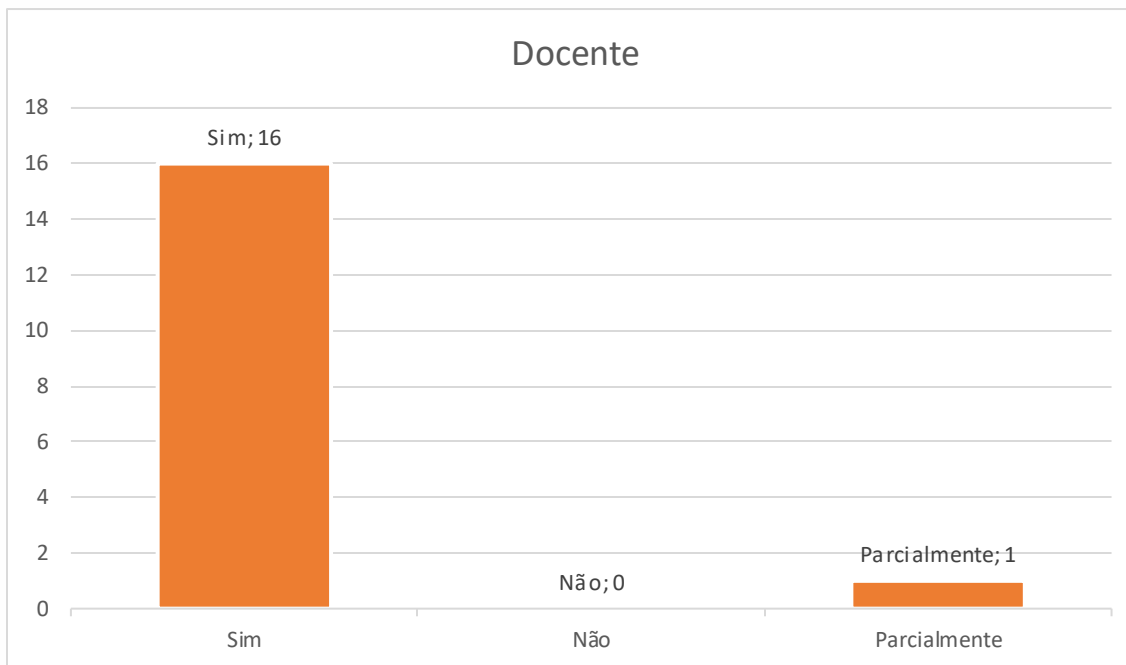
15. Apresento os critérios de avaliação?



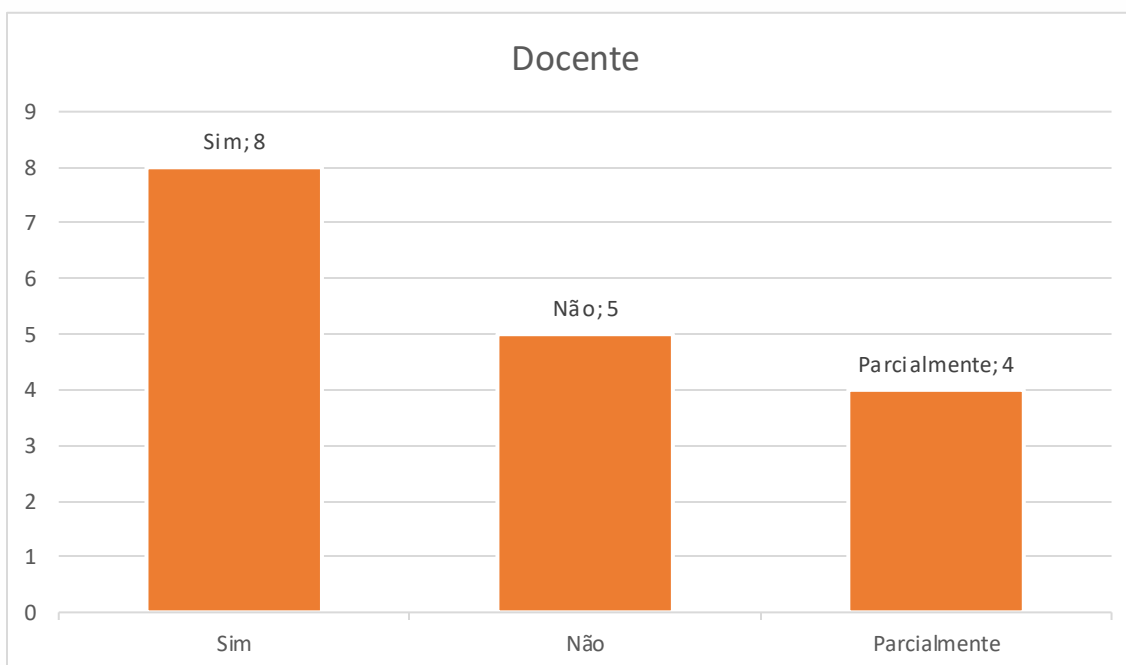


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

16. Sou pontual (início-término das aulas)?



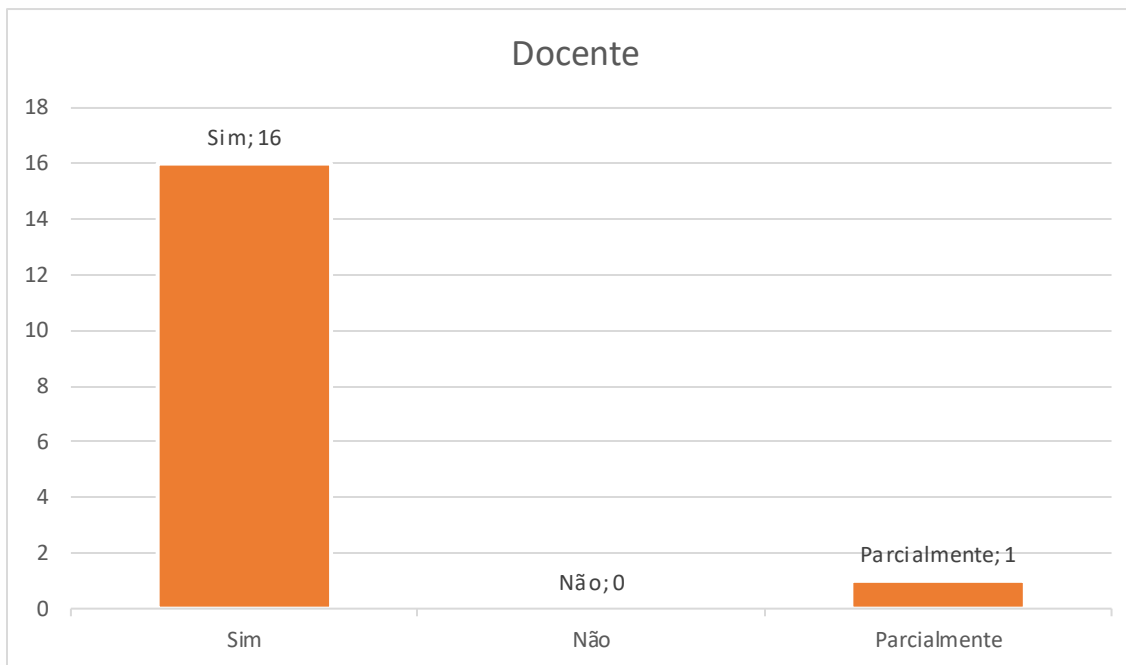
17. Você conhece os critérios de enquadramento, admissão e progressão na carreira na instituição?



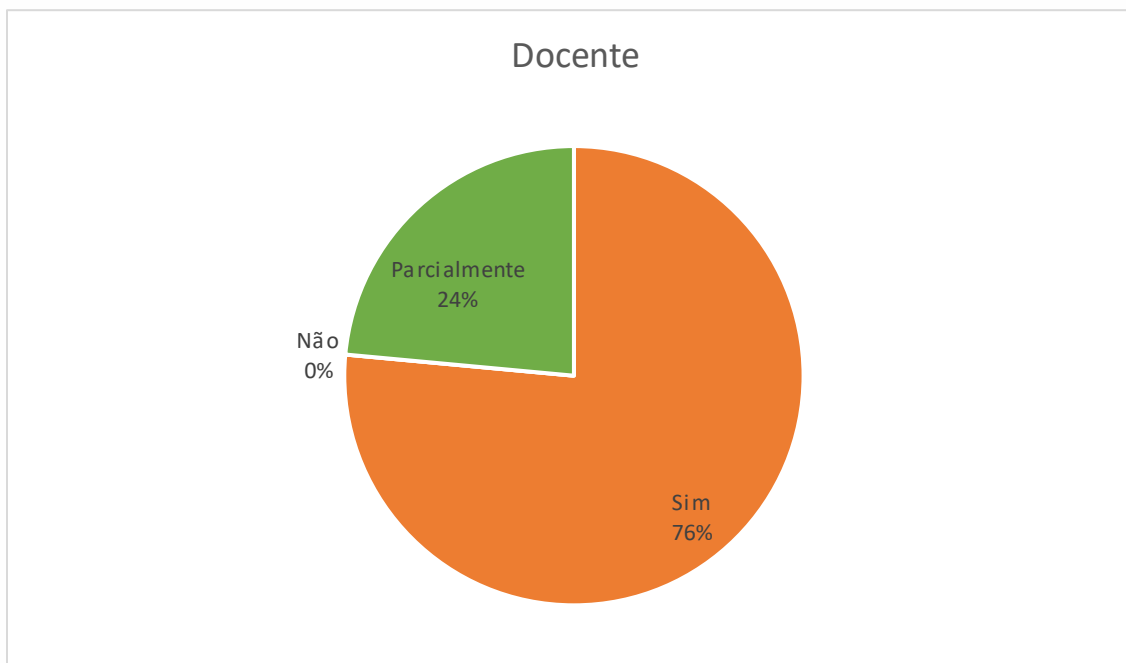


Faculdade Marquês de Olinda – Relatório CPA 2025

18. Seu superior hierárquico deixa claro para mim o que ele espera do meu trabalho

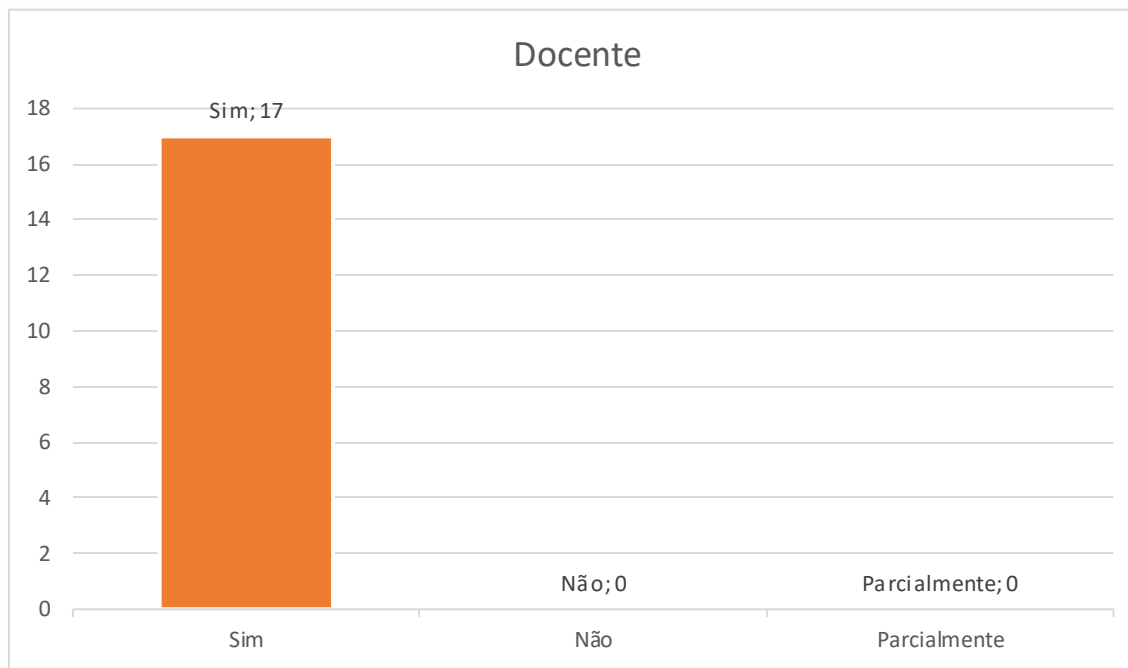


19. Você se sente respeitado e valorizado em seu ambiente de trabalho

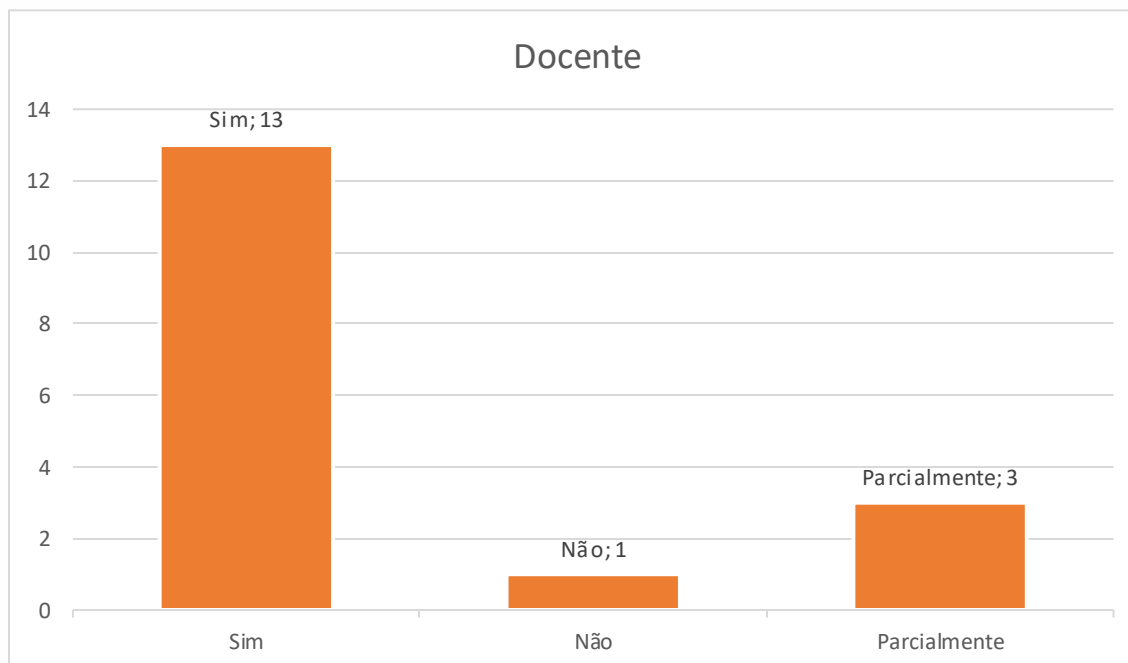




20. Você procura espontaneamente possibilidades para o seu desenvolvimento profissional?

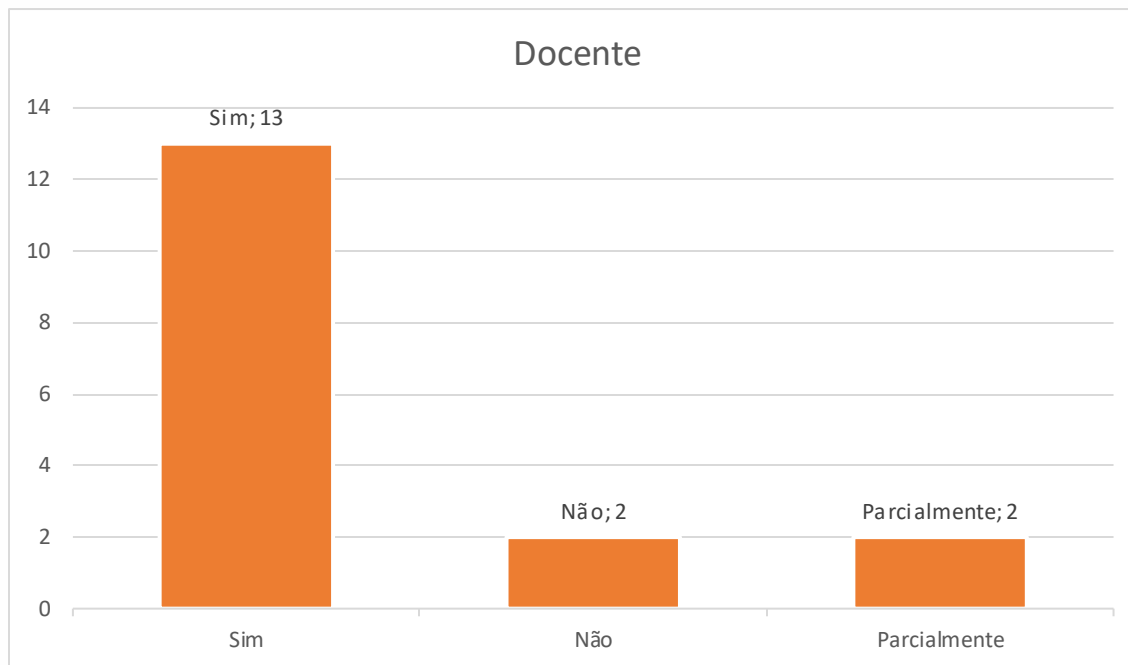


21. Você se sente desafiado pelo seu gestor a melhorar seu desempenho com critérios transparentes?

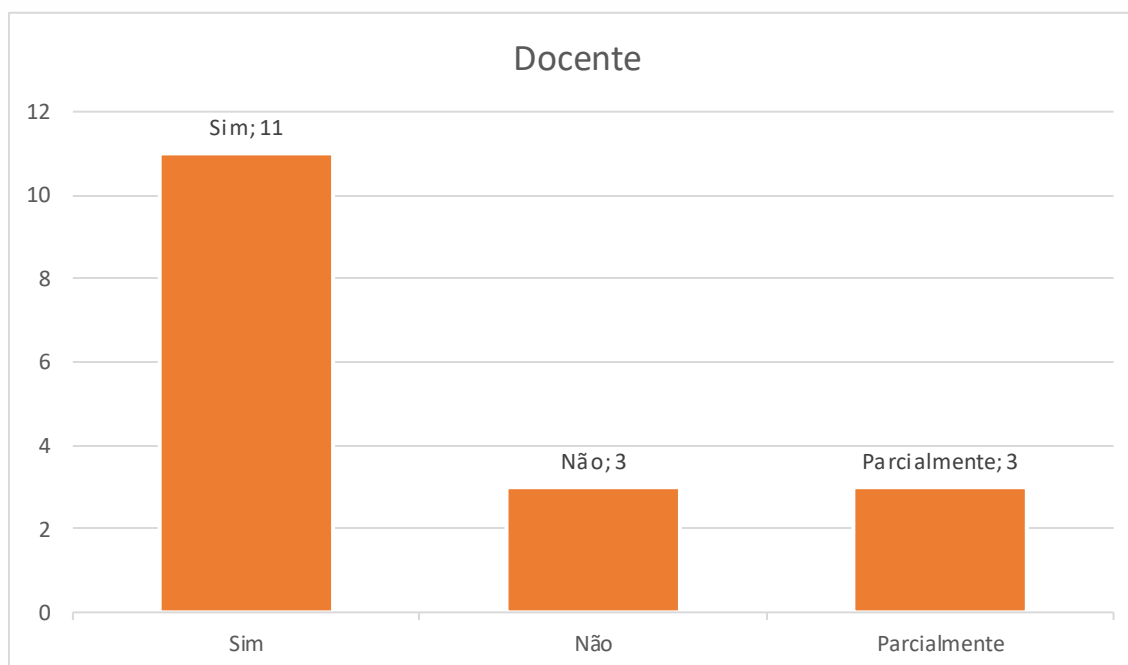




22. Os meios de comunicação entre os colaboradores e os gestores são adequados?

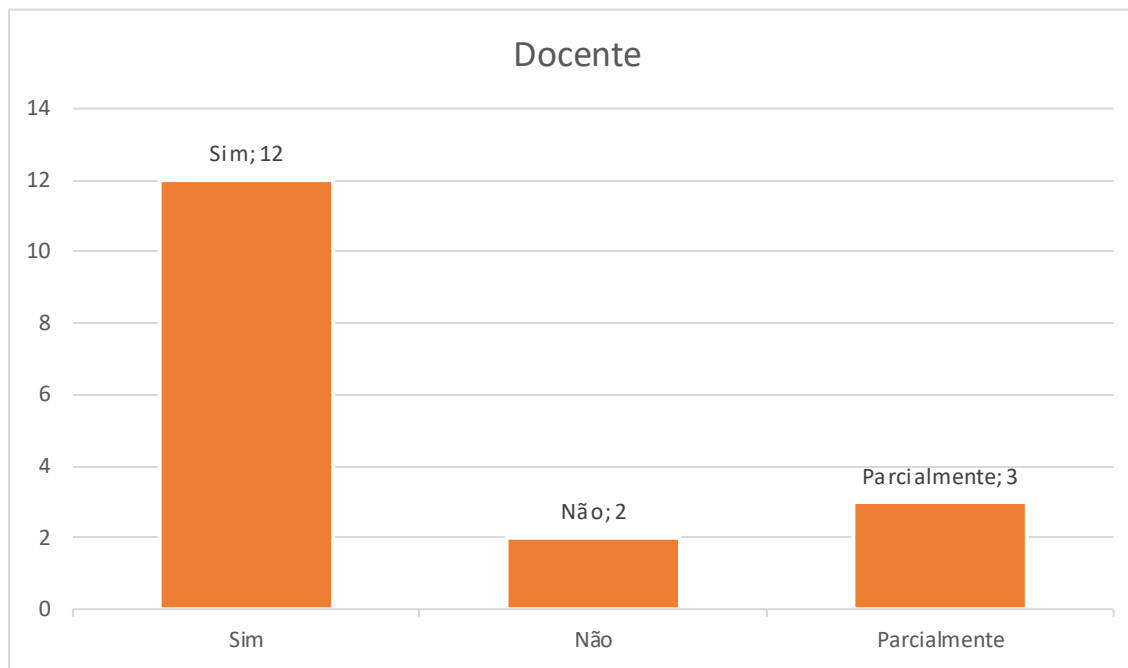


23. Você pode apresentar sugestões que melhorem o seu trabalho ou da equipe que trabalha com você?

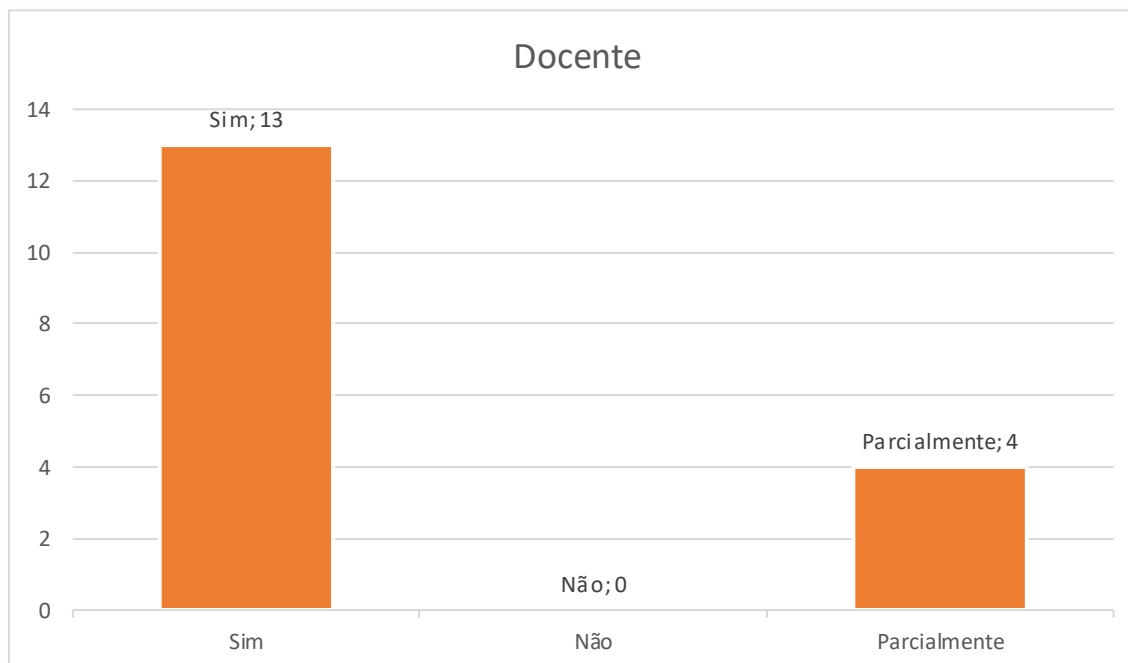




24. Seu local de trabalho é adequado quanto às instalações/ serviços de apoio, atendendo suas necessidades?

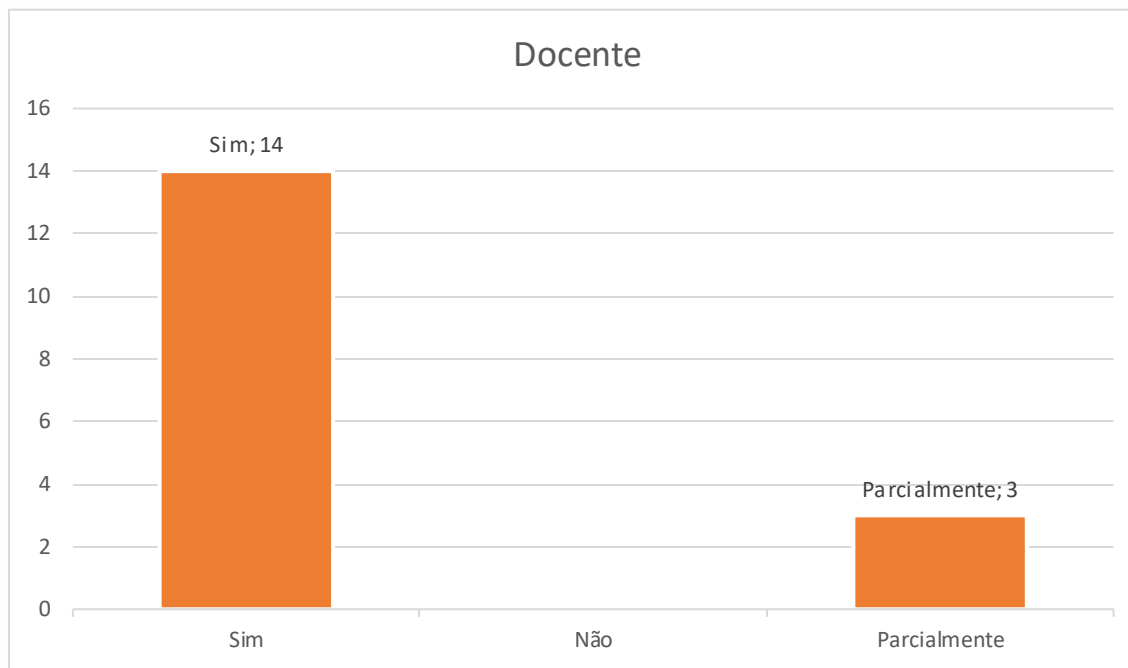


25. Você está plenamente satisfeito com a instituição, levando em consideração todos os aspectos do trabalho?





26. Você acha que a instituição se preocupa com os problemas do entorno regional, bem como a inclusão social? (0 ponto)



27. Como é o trabalho em equipe entre os diferentes setores / departamentos da instituição?

